

## **Grievance Redressal Committee**

### **Minutes of the Meeting (08<sup>th</sup> August 2017)**

A meeting of the Grievance Redressal Committee was convened on 08/08/2017 at 10:30 A.M in the Siddhartha Auditorium of the college. The complaints received from the students in writing were discussed during this meeting. One such complaint was found to be worth consideration. The details pertaining to the complaint were as noted below:

#### **Concerning/Regarding Teaching-Learning:**

1] A collective (joint) complaint given by eight students of M.Com. Sem. III has been received mentioning that there is no particularly (permanently) fixed classroom for them to attend classes. They have to frequently keep moving from one classroom to another classroom. Many a times their regular classes are conducted in the Commerce teachers' Staff Room itself. Therefore they have demanded for a fixed and permanent classroom for the smooth conduct of their classes.

The Committee discussed the matter in detail and took a unanimous decision to submit a Written Request (proposal) to the Principal to expedite and redress the complaint as urgently as possible.

The members named below were prominently present for this meeting:

Dr. Pradnya Bagde

Dr. Indrajeet Orke

Dr. C.S. Patil

Dr. Narendra Bagde

Dr. Vivek Chavhan

Prof. Sudesh Bhowate

Dr. Vimal Rathod

Prof. Manohar Yerkalwar

**Convener**

**Grievance Redressal Committee**

---

## **Grievance Redressal Committee**

### **First Meeting (21<sup>st</sup> July, 2017)**

The first meeting of the Grievance Redressal Committee was held (took place) on 21<sup>st</sup> of July, 2017. During the meeting, the following decisions were taken unanimously:

1] The Committee will consider for settlement only those problems and difficulties of the students related to the facilities and arrangements for easy functioning of teaching and learning.

2] The notices issued by the Grievance Redressal Committee from time to time should be pasted and displayed in such places on all the three floors of the college to be easily accessed so that the students are able to update their understanding related to the functioning of the committee.

3] Once every month, a notice should be circulated among all the classes whereby students could be informed to drop their Written Complaints into the Complaint (Grievance) Box regularly.

4] A meeting of the Committee will take place on the first Tuesday of every month and during the meeting, necessary steps and efforts will be taken to resolve students' complaints.

5] If the issues mentioned in these complaints remain unresolved and beyond the jurisdiction of redressal (powers of redress) of the committee, such complaints would be forwarded to the authority of the Principal for timely consideration and redressal.

6] The name of Prof. Manohar Yerkaalwar of the Deptt. Of Sociology should be included in the Executive Body of the members of this committee.

7] The Committee took a decision to the effect that at least four members should be present at the time of opening of the Grievance Box by giving assent to this suggestion proposed by Prof. Sudesh Bhowate.

8] After accepting the suggestion proposed by Dr. Narendra Bagde, the Committee took a decision to convene its 'Open Meeting' at least twice (once during each academic session). The 'Open Meeting' of the current year should be convened during the second week of September, 2017.

9] Amendments (improvements) in the Directive Principles and Rules (Previous year's Manual) of the Committee were made after detailed discussion.

The members named below were present for this meeting:

Dr. P.M. Bagde

Dr. Indrajeet Orke

Dr. C.S. Patil

Dr. Narendra Bagde

Dr. Vivek Chavhan

Prof. Sudesh Bhowate

Dr. Vimal Rathod

**Convener**

**Grievance Redressal Committee**

---

# D.M.W.P. W. S. ARTS & COMMERCE COLLEGE

KAMPTEE ROAD, NAGPUR- 26

GRIEVANCE REDRESSAL CELL

(शिकायत निवारण समिति)

शिकायत निवारण समिति की कार्यकारिणी

(2017 - 2018)

संयोजक	-	प्रा. मिथिलेश अवस्थी
सदस्य	-	डॉ. प्रज्ञा बागडे (उपप्राचार्य)
सदस्य	-	डॉ. इंद्रजीत ओरके
सदस्य	-	डॉ. चंद्रशेखर पाटिल
सदस्य	-	डॉ. नरेंद्र बागडे
सदस्य	-	डॉ. विवेक चव्हाण
सदस्य	-	प्रा. सुदेश भोवते
सदस्य	-	डॉ. विमल राठोड़
सदस्य	-	प्रा. मनोहर येरकुलवार

संयोजक  
शिकायत निवारण समिति

21-07-2017

## शिकायत निवारण समिति

### -: सूचना :-

सभी विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि महाविद्यालय के सिद्धार्थ सभागृह में दिनांक 08 अगस्त 2017 को सुबह 10.30 बजे शिकायत निवारण समिति की सभा का आयोजन किया गया है।

विद्यार्थी अध्ययन, अध्यापन, अव्यवस्था, असुविधा संबंधी शिकायतें उपप्राचार्य कक्ष के सामने लगी शिकायत पेटी में डाल सकते हैं। शिकायत पत्र में शिकायतकर्ता का नाम, कक्षा एवं माध्यम लिखा होना अनिवार्य है। प्राप्त शिकायतों का समाधान करने का प्रयास किया जाएगा।

दिनांक:- 07-08-2017



संयोजक

शिकायत निवारण समिति

Vimal Rathod - Rathod  
B.A. I (m)

Shobhana Vaidya  
B. Com (H)

Dr. P.S. Rawteke  
B.C.-II/m (Sem-5)  
B. Com I (H) B.A. III

B.A. I (m3) Guler  
Hakur

B.A. I (m3) Guler

Ashwini D. Ladge  
B. Com II (E)

## शिकायत निवारण समिति

- सभा की कार्यवाही (08 अगस्त 2017) -

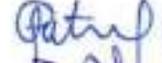
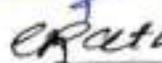
आज दिनांक 08 अगस्त 2017 को सुबह 10.30 बजे महाविद्यालय के सिद्धार्थ सभागृह में शिकायत निवारण समिति की सभा का आयोजन किया गया। विद्यार्थियों से लिखित रूप में प्राप्त शिकायतों पर चर्चा की गई। कुल एक शिकायत पाई गई। शिकायत का मुद्दा निम्न है-

### अध्ययन-अध्यापन संबंधी:-

01. M.Com. Sem-III- के आठ विद्यार्थियों की संयुक्त शिकायत प्राप्त हुई है कि उनके लिए कोई निश्चित कक्ष नहीं है। उन्हें लगातार भटकना पड़ता है। कई बार कॉमर्स के प्राध्यापक कक्ष में ही क्लास होती है। अतः निश्चित कक्ष की व्यवस्था की जाए।

समिति ने समस्या पर चर्चा कर इसे तुरंत हल करवाने हेतु लिखित प्रस्ताव प्राचार्य को देने का निर्णय लिया।

सभा में समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे-

- |                      |   |   |
|----------------------|---|---|
| डॉ. प्रज्ञा बागडे    | - |  |
| डॉ. इंद्रजीत ओरके    | - |  |
| डॉ. सी.एस. पाटिल     | - |  |
| डॉ. नरेंद्र बागडे    | - |  |
| डॉ. विवेक चव्हाण     | - |  |
| प्रा. सुदेश भोवते    | - |  |
| डॉ. विमल राठोड       | - |  |
| प्रा. मनोहर येरकलवार | - |  |



संयोजक

शिकायत निवारण समिति

## शिकायत निवारण समिति

### -: सूचना :-

समिति के सभी सम्माननीय सदस्यों को सूचित किया जाता है कि आज दिनांक 20 जुलाई 2017, दिन शुक्रवार को पूर्वान्ह 11.00 बजे महाविद्यालय के हिन्दी विभाग में समिति की बैठक आयोजित की गई है। सभी सदस्यों से निवेदन है कि कृपया उपस्थित रहें।

बैठक में निम्न बिंदुओं पर विचार किया जाएगा:-

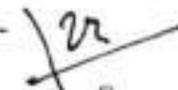
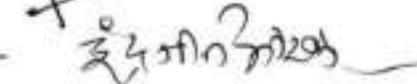
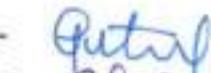
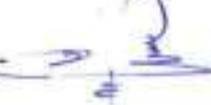
1. समिति की कार्यकारिणी,
2. समिति की कार्यप्रणाली,
3. भावी योजना,
4. सदस्यों द्वारा प्रस्तावित अन्य मुद्दे।

दिनांक- 20 जुलाई 2017



संयोजक

शिकायत निवारण समिति

1. डॉ. पी.एम. बागडे - 
2. डॉ. इंद्रजीत ओरके - 
3. डॉ. सी.एस. पाटिल - 
4. डॉ. नरेंद्र बागडे - 
5. डॉ. विवेक चव्हाण - 
6. प्रा. सुदेश भोवते - 
7. डॉ. विमल राठोड़ - 

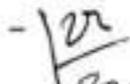
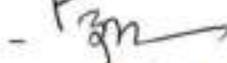
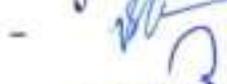
## शिकायत निवारण समिति

प्रथम सभा (21 जुलाई 2017)

आज दिनांक 21 जुलाई 2017 को शिकायत निवारण समिति की प्रथम सभा हुई। सर्वानुमति से निम्नलिखित निर्णय लिए गए:-

1. समिति केवल विद्यार्थियों की अध्ययन, अध्यापन, व्यवस्था, सुविधा संबंधी समस्याओं का निपटारा करेगी।
2. महविद्यालय की तीनों मंजिलों के सहज-दृश्य स्थलों पर शिकायत निवारण समिति के सूचना पत्र चिपकाए जाएं, जिससे विद्यार्थी समिति तथा कार्यप्रणाली को समझ सकें।
3. माह में एक बार सभी कक्षाओं में नोटिस भेजी जाए जिसमें विद्यार्थियों को सूचित किया जाए कि वे अपनी शिकायतें 'शिकायत पेटी' में लिखित रूप में डाल सकते हैं।
4. हर माह के प्रथम मंगलवार को समिति की सभा होगी जिसमें विद्यार्थियों द्वारा प्राप्त शिकायतों का समाधान करने का प्रयास किया जाएगा।
5. शिकायत का विषय समिति के अधिकार क्षेत्र के बाहर होने पर उसे प्राचार्य को सौंप दिया जाएगा।
6. समाजशास्त्र विभाग के प्रा. मनोहर येरकुलवार को कार्यकारिणी में शामिल किया जाए।
7. प्रा. सुदेश भोवते के सुझाव का सम्मान करते हुए समिति ने निर्णय लिया कि शिकायत पेटी खोलने के समय कम से कम चार सदस्य उपस्थित रहें।
8. 08 अगस्त को शिकायत पेटी खोल कर समिति की सभा ली जाए।
9. डॉ. नरेंद्र बागड़े के सुझाव का सम्मान करते हुए समिति ने निर्णय लिया कि समिति की 'खुली सभा' दो बार (प्रत्येक सत्र में एक बार) ली जाएगी। इस वर्ष की 'खुली सभा' सितंबर-17 के दूसरे सप्ताह में ली जाए।
10. गत वर्ष की मार्गदर्शक नियमावली पर चर्चा कर सुधार किया गया।

सभा में निम्न सदस्य उपस्थित थे:-

1. डॉ. पी.एम. बागड़े - 
2. डॉ. इंद्रजीत ओरके - 
3. डॉ. सी.एस. पाटिल - 
4. डॉ. नरेंद्र बागड़े - 
5. डॉ. विवेक चव्हाण - 
6. प्रा. सुदेश भोवते - 
7. डॉ. विमल राठोड़ - 



संयोजक

शिकायत निवारण समिति

# D.M.W.P. W. S. ARTS & COMMERCE COLLEGE

KAMPTEE ROAD, NAGPUR- 26

GRIEVANCE REDRESSAL CELL

(शिकायत निवारण समिति)

---

शिकायत निवारण समिति की कार्यकारिणी

(2017 - 2018)

संयोजक	-	प्रा. मिथिलेश अवस्थी
सदस्य	-	डॉ. प्रज्ञा बागड़े (उपप्राचार्य)
सदस्य	-	डॉ. इंद्रजीत ओरके
सदस्य	-	डॉ. चंद्रशेखर पाटिल
सदस्य	-	डॉ. नरेंद्र बागड़े
सदस्य	-	डॉ. विवेक चव्हाण
सदस्य	-	प्रा. सुदेश भोवते
सदस्य	-	डॉ. विमल राठोड़
सदस्य	-	प्रा. मनोहर येरकुलवार

संयोजक  
शिकायत निवारण समिति

21-07-2017

## **Report of the Grievance Redressal Committee:**

### **For the Academic Year 2018-2019**

The first general meeting of the Grievance Redressal Committee constituted by Dr. Madhukarrao Wasnik P.W.S. Arts and Commerce College was convened in the Conference Hall of the college on 14<sup>th</sup> February, 2019 so as to redress the complaints of students in a well-planned and systematic manner. During the meeting, the Manual of Directive Rules and Guiding Principles was prepared after in-depth discussion. The names of the members who would be involved in the functioning of the Committee were selected unanimously.

\*The first meeting of the Grievance Redressal Committee was conducted in Siddhartha Auditorium of the college on 25<sup>th</sup> February, 2019. Interactive dialogues concerning the 'in-witness' opening of the Grievance Redressal Box were made with the students and teachers present on this day. A Written Request for the redressal of the received complaints was given to the Principal for further consideration.

**Convener/Coordinator**  
**Grievance Redressal Committee**

### **Minutes of Meeting No.2**

A meeting of the Grievance Redressal Committee took place in the Siddhartha Auditorium of the college exactly at 10:30 in the morning on 25<sup>th</sup> February, 2019 in presence of the Vice Principal, Dr. Narendra Bagde as the Chairperson of this meeting. The members named below were present for this meeting:

Dr. Narendra Bagde

Dr. M.J. Awasthi

Dr. P.M. Bagde

Dr. I. K. Orke

Dr. Chandrashekhar Patil

Dr. Vivek Chavhan

Dr. Sudesh Bhowate

Dr. Sushant Chimankar

Prof. Manohar Yerkalwar

The following matters (issues) were discussed in the meeting:

#### **1] Reading of the Minutes of the previous meeting:**

The convener, Dr. Vimal Rathod read out the Minutes of the previous meeting and all the members unanimously accepted and approved the Minutes.

## **2] Notice for the students:**

Throughout the period (duration) extending from 18/02/2019 to 24/02/2019, the notice regarding the conduct of the 'Open Meeting' was given to each class of students and they were instructed to drop their respective complaints into the Suggestion/Complaint Box kept for the purpose. This was mentioned and displayed on the Notice Board. The matter was unanimously approved.

## **3] Opening the Complaint Box before the meeting:**

The Grievance/Suggestion Box was opened in presence of Dr. Awasthi, Dr. Orke, Dr. Patil and the convener, Dr. Vimal Rathod. A single complaint was found dropped into the box. The matter of the complaint was discussed thoroughly and after expressing regret over it, the matter was unanimously approved.

## **4] Dialogue/Interaction with students:**

As only one complaint was received and also because the actual complainer was absent physically, the members decided to forward this matter as a Written Request to the Principal as the complaint was about the college library and the matter was collectively approved as finalized.

## **5] Written Request/Application to the Principal:**

A decision was taken to forward the Written Request to the Principal up to 25<sup>th</sup> February, 2019.

## **6] Matters/Issues that coming up during the meeting:**

As no new matters came up for discussion during the meeting, Dr. C.S. Patil proposed the Vote of Thanks and declared the meeting as being over (closed) with the consent of the Chairperson.

**Dr. Vimal Rathod**

**Convener**

**Dr. Narendra Bagde**

**Vice Principal**

---

## तक्रार निवारण समितीचा अहवाल

सत्र २०१८ - २०१९

डॉ. मधुकरराव वासनिक पी.डब्ल्यू.एस कला व वाणिज्य महाविद्यालयाच्या अंतर्गत स्थापित तक्रार निवारण समितीद्वारा विद्यार्थ्यांच्या समस्या व्यवस्थित आणि नियोजनबद्ध पद्धतीने सोडविण्याकरिता तक्रार निवारण समितीची पहिली सभा दिनांक १४/०२/२०१९ रोजी कॉन्फरन्स सभागृहात घेण्यात आली. सभेत तक्रार निवारण समितीच्या मार्गदर्शक तत्वाची नियमावली तयार करण्यात आली. व तक्रार निवारण समितीच्या सदस्याची निवड करण्यात आली.

- तक्रार निवारण समितीची सभा क्र. १ दिनांक २५/०२/२०१९ रोजी सिद्धार्थ सभागृहात घेण्यात आली. सभेपूर्वी तक्रार निवारण पेटी साक्षपूर्व उघडण्यासाठी विद्यार्थी प्राध्यापकांशी संवाद साधण्यात आला. आलेल्या तक्रारीचे निवारण करण्याकरिता प्राचार्याकडे निवेदन देण्यात आले.

समन्वयक  
प्रा.डॉ. विमल राठोड



तक्रार पेटीतून विद्यार्थ्यांच्या तक्रारीचे पत्र काढतांना उपप्राचार्य डॉ.नरेंद्र बागडे, डॉ.विमल राठोड, डॉ.कमलेश पाटील,  
प्रा.मनोहर घेरकलवार



तक्रारीचे वाचन करतांना विद्यार्थी व विद्यार्थ्यांच्या तक्रारीचे ऐकून घेतांना प्राध्यापक

डॉ.मधुकरराव वासनिक पी.डब्ल्यू.एस. कला व वाणिज्य महाविद्यालय

कामठी रोड नागपूर - २६

तक्रार निवारण समिती

दिनांक: २८/०२/२०१९

समन्वयक  
डॉ.विमल राठोड  
सदस्य  
डॉ.एम.जे.अवस्थी  
डॉ.पी.एम.बागडे  
डॉ.आय.के.ओरके  
डॉ.एन.एस.बागडे  
डॉ.सी.एस.पाटील  
डॉ.वी.एस.चव्हाण  
डॉ.एस.बी.भोवते  
डॉ.एम.बी.येरकेलवार  
डॉ.एस.सी.चिमणकर

प्रति,

डॉ. प्राचार्य

डॉ.म.वा.पी.डब्ल्यू.एस.महाविद्यालय, नागपूर-२६

विषय : विद्यार्थ्यांच्या तक्रारीचे निवारण करण्याबाबत पत्र .  
महोदय,

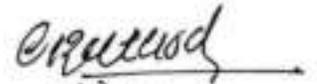
आपणास निवेदन आहे की, दिनांक २५/०२/२०१९ रोजी सकाळी १०.३० मि.  
तक्रार निवारण समितीच्या सभेचे आयोजन करण्यात आले. तक्रार पेटीत खालील  
तक्रार प्राप्त झाली.

ग्रंथालया संबधी :

१. एम.ए सेम - ४ ची विद्यार्थिनी कु.रानी चकमा द्वारा तक्रार प्राप्त झाली की,  
विद्यार्थ्यांना अभ्यासाकरिता ग्रंथालयातून केवळ एकच पुस्तक दिली जाते. त्यांना  
कमीत कमी दोन किंवा तीन पुस्तक द्यायला पाहिजे.

समितीच्यावतीने आपणास निवेदन आहे की, योग्य कार्यवाहीचे निर्देश संबंधितांना  
देण्यात यावे. व तशी सूचना समितीला देण्यात यावी. जेणे करून भविष्यात  
विद्यार्थ्यांना समाधानकारक उत्तर देवू शकू.

धन्यवाद !



संयोजक

तक्रारनिवारण समिती

Received  
  
२८/०२/१९

## सूचना

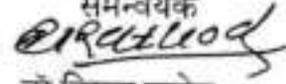
### तक्रार निवारण समिती

सर्व विद्यार्थ्यांना सूचित करण्यात येते की, महाविद्यालयाच्या विद्यार्थी सभागृहात <sup>सोम</sup> गुरुवार दि. २५ फेब्रुवारी २०१९ ला सकाळी १०.३० वाजता तक्रार निवारण समितीच्या सभेचे आयोजन करण्यात आले आहे.

विद्यार्थी अध्ययन, अध्यापन, असुविधा, अव्यवस्था संबंधित तक्रारी उपप्राचार्य कक्षाच्या समोर लागलेल्या तक्रार पेटीत टाकू शकतात. तक्रार करतेवेळी तक्रारकर्त्याचे तक्रार पत्रावर स्वतःचे नाव, वर्ग, माध्यम लिहिणे आवश्यक आहे. प्राप्त तक्रारीचे समाधान करण्याचा यत्न केला जाईल.

दि. १८/०२/२०१९

नागपूर

समन्वयक  
  
डॉ. विमल राठोड

R. P. Gixai  
vs. Charan 

M.S. Bude 

R.S. Vajan 

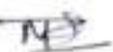
S. N. Bhagat 

M.S. Adesh 

B.A. G. G. 

K. P. Jayde 

E. K. Me 



M. M. Dhadhe

B. Com. III [104]

B. Com. II. M

B. Com. II. M

B. Com. II. M

B. Com. II<sup>nd</sup> year (IV Sem)

B. Com. (I Sem) M

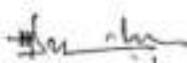
B. Com. I Sem (M)

B. A. II (M) 

B. Com. IV (E) Com. 

B. A. I (M2) B. A. I (M3)

B. A. I (ELT)

B. A. II (Eng) 

B. Com. II (M) 

B. Com. III (M) 

B. Com. IV (M) 

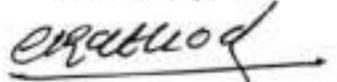
## सूचना

तक्रार निवारण समितीच्या सर्व सन्माननिय सदस्यांना सूचित करण्यात येते की, सोमवार दि. २५.०२.२०१९ रोजी सकाळी १०.३० वाजता **खुल्या सभेचे** आयोजन **सिध्दार्थ सभागृहात** करण्यात आले आहे. तरी सर्वांनी सभेला उपस्थित रहावे.

दिनांक : २२.०२.२०१९

ठिकाण : नागपूर

समन्वयक

  
डॉ. विमल राठोड

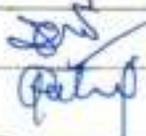


तक्रार, निवारण समितीच्या सर्व सदस्यांची सभा आज दिनांक 14/02/2019 रोजी काळकर नगर सममध्ये होण्यात आली. सभेत खालील विषयावर चर्चा करण्यात आली.

- 1] तक्रार <sup>निवारण</sup> समितीच्या मार्गदर्शक तत्वाची नियमावली तयार करणे.
- 2] तक्रार निवारण समिती सभासदांची निवडकम्ब्या.
- 3] तक्रार निवारण समितीमध्ये सदस्य डा. एम. अवस्थी यांनी सुझाव दिला. -  
~~तक्रार~~ सध्याच्या प्राध्यापकांच्या विरोधात विद्यार्थ्यांकरा तक्रार आल्यास सभे दरम्यान काही वेळासाठी रुबंदीत प्राध्यापकास सभेमध्ये स्थळ सोडण्यास सांगण्यास मेईलक तयार सर्वांगुणते सहजती द्याव्यात अशी.
- 2] सभेत खालील सभासदांची निवडकम्ब्या आली  
 3] सभेला आलीक सदस्य उपस्थित होते.

सदस्यांचे नाव

- 1) डॉ. एम. जे. अवस्थी
- 2) डॉ. पी. एम. बागडे
- 3) डॉ. आम. के. कोरेक
- 4) डॉ. एन. एन. बागडे
- 5) डॉ. सी. एस. पाटील

सही  
  




# तक्रार निवारण समिती

सभा क्रमांक - 2

महविद्यालयानील तक्रार निवारण समितीच्या सर्व सभासदांना तसेच विद्यार्थी-विद्यार्थिनी करिना सभ्यां 20.30 खुली सभा दि. 25/02/2021 रोजी महाविद्यालयाच्या सिलेब्रस सभागृहात आयोजित करण्यात आली आहे. करिना सर्वांनी आभुंग उपस्थित राहणे.

सभेतील विषयः-

1. मागील सभेचे इतिहास वाचन
2. विद्यार्थी-विद्यार्थिनी करिना सूचना पत्र, वार्डन पागळी व सूचना कळवण्यावर तसेच करणे.
3. सभेपूर्वी तक्रार निवारण पेटी सादरपूर्वी उघडणे.
4. तक्रार सोडविण्यासाठी विद्यार्थी-प्राध्यापकांशी संवाद.
5. आलेल्या तक्रारीचे निवारणातंकी मा. प्राध्यापकांसे निवेदन देणे
6. वेळोवेळचे विषय

*Signature*  
(प्रा. डॉ. विमल गवडे)

- 1) Dr. N.S. Bogde
- 2) डॉ. एम. जे. उरवस्करा - *Signature*
- 3) डॉ. पी. एम. गावडे - *Signature*
- 4) डॉ. ज्ञान्य. के. आरके - *Signature*
- 5) डॉ. स्टी. एन. पाटील - *Signature*

- 6) डॉ. व्ही. एस. चव्हाण - वसु
- 7) डॉ. एस. वी. गोवले - गो
- 8) या एस. वी. चंदावकर - चि
- 9) डॉ. एस. सी. चिमोकर - चि

आम  
संस्था  
समिति  
अध्यक्ष  
अभि

- 1) श्री. डॉ. चं
- 2) या. डॉ.
- 3) या. डॉ.
- 4) या. डॉ.
- 5) या. डॉ.
- 6) या. डॉ.
- 7) या. डॉ.
- 8) या. डॉ.
- 9) मन्ना
- 10

विषय क्र. 2 - मा  
समिति  
वाचक

विषय क्र. 2 - वि  
वि.  
8 प

संज्ञा क्र. 2 चे इतिवृत्त

आज दि. 25/02/2019 रोजी महाविद्यालयाच्या शिक्षार्थी संस्थाप्रमाणे ठीक सकाळी १०.३० वाजता तक्रार निवारण समितीचा सहा उपप्राचार्य डॉ. नरेन्द्र वाडगे यांच्या अध्यक्षतेखाली सुकू जागी सभेत पुढील एखा संपादकीय उपस्थिती होती.

- १) प्रा. डॉ. नरेन्द्र वाडगे
- २) प्रा. डॉ. एम. जे. सावरकर -
- ३) प्रा. डॉ. पी. एम. वाडगे -
- ४) प्रा. डॉ. जाय के. जोरडे -
- ५) प्रा. डॉ. चंद्रकोव्दार पाटील -
- ६) प्रा. डॉ. विवेक चव्हाण -
- ७) प्रा. डॉ. सुदेश भोवते -
- ८) प्रा. डॉ. सुकपाल चिमठाकर -
- ९) मन्तोहर चव्हाण

सभेत पुढील विषयावर चर्चा करण्यात आली

विषय क्र. १ - मागील सभेचे इतिवृत्त वाचण  
समन्वयिका डॉ. विमल वाडगे यांनी मागील सभेच्या इतिवृत्ताचे  
संक्षेप स्वरुप सभेसामोठी इतिवृत्त मंजूर केले

विषय क्र. २ - शिक्षार्थी संस्था सूचना :-  
दि. २२.०२.२०१८ पासून सलग २४.०२.२०१८ पर्यंत  
४.३५.३६ यांनी सुली सभेची सूचना पाठविवात आली

आणि प्रोड्युस विद्यार्थ्यांना त्यांची तक्रार घेटीभर  
रुमा करवारी अंगिकारते तसेच स्वयं फुल्लेकर  
गांधी करवारी आणी क्विसय सवांगुमन मंजुर

लीच  
कर  
२५/०  
बैठक  
आटे  
बैठक  
विन

विषय क्र. ३ :- सजेपूर्वी तक्रार घेटी व तक्रार अडो

सजेपूर्वी डॉ. जवकी, डॉ. ओरके, डॉ. पारिक आणि  
डॉ. विमल रोड यांच्या सभस तक्रार घेटी  
उत्सधान्ना आणी व एक तक्रार प्रात आणी  
लासवारी सवांगुमानु चवा करण आणि दुसरा वाणा कुळ  
जेवरी विषय मंजुर करवारी आणी

- १] सुस
- २] सुवत
- ३] वैठक

विषय क्र. ४ :- विद्यार्थी विद्यार्थिनी कंवाड

प्रात एकच तक्रार असणाने व सभेपूर्वी प्रात  
विद्यार्थिनी जेव्हा असणाने सुपरू वक्रवरी  
निवाण सर्व सभासदीनी असे हरपिले की  
तक्रार आंशाल्यासंबंधी असणाने सा-प्रवायकडे  
निवेदन जाये असे हरपुन क्विसय मंजुर करवारी  
आणी

सदस

- १) डॉ. ए
- २) डॉ. ए
- ३) डॉ. उ
- ४) डॉ. ए
- ५) डॉ. स
- ६) डॉ. उ
- ७) डॉ. ए
- ८) डॉ. ए
- ९) डॉ. अ

विषय क्र. ५ :- मा. प्राचार्याकडे निवेदन :- दि. २२/२/२०२० पर्यंत  
प्राचार्याकडे निवेदन देणारी ठरविण्यात आली

विषय क्र. ६ :- वेळो वेळ विषय :- वेळो वेळ कोणतेही विषय न आल्याने  
जेंव्हा सी.एस. पारिक यांनी सभेचे आचार आणले व  
मा. प्रो. विद्याच्या परवचणी ने सभा सत्राफाची ठेसणा कुली

विद्यार्थी  
(डॉ. विमल रोड)

डॉ. पारिक  
डॉ. पारिक यांनी

## **Grievance Redressal Committee Report & Minutes (2019-2020)**

The Grievance Redressal Committee constituted by Dr. Madhukarrao Wasnik P.W.S. Arts and Commerce College was convened in the Conference Hall of the college on 24<sup>th</sup> September, 2019 in presence of the Vice Principal, Dr. Narendra Bagde as the chairperson with the purpose of redressing the complaints of students in a well-organised and orderly manner. In the course of this meeting, the exact date of the forthcoming 'Open Meeting' to be convened for grievance Redressal was finalized and fixed after discussion.

\*The fourth meeting of the Grievance Redressal Committee was convened on 30<sup>th</sup> September, 2019 in the Siddhartha Auditorium of the college. During the meeting, the complaints received from the students as detailed below, were taken up for thoughtful consideration and timely settlement. These complaints were communicated to the Principal in writing for further necessary execution:

### **Complaints Received from Students:**

#### **1] Complaint about cleaning the classrooms:**

The complaint of B.Com. First Year students was about the lack of cleanliness in their classrooms. After the Written Complaints given by the students were received, the members pondered over the matter during the meeting of the Grievance Redressal Committee and the matter was conveyed to the Principal through a Written Request. Thereafter the Principal immediately appointed four women employees to get the classrooms swept properly, and in this way, the students' complaint regarding uncleanliness in their classrooms was duly resolved.

#### **2] Complaint about the Displaying of Timely 'Holiday Notices' to college students:**

The students of B.Com. Part I complained that they did not get Holiday Notices meant for them at right time and so wished to be informed about different holidays within a proper time frame. They also made a demand for an alternative and permanently separate seating arrangement for them. Their demands were communicated to the Principal through a 'Written Request' and Hon. Principal gave prompt instructions for another classroom to be arranged for these students so that they would not have to face any of these difficulties anymore thereafter. The Principal also issued orders for the Holiday Notices to be circulated by a peon among all college students and through all the classrooms.

#### **3] Complaint related to Clean Washroom Area and Drinking Water Facility:**

A complaint given by the students of B.Com. Final Year mentioned that their Washroom Spaces were not frequently found to be clean and good-quality cooking oil as well as safe, potable drinking water was not used in the college canteen. The meeting dwelt on this matter at length and conveyed the matter in writing to the Principal. Accordingly, the Principal got a Canteen Committee appointed to redress the issue and entrusted the charge of this committee to Dr. Vivek Chavhan of the Department of Commerce.

#### **4] Complaint about Reducing the Admission Fee (Charges):**

The students of B.A. Sem.I complained that they were charged Rs.900/- as Admission Fees, Rs. 300/- as Examination Fees, Rs.300/- as Furniture Fees, and Rs. 300/- as Computer Lab Fees respectively at the time of admission. They demanded these charges to be reduced. In the meeting, the matter of this complaint was discussed and then was communicated to the Principal in writing for further necessary execution. The Principal thought over the matter and as his assertion, gave an explanation that the college was charging these fees in accordance with the Govt. rules and directions applicable at that time. The Principal gave special instructions to the Admission Committee to provide 'Free of Cost' admissions to such students who did not have parents/guardians, without charging any fees from them. Similarly, the Principal gave instructions to provide certain concession in Admission Fees to students from very poor or worst financial backgrounds.

#### **5] Complaint concerning Clean Washroom Area:**

A complaint was received from the students of B.A. Sem. I, Sem.III and Sem.V. classes that their Washroom areas were not properly cleaned. The matter was seriously discussed in the meeting and was conveyed to the Principal for further redressal. The Principal made an arrangement for a sweeper and gave strict and clear instructions that the Washrooms must always be maintained clean. Apart from that, the Principal also assured to arrange for an additional, extra washroom area.

It was in this way that the different complaints received from the students were satisfactorily resolved.

---

#### **\*The Minutes of the Third Meeting held on 24/09/2019:**

The third meeting of the Grievance Redressal Committee took place on 24/09/2019 at 10:30 in the morning under the chairpersonship of the Vice Principal, Dr. Narendra Bagde. The following members were present for the meeting:

Dr. Narendra Bagde

Dr. I.K. Orke

Dr. Vivek Chavhan

Dr. Chandrashekhar Patil

Dr. Sudesh Bhowate

Dr. Sushant Chimankar

Prof. Manohar Yerkalwar

#### **The matters brought for discussion in the meeting:**

##### **1] Reading out the Minutes of the Previous Meeting:**

The Convener Dr. Vimal Rathod read out the minutes of the previous meeting of the Grievance Redressal Committee and all the members approved the same unanimously.

## **2] Discussion about calling an Open Meeting to discuss Grievance Redressal:**

In the meeting, a resolution was reached about asking students to drop their complaints into the Complaint Box at least 10 days prior to the conduct of the meeting of the Grievance Redressal Committee. Similarly, it was decided that it should be made mandatory for the students giving complaints to be present in person on the day of the actual meeting.

It was also collectively decided that the next 'Open Meeting' of the Grievance Redressal Committee was to be convened at 10:30 A.M. on 30<sup>th</sup> September, 2019.

## **3] Matters Coming up/raised for Discussion during the Meeting:**

Not a single new matter/issue came up for discussion during the meeting. As such, the convener thanked all the members for their presence and with the permission of the chair, the meeting was declared as over (closed).

**Dr. Narendra Bagde**

**Vice Principal**

---

## तक्रार निवारण समितीचा अहवाल

सत्र - 2019 - 2020

---

➤ डॉ. मधुकरराव वासनिक पी. डब्ल्यू. एस कला व वाणिज्य महाविद्यालयाच्या अंतर्गत स्थापित तक्रार निवारण समिती द्वारा विद्यार्थ्यांच्या समस्या व्यवस्थित आणि नियोजनबद्ध पद्धतीने सोडविण्याकरिता तक्रार निवारण समितीची तिसरी सभा दिनांक 24 / 09/ 2019 रोजी डॉ. नरेंद्र बागडे यांच्या अध्यक्षतेखाली कॉन्फरन्स सभागृहात घेण्यात आली. सभेत तक्रार निवारण संबंधी खुल्या सभेची तारीख निश्चित करण्यात आली.

➤ तक्रार निवारण समितीची चौथी खुल्या सभेत आयोजन दिनांक 30/09/2019 रोजी सिद्धार्थ सभागृहात करण्यात आले. सभेत विद्यार्थ्यांच्या खालील तक्रारीवर विचार करण्यात आला. लेखी स्वरूपात तक्रारी प्राचार्यांना कळवण्यात आल्या.

# विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झालेल्या तक्रारी

---

## 1) वर्ग खोल्या स्वच्छ करण्यासंबंधी तक्रार :-

बी . कॉम . भाग - 1 च्या विद्यार्थ्यांची तक्रार अशी होती की, आमच्या वर्ग खोल्या स्वच्छ नसतात. विद्यार्थ्यांनी आपली तक्रार लेखी स्वरूपात दिल्या नंतर तक्रार निवारण समितीच्या सभेत त्यावर विचार करण्यात आला व लेखी स्वरूपात प्राचार्यांना कळविण्यात आले. मा. प्राचार्य सरांनी लगेच चार महिला कर्मचाऱ्यांची नियुक्ती वर्ग खोल्या स्वच्छ करण्याकरिता ठेवल्या व विद्यार्थ्यांची स्वच्छतेसंबंधी समस्या सोडविण्यात आली.

## 2) सुट्टी ची नोटीस वेळेवर लावण्यात यावी या संबंधी तक्रार :-

बी . कॉम . भाग - 1 च्या विद्यार्थ्यांची तक्रार अशी होती की , आम्हाला सुट्टीची नोटीस वेळेवर आली पाहिजे.आमची बसण्याची पर्यायी व्यवस्था करण्यात यावी. सभेत विद्यार्थ्यांच्या या तक्रारीवर विचार करण्यात आला. व त्या मा. प्राचार्य सरांना लेखी स्वरूपात कळविण्यात आल्या सरांनी विद्यार्थ्यांच्या समस्यावर विचार करून त्यांना दुसऱ्या वर्गात बसवण्यासाठी दिल्या. जेणेकरून त्यांना कोणत्याही प्रकारची अडचण निर्माण होऊ नये. तसेच सुट्टीची नोटीस चपराशीच्या हाताने वर्गात फिरवीण्यात येईल असा आदेशही काढला

### 3) शौचालयासंबंधी आणि पिण्याच्या पाण्यासंबंधित तक्रार :-

बी . कॉम . भाग - 3 च्या विद्यार्थ्यांची अशी तक्रार प्राप्त झाली की , शौचालय स्वच्छ नसतात तसेच कॅन्टीन मध्ये पाणी आणि तेल शुद्ध वापरल्या जात नाही. या तक्रारीवर सभेत विचार करण्यात आला व निवारण करण्यासाठी लेखी स्वरूपात प्राचार्य सरांना कळविण्यात आला. सरांनी त्याकरिता कॅन्टीन समिती स्थापित करून त्याची जबाबदारी प्रा. डॉ. विवेक चव्हाण यांच्याकडे दिली.

### 4) प्रवेश शुल्क कमी करण्यासंबंधी तक्रार :-

बी. ए . सेम - 1 ज्या विद्यार्थ्यांकडून अशी तक्रार प्राप्त झाली की, आमच्याकडून प्रवेश शुल्क 900 रुपये तसेच 300 रुपये परीक्षा शुल्क 300 रुपये फर्निचर शुल्क व 300 रुपये कम्प्युटर लॅब करिता घेतले जातात. ते कमी करण्यात यावे वरील तक्रारीवर सभेत चर्चा करण्यात आली व लेखी स्वरूपात मा. प्राचार्य सरांना कळवण्यात आल्या. सरांनी त्यावर विचार करून आपण शासकीय नियमानुसार शुल्क घेत आहोत. असे स्पष्टीकरण दिले. व ज्या विद्यार्थ्यांचे पालक नाहीत अशा विद्यार्थ्यांना निःशुल्क प्रवेश देण्यात यावा अशी सूचना प्रवेश समितीला दिली. तसेच खूपच आर्थिक परिस्थिती खराब असेल तर अशा विद्यार्थ्यांना शुल्कात काही प्रमाणात सुट दिली.

### 5) शौचालय स्वच्छतेसंबंधी तक्रार :-

बी . ए 1 , 3 , 5 सेमच्या विद्यार्थ्यांकडून तक्रार प्राप्त झाली की, शौचालय स्वच्छ नसतात. या तक्रारीवर सभेत विचार करण्यात आला व लेखी स्वरूपात मा. प्राचार्य सरांना कळवण्यात आल्या. सरांनी स्विपरची व्यवस्था केली तसेच ताकीद ही दिली की, शौचालय स्वच्छ असले पाहिजे एवढेच नव्हे तर त्यावेळी सरांनी निर्णय घेतला की, अतिरिक्त शौचालयाची व्यवस्था करण्यात येईल.

अशा प्रकारे विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झालेल्या तक्रारी सोडविण्यात आल्या.



विद्यार्थ्यांच्या तक्रारीचे समाधान करताना प्राध्यापक व समोर विद्यार्थी समूह



विद्यार्थी तक्रार सादर करताना व प्राध्यापक विद्यार्थ्यांची तक्रार ऐकताना

# सभा क्र. 3

Page No.

Date 28/09/2019

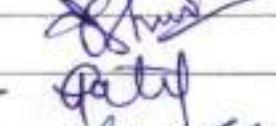
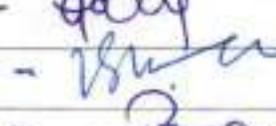
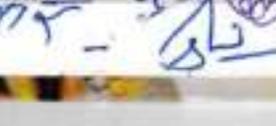
## सूचना

लकार निवृत्त शर्मि-  
लीच्छा सर्व सदस्यांना सूचित  
करण्यात येते की, दिनांक  
24/09/2019 रोजी 11.00 वाजता  
बैठकीचे आयोजन करण्यात  
आहे आहे. लस सर्व सदस्यांनी  
बैठकीला उपासित राहवे. ही  
विनंती.

- 1] समितीचे विषय
- 2] शुद्धता समितीचे इतिहास प्रस्तुत मंडी देणे
- 3] वेळेवर येऊन-चा विषयावर चर्चा करणे

एखाद्या  
(शिर्डी-विमान रा. 6/1)

### सदस्यांचे नाव

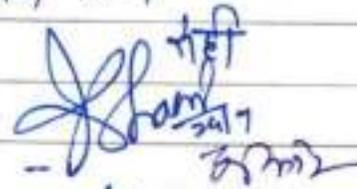
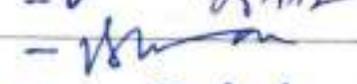
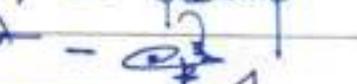
- 1) डॉ. एम. जे. डवळी - 
- 2) डॉ. पी. एम. बाबाडे - 
- 3) डॉ. आश. के. ओरडे - 
- 4) डॉ. एन. एन. बाबाडे - 
- 5) डॉ. सी. एस. पाटील - 
- 6) डॉ. व्ही. एस. चव्हाण - 
- 7) डॉ. एस. व्ही. भोवते - 
- 8) डॉ. एम. व्ही. नंदकानवार - 
- 9) डॉ. ए. एस. विमानकर - 

# सभा क्र. 3-चे इतिहास

28/06/2022

## इतिहास

आज दि. 28/06/2022 रोजी सकाळी 30-30  
वाजता महाविद्यालयाच्या प्राध्यापक कक्षा येथे डॉ. नरेंद्र  
नागे, उपप्राचार्य यांच्या अध्यक्षतेखाली ~~सभा~~ तक्रार  
निवारण समितीची सभा सुरु झाली.  
सभेत पुढील सभासदानी उपस्थित होती.

- 1) प्रा. डॉ. <sup>राव</sup> नरेंद्र नागे
- 2) प्रा. डॉ. आश. के. आरळे - 
- 3) प्रा. डॉ. धिवेंद्रु चव्हाण - 
- 4) प्रा. डॉ. चंद्रशेखर पाटील - 
- 5) प्रा. डॉ. सुदेश भोवले - 
- 6) प्रा. डॉ. सुधांत चिमणकर - 
- 7) डॉ. मनोहर जेठनाथार - 
- 8) डॉ. इंद्रजीत कोरवे - 
- 9) \_\_\_\_\_

— सभेतील वक्तव्य! —

वक्तव्य क्र. 9 :- मागील वर्षी इतिहास वाचन.  
डॉ. विश्व नागे यांनी मागील सभेत  
इतिहास वाचन केले आणि सर्व सभासदांनी एखाद्या  
मजुरी देणाऱ्या आली.  
--- पुढील पानावर ---

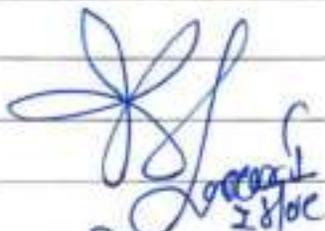
विषय क्र. 2 :- तक्रार निवारण समिती शुद्धी सभा चेरो सेनेदोची चर्चा

सभेत भसे हरषिवात आले की विद्यार्थी-विद्यार्थिनी  
आनी तक्रार समितीच्या १० दिवसांपूर्वी तक्रार पेशीत  
घातपी व त्यांना प्राप्त रजुकी सभेत उपस्थित  
रहव भसे हरषिवात मात.

तक्रार निवारण समितीची शुद्धी सभा सोमवार  
दि ३०/०९/२०२० सकाळी १०.३० वाजता  
सिखार्य सभागृह येथे घेणान थडेळ भसे  
सर्वांनी हरषिवात मात.

विषय क्र. 3 :- वेळेचे येणारे विषय.

सभेत लडु ही विषय सभेत उपस्थित न आणारे  
सभेच्या ३० दिवसां सभेत यांनी लपचें गेया (सोनेमा)  
आनी भक्ष्याच्या परवाळीने सभा सभाकीची घासणा  
करवात करवात मात.

  
३०/०९/२०२०  
अध्यक्ष

# सुभा कक्षा 8

## — 9 लकार निवारण समितीची खुली सभा : —

आज दि. 30/03/2022 रोजी ठीक  
30.30 वाजता महाविद्यालयाच्या निराक्षरपण निवारण  
लकार निवारण समितीची खुली सभा महाविद्यालयाच्या  
अपत्याप प्रा. डा. नरेणु बागडे यांच्या निवासाला  
सुद्धा सती सुकेल प्रवीण सुभाषपांचे  
आदि विद्यार्थ्यांची उपस्थिती होती

- |     |                             |                       |
|-----|-----------------------------|-----------------------|
| 1)  | प्रा. डा. नरेणु बागडे       | सती सुकेल             |
| 2)  | डा. डॉ. विपिन रोड (समन्वयक) | Eshwar                |
| 3)  | डा. डा. प्रशा बागडे         | [Signature]           |
| 4)  | डा. डा. मिथिला केवळी        | [Signature]           |
| 5)  | डा. डा. इंदुनी कोळे         | [Signature]           |
| 6)  | डा. डा. विपिन चव्हाण        | [Signature]           |
| 7)  | डा. डा. सुद्धा कोपरे        | [Signature]           |
| 8)  | डा. हुकोटर मरकमवा           | [Signature]           |
| 9)  | डा. डा. सुशान सिमर          | [Signature]           |
| 10) | मिलेश चरण यलामे             | - B.A-I [Signature]   |
| 11) | शुभम रमेश राठे              | - B.A-I [Signature]   |
| 12) | अश्विनी वारील               | - B.A-I [Signature]   |
| 13) | संजय सुर्वे                 | - B.A-I [Signature]   |
| 14) | अश्वय भोसले                 | - B.A-I A.R. Bhaisare |

- |     |                        |                            |                  |                |
|-----|------------------------|----------------------------|------------------|----------------|
| 16) | उमेश साहू              | B.A-I                      | <u>Umesh</u>     |                |
| 17) | अक्षय कर्कर            | B.A-I                      | <u>Ashay</u>     | लक्ष्मण 1: राज |
| 18) | सुमनसिंह जोगवाम        | B.A I                      | <u>Sun</u>       | अव             |
| 19) | धर्मेन्द्र साहू        | B.A-I                      | <u>Dh</u>        |                |
| 20) | शुभम शूरवाम            | B.A-I                      | <u>Shubham</u>   |                |
| 21) | महेश अंसारी            | B.A. I                     | <u>Mahesh</u>    |                |
| 22) | रुनाली बरकर            | B.COM I                    | <u>Runali</u>    |                |
| 23) | minakshi R Dibbe       | B.com I                    | <u>Min</u>       |                |
| 24) | Aashika S. Sindikar    | B.com I                    | <u>Ashika</u>    |                |
| 25) | Pragati .S. Kaitade    | B.com I <sup>st</sup>      | <u>Pratikade</u> |                |
| 26) | Tisha .M. Pournikar    | B.com I <sup>st</sup> year | <u>Tisha</u>     | लक्ष्मण 2:- वि |
| 27) | Sanjina .A. Khabergade | B.com I <sup>st</sup> year | <u>Sanjina</u>   | प              |
| 28) | Priti R. Navik.        | B.com I <sup>st</sup>      | <u>Priti</u>     |                |
| 29) | Tanushri .P. Tumane    | B.com I                    | <u>Tanushri</u>  |                |
| 30) | Koshika Devanand Dnyas | B.com I                    | <u>Koshika</u>   |                |
| 31) | minakshi N Pautikade   | B.com I                    | <u>Minakshi</u>  |                |
| 32) | Swarni .M. Dharmle     | <del>B.com B.A II</del>    | <u>Swarni</u>    |                |
| 33) | Mohammad Shahbaz       | B.com - II                 | <u>Mohammad</u>  |                |
| 34) | Karan .D. Chokhande    | B.com III                  | <u>Karan</u>     | लक्ष्मण 3:- वि |
| 35) | Ankit R. Rahangdale    | B.com III <sup>rd</sup>    | <u>Ankit</u>     | वि             |
| 36) | Gaurav A. Gaurav       | B.A-I                      | <u>Gaurav</u>    | 23.20          |
| 37) | Kundan R. Chaudhary    | M.A. 2 <sup>nd</sup> yr    | <u>Kundan</u>    | म              |
| 38) | Sowabh .K. Gupta       | B.COM I                    | <u>Sowabh</u>    |                |
| 39) | Annie Kawe             | B.A(I) & M                 | <u>Annie</u>     |                |
| 40) | Niyukta Chayankar      | BA(I) & M                  | <u>Niyukta</u>   |                |
| 41) | Rakesh Borkar          | B.A(I) (H)                 | <u>Rakesh</u>    |                |

लक्षा १: राज्यशास्त्र, विभागांतर्गती प्रा० सुनंदा बाळग यांच्या  
अध्यापनांतर्गती लक्षा २.

लक्षा २: बॅरिस्टर सेमि १ मराठी माध्यमच्या विद्यार्थ्यांची  
पण स्वच्छता संघी, परव २. संघीची लक्षा २.

लक्षा ३: बी. ए. सेम ४ हिंदी माध्यमच्या  
विद्यार्थ्यांची ६२२ बिन संघी, व  
रुद्राची नोटिस मेल नाटी ३.  
संघीची लक्षा २.

लकार 6:- वी  
विद्यार्थ्यांची  
संख्या  
ची

लकार 4:- वी. ए. III (10) च्या विद्यार्थ्यांची  
संख्या पदार्थ कॅन्टीनमध्ये व्यवस्थित  
मिळत नाही. पाणी स्वच्छ वापरला  
जात नाही संबंधी लकार.

लकार 7:- वी  
मुलींचे  
आणि  
बंद

लकार 5:- वी. ए. भाषा I (14) च्या विद्यार्थ्यांची  
संख्या पुर्वेक तुल्य कमी करण्या-  
बाबतची लकार.

लकार 8:- वी  
लकार  
अर्थात  
नाही

लकार 6 :- बी. ए. भाग I, II (क) (11) च्या विद्यार्थ्यांची स्वच्छता, शौचालय, व ग्रंथालयातील हिंदी व इंग्रजी माध्यमाची पुस्तके मिळावी या सं. लकार.

विद्यार्थ्यांची  
जे व्यवस्थित  
ठ वापरल्या  
कार.

1903 - 0303 - 313

लकार 7 :- बी. कॉम I (क) (15) च्या विद्यार्थ्यांची मुलींचे शौचालयाच्या नावाची यादी आणी कडी कागदात नादी + खिडकी बंद करव्यात याची या संबंधी लकार.

च्या विद्यार्थ्यांची  
की करव्या.

लकार 8 :- बी. ए. भाग I 560 (15) च्या विद्यार्थ्यांची लकार अशी की, इंग्रजी माध्यमकारिता अर्कडाखिब शिकविणारे प्राध्यापक नादी संबंधी लकार

# **Report of Grievance Redressal Committee**

## **Session - 2020 - 2021**

> Dr. Madhukarrao Wasnik P. W. Grievance Redressal Committee meeting was held on 10 / 03 / 2021 in the conference hall to solve the problems of the students in an orderly and planned manner by the Grievance Redressal Committee established under S College of Arts and Commerce. In the meeting, the date of open meeting regarding grievance redressal was fixed.

> The Grievance Redressal Committee could not be held in open meeting due to outbreak of measles. Virtual Meeting Dated 28/ 05/2021 at 10.00 AM. The following complaints of the students were considered in the meeting. Grievances were reported to the principal in written form.

### **Complaints received from students**

#### **1) Complaints regarding Paper Result :-**

The complaint of BA Sem-1 student Abhishek Chahande was that after giving the Economics paper, I did not get my result. All the members discussed this in an open meeting. In writing Hon. Principal was informed. Sir in charge of examination department Prof. Dr. Bhowte sir was entrusted with the task of solving that problem, after which Prof. Bhowte sir solved that problem.

2) Professors should send notes on WhatsApp group :-

The problem for BA Sem-1 students was that the professors of all the subjects had to send notes on WhatsApp. This complaint was discussed in an open meeting and communicated to Prachar in written form. Hon. The principal sir held a meeting of all the professors and instructed them to post their subject notes on the WhatsApp group. Like that, all the professors put their subject notes on WhatsApp and the problems of the students

3) Complaint regarding schedule of Pali materials :-

B. A. The complaint of Sem-5 student Akshay Valde was that B. A. Sem-5 exam will be conducted at college level when will our Pali literature paper be conducted? This problem was also discussed. And in writing Hon. Principal Sir was informed. Sir, Professor of Pali Department Dr. Pranoti Sahare asked madam to upload the time sheet on the student's WhatsApp. In this way the problem of the students was solved.

4) Complaint in case of receipt of books and notes :-

Fatema, a BA Sem 1 student, complained that all subject notes and books should be provided to the students. A discussion was held in this regard in the meeting. And in writing Hon. Principal Sir was informed. All the problems were solved by taking out notices from the Principal Sir and instructing that all the professors' notes should be uploaded on the college website.



All members present in online meeting of Grievance Redressal Committee.

# तक्रार निवारण समितीचा अहवाल

सत्र - 2020 - 2021

---

- डॉ. मधुकरराव वासनिक पी. डब्ल्यू. एस कला व वाणिज्य महाविद्यालयाच्या अंतर्गत स्थापित तक्रार निवारण समिती द्वारा विद्यार्थ्यांच्या समस्या व्यवस्थित आणि नियोजनबद्ध पद्धतीने सोडविण्याकरिता तक्रार निवारण समितीची सभा दिनांक 10 / 03 / 2021 रोजी कॉन्फरन्स हॉल मध्ये घेण्यात आली. सभेत तक्रार निवारण संबंधी खुल्या सभेची तारीख निश्चित करण्यात आली.
- तक्रार निवारण समितीची खुल्या सभेत आयोजन कोरणाच्या प्रादुर्भावामुळे होऊ शकले नाही. आभासी पद्धतीने सभा दिनांक 28 / 05 / 2021 रोजी सकाळी 10.00 वाजता घेण्यात आली. सभेत विद्यार्थ्यांच्या खालील तक्रारीवर विचार करण्यात आला. लेखी स्वरूपात तक्रारी प्राचार्यांना कळवण्यात आल्या.

## विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झालेल्या तक्रारी

---

### 1) पेपरच्या निकाला संबंधित तक्रारी :-

बी.ए. सेम - 1 च्या विद्यार्थी अभिषेक चहांदेची तक्रार अशी होती की, अर्थशास्त्राचा पेपर दिल्यानंतर माझा रिझल्ट मात्र मला मिळाला नाही. सर्व सदस्यांचा खुल्या सभेत या वर विचार करण्यात आला. लेखी स्वरूपात मा. प्राचार्यांना कळविण्यात आले. सरांनी परीक्षा विभागाचे प्रभारी प्रा. डॉ. भोवते सरांना ती समस्या सोडविण्याचे काम सोपविले त्यानंतर प्रा. भोवते सरांनी ती समस्या सोडवली.

### 2) प्राध्यापकांनी व्हाट्सअप ग्रुपवर नोट्स पाठवावे :-

बी . ए. सेम -1 च्या विद्यार्थ्यांची समस्या अशी होती की, सर्व विषयाच्या प्राध्यापकांनी व्हाट्सअप वर नोट्स पाठविले पाहिजे. या तक्रारीच्या संदर्भात खुल्या सभेत चर्चा करण्यात आली आणि लेखी स्वरूपात प्रचार यांना कळविण्यात आले. मा. प्राचार्य सरांनी सर्व प्राध्यापकांची सभा घेतली आणि त्यांनी आपल्या विषयाच्या नोट्स व्हाट्सअप ग्रुपवर टाकावे अशी सूचना दिली. त्याप्रमाणे सर्वच प्राध्यापकांनी आपापल्या विषयाच्या नोट्स व्हाट्सअप वर टाकले व विद्यार्थ्यांच्या समस्या सोडवण्यात आल्या .

### 3) पाली साहित्याचा वेळापत्रकाच्या बाबतीत तक्रार :-

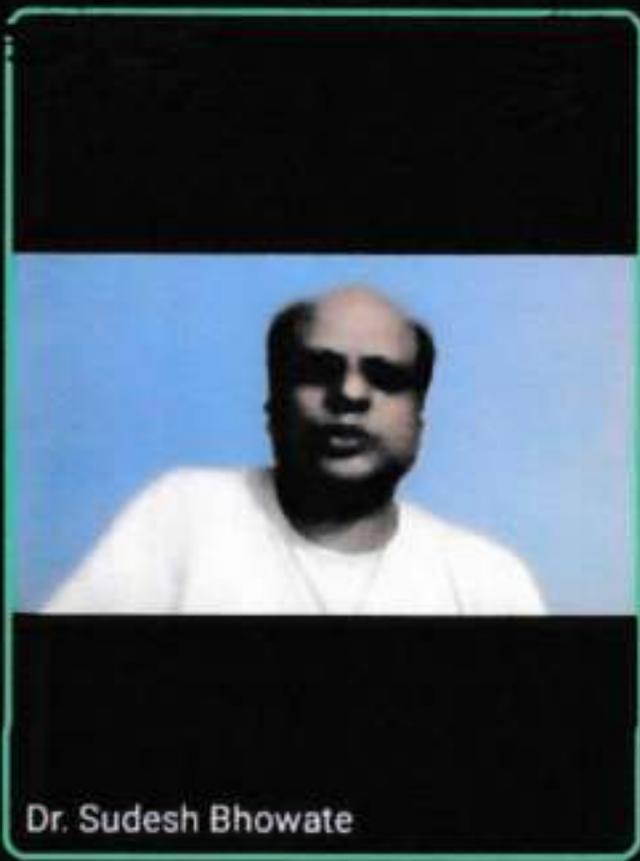
बी . ए सेम- 5 च्या विद्यार्थी अक्षय वालदे याची तक्रार अशी होती की, बी . ए सेम- 5 ची परीक्षा महाविद्यालयीन स्तरावर घेण्यात येणार आमचा पाली साहित्याचा पेपर कधी घेण्यात येणार आहे ? या समस्यावर सभेत चर्चा करण्यात आली. व लेखी स्वरूपात मा. प्राचार्य सरांना कळवण्यात आल्या. सरांनी पाली विभागाच्या प्राध्यापिका डॉ. प्रणोती सहारे मॅडम ला वेळा पत्रक विद्यार्थ्यांच्या व्हॉट्सएप वर टाकण्यास सांगितले. अशाप्रकारे विद्यार्थ्यांची समस्या सोडवण्यात आले.

### 4) पुस्तक आणि नोट्स मिळण्याच्या बाबतीत तक्रार :-

बी . ए सेम- 1 ची विद्यार्थिनी फतेमा हिची तक्रार अशी होती की , सर्व विषयाचे नोट्स आणि पुस्तके विद्यार्थ्यांना पुरवण्यात यावी. या संदर्भात सभेत चर्चा करण्यात आली. व लेखी स्वरूपात मा. प्राचार्य सर यांना कळविण्यात आले. प्राचार्य सरांनी नोटीस काढून सर्व प्राध्यापकांच्या नोट्स कॉलेजच्या वेबसाईटवर टाकण्यात यावे अशी सूचना दिली अशाप्रकारे सर्व समस्यांचे निराकरण करण्यात आले.



CHANDRASHEKHAR PATIL



Dr. Sudesh Bhowate



Vivek Chavan



VIMAL RATHOD

तक्रार निवारण समितीच्या ऑनलाईन मीटिंग

## \* सूचना \*

लकार निवारण समितीच्या सर्व सज्जनिय सदस्यांना शुचित करण्यात येते की, शैक्षणिक सत्र २०२०-२१ ची लकार विवरण समितीची सभा दि. १० मार्च २०२१ रोजी महाविद्यालयाच्या परिसर सभागृहात सकाळी ११.३० वाजता आयोजित केली आहे. तरी सर्व सदस्यांनी सभेला उपस्थित राहो.

## सभेचे विषय -

- 1) विद्याश्रीसाठी सभेचे आयोजन आग्राही पद्धतीने किंवा प्रत्यक्ष बैठक आयोजित करून घेणे यावर चर्चा करणे.
- 2) विद्याश्रीसाठी सभा आयोजित करतानाची तारीख व वेळ ठरविणे.
- 3) ~~सदस्यांकडून घेणाऱ्या~~ ~~संक्रमाच्या~~ ~~पानां~~ ~~आधारे~~ विषयांवर चर्चा करणे.

## सदस्यांचे नाव -

- 1 डॉ. प्रजा वागडे -
- 2 डॉ. नरेंद्र वागडे -
- 3 डॉ. चंद्रशेखर पारीक -
- 4 डॉ. विवेक चव्हाण -
- 5 डॉ. सुहेल भोवते -
- 6 डॉ. मनोहर येरकेळवार -
- 7 डॉ. सुशांत विमलकर -

(डॉ. विमल शर्मा)

*Sharma*

*Sharma*

*Sharma*

आज दि १०/०३/२०२१ बुधवार रोजी सकाळी ठोड  
 ११.३० वाजता महापौरांच्या पुरवठा समितीच्या वृत्त  
 निवारण समितीच्या सभासदांची सभा सुरु झाली  
 सभेच्या अध्यक्षपदी प्रा. डॉ. प्रसाद बागडे विकासाचे  
 व पुरवठा समितीची अध्यक्षी होती.

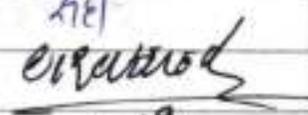
विषय क्र. १:

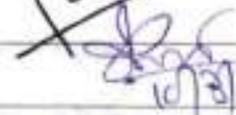
अ) अर्थ

ब) प्रशासन

सभासदांची नावे

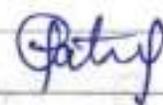
- १) प्रा. डॉ. विभा रावडे
- २) प्रा. डॉ. प्रसाद बागडे
- ३) प्रा. डॉ. नरेण्ण बागडे

सही  


~~10/03/21~~  
  
 10/03/2021

विषय क्र. २:-

- १) प्रा. डॉ. चंद्रशेखर पाटील

 10/03/2021

विषय क्र. ३:-

- १) प्रा. डॉ. विवेक - धरवण

अ) सभा

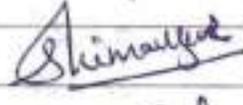
- २) प्रा. डॉ. सुदीप भावत



- ३) प्रा. डॉ. मनोहर येकोबा



- ४) प्रा. डॉ. सुजाता चिन्ताकर



सभेत पुरवठा विकासाचे चर्चा होतून सकारात्मक  
 निष्पत्ती प्राप्त करण्यात आली.

ब) सभा

४४

10/03/2021

विषय क्र. १: शिक्षाचा समावेशी अभ्यास पद्धती परीक्षा

- अ) आभासी पद्धती (Online) :- सर्वप्रथम ऑनलाइन सभा घेण्याचे ठरविले
- ब) प्रत्यक्ष पद्धती (Offline) :-

सकाळी १०  
संघटनेत उपस्थित  
सामान्य  
संघटनेत उपस्थित

विषय क्र. २: - समेची लागू व वेळ ठरविली व सभेत सहकार  
विद्यार्थ्यांची सभा शनिवार १०/३/२०२१ रोजी सकाळी  
१०:३० ते १२:३० यात ऑनलाइन वेळी ठरविली

सही  
संघटनेत उपस्थित  
संघटनेत उपस्थित  
10/3/2021

10/03/2021

विषय क्र. ३: - शिक्षकांच्या कामे जेव्हा व्हाय :-

- अ) सन २०२०-२१ चा आढावा व प्रा. डी. जेव्हा वेळी सगळी  
अवश्यक कामे घेण्या विकासात संबंधित समितीया २०२०-२१  
चा आढावा घेवेली, विकासात तसेच सगळी सन २०२०-२१  
संपूर्ण Covid-१९ <sup>प्रामाण्य</sup> संदर्भात आणि विकासात परिक्षा,  
निकासा, उद्योग संचालन, समसामर्थी अशा  
जबाबारी सभा लागू झाल्याने महत्त्व असा निष्ठा  
ज्यात आता कामे कराव्यात व्हाय व्हाय.
- ब) सरकारी संघटनेत एम्प्लॉय ID लागावार्क करी घेवून प्रा. डी. सुट्टी  
घेवून सगळी विषयसंबंधी व चर्चा घेवून पाठि व्हाय काम  
व कोणत्या सहकार देणे व्हाय याच चर्चा व्हाय  
आली.

सही  
संघटनेत उपस्थित  
Shimanga  
संघटनेत उपस्थित

10/03/2021

विषय क्र. २: विद्यार्थ्यांच्या समेय आश्रय पध्दती वर चर्चा

सकाळी वेळ  
प्रधान तक्रार  
शुभ शांति  
विद्यार्थ्यांच्या सोयी

अ) आभासी पध्दती (Online) :- शनिवारी ऑनलाइन सभा घेण्याचे ठरविले

ब) प्रत्यक्ष पध्दती (Offline) :-

सधे  
विद्यार्थ्यांच्या  
सोयी  
10/03/2021

विषय क्र. २: - समेयी लागू व वेळ ठरविली व सभेस सहकार  
विद्यार्थ्यांच्या सभा शनिवार १०/३/२०२१ रोजी सकाळी  
१०:३० ते १२:३० यात ऑनलाइन वेळी ठरविली

10/03/2021

विषय क्र. ३: - विद्यार्थ्यांच्या वतीने प्रेरणे वित्त :-

अ) सन २०२०-२१ चा आढावा :- प्रा. डॉ. जयदेव वज्रेंद्र यांनी  
विद्यार्थ्यांच्या वतीने येण्या-या विद्यार्थ्यां संबंधित समितीच्या २०२०-२१  
चा आढावा घेतली. विद्यार्थ्यांच्या तसेच सधे सन २०२०-२१  
संपूर्ण Covid-१९ प्रसारात आणि विद्यार्थ्यांच्या परिक्षा,  
निकाशा, प्रवेशा संबंधित समस्यांचे, समसामयिकी अधिका  
निकाशात सभा संपुष्टात आली म्हणून अशा निमित्त  
व्यथा कामे केली व त्या केल्यात आले.

सधे  
विद्यार्थ्यांच्या  
सोयी  
10/03/2021

ब) सधे संबंधी समस्या / ID तक्रार करणे केली सधे प्रा. डॉ. सुनील  
जोषी यांनी विद्यार्थ्यांच्या वतीने सधे संपुष्टात आले  
व जेवढ्या सहकार देणे आला यावर चर्चा करण्यात  
आली.



सभा क्र. 02

सूचना

तत्कार निवारण समितीच्या सर्व सभ्यनिम सदस्यांना सूचित करण्यात येते की, शैक्षणिक वर्ष 2020-21 ची तत्कार निवारण समितीची सभा दि. 28 मार्च 2021 रोजी महाविद्यालयाच्या सभ्यागृहात आयोजित केली जाई. तरी सर्व सदस्यांनी सभेला उपस्थित राहावे.

सभेचे विषय

- 1) विद्यार्थ्यांच्या समस्यांवर चर्चा करणे.
- 2) विद्यार्थ्यांसाठी सभेचे आयोजन आभासी पद्धतीने करणे किंवा प्रत्यक्ष सेंट्रल आयोजित करणे हे यावर चर्चा करणे.
- 3) वेळेवर येणा-या विषयांवर चर्चा करणे.

प्रमुख  
 प्रा. विमल राठोड

सदस्यांचे नाव -

- 1) डॉ. प्रा. प्रहलद बागडे -
- 2) प्रा. डॉ. नरेंद्र बागडे -
- 3) प्रा. डॉ. चंद्रशेखर पाटील -
- 4) प्रा. डॉ. विवेक चव्हाण -
- 5) प्रा. डॉ. सुदेश भोवले -
- 6) प्रा. डॉ. मनोहर येरवेलवार -
- 7) प्रा. डॉ. सुशांत चिमणकर -

रोजरी  
आभा  
रामि  
इतान  
सुदेश  
समार

समार

- 1) प्रा. डॉ.
- 2) प्रा. डॉ.
- 3) प्रा. डॉ.
- 4) प्रा. डॉ.
- 5) प्रा. डॉ.
- 6) प्रा. डॉ.
- 7) प्रा. डॉ.
- 8) प्रा. डॉ.

दोन

Page No. \_\_\_\_\_  
Date: \_\_\_\_\_

## सभा क्रमांक २ चे इतिवृत्त

आज दिनांक २८/०५/२०२१ रोजी सकाळी ठिक ११-०० वाजता आभासी पध्दतीने लकार निवारण समितीच्या सदस्यांची सभा सुरु झाली. सभेच्या अध्यक्षपती प्रा. डॉ. शुद्धेश भोवले होते. व सभेच्या पुढील सभासदांची उघारिबिती होती.

### सभासदांची नावे

- १) प्रा. डॉ. विमल राठोड (समन्वयक) -
- २) प्रा. डॉ. प्रज्ञा बागडे -
- ३) प्रा. डॉ. नरेंद्र बागडे -
- ४) प्रा. डॉ. चंद्रशेखर पाटील -
- ५) प्रा. डॉ. विवेक चव्हाण -
- ६) प्रा. डॉ. शुद्धेश भोवले -
- ७) प्रा. डॉ. मनोहर मेरकेलवार -
- ८) प्रा. डॉ. सुशांत चिमणकर -

सभेत पुढील विषयावर चर्चा होऊन सर्वांनुमते निर्णय घेण्यात आले.

विषय क्र. 1 : - उद्योगिक चर्चादे वी.पु.  
पत्रम सत्राच्या विद्यार्थ्यांच्या समस्या  
वर चर्चा करण्यात आली. नवक  
समन्वयक डॉ. भोवले सरांनी लेखी  
पत्र प्राचार्यांना देऊन कळवावे व त्यानंतर  
प्राचार्य परिषदा कमिटीच्या चौकशी  
करण्याचे पत्र देईल. अडल प्रकारचा  
सल्ला दिवत. व त्यांच्या सल्ल्यांना  
सर्वांनी अनुमती दिवती.

विषय क्र. 02 : संकेत खोवाडाडे वी.पु.  
पत्रम सत्राच्या विद्यार्थ्यांच्या सल्ल्या  
बोला वी. सर्व विषयाच्या प्राध्याप-  
कांनी आपापल्या विषयाच्या नोटा  
द्यावे. सभेत या विषयावर चर्चा  
करण्यात आली आणि डॉ. चंद्रशेखर  
पाटील सरांनी सांशिलत्वाप्रमाणे  
सर्व प्राध्यापकांनी आपल्या विषयाचे  
नोटा आणि वस्तुनिष्ठ प्रश्न विधा-  
र्यांना द्यावेत असे शुप. आणि गुण  
कारण समवर पाठवावे असे ठरले.

विषय क्र. 03 : उद्योग बालदे वी.पु. 5<sup>th</sup>  
सत्राच्या विद्यार्थ्यांची लकार बोली वी,  
पाली विषयाच्या परिषदाच्या वेळपत्रक  
पाठविण्यात आले. सभेत या

विषय  
व  
पुढील  
देऊन  
टाक

विषय  
5<sup>th</sup>  
बोली

कला  
आधी  
भा  
प्राचा  
म स  
थेतली  
कानु  
बोला  
पठणा  
सर्वा

88

विषयावर चर्चा करण्यात आली.  
व पाली विषयाच्या प्राध्यापिका  
पुढोती सखरे मंडळाना सूचना  
देऊन वेळापत्रक विद्यार्थ्यांच्या गुणवत्ता  
टांकण्यात आले.

विषय क्र. 4: इरान फलेमा श्री. कॉम  
5th स्टेमची विद्यार्थ्यांनी लक्षात  
आली की, दुसऱ्या दिवशी कोणता  
कोणता वेळार याची सूचना  
आपल्या दिवशीच देण्यात आली.  
या विषयावर चर्चा करण्यात आली.  
प्राध्यापिका कळविण्यात आले. प्राध्या-  
पिकां सरांनी सर्व प्राध्यापकांची मिटींग  
घेतली. व सर्वांनी आपल्या वेळापत्रक-  
कांनुसार वर्ग ध्यावे नमोकारण कराय  
वेळार नाही. आणि विद्यार्थी गोंधळाने  
पडणार नाही अशी सूचना मिटींगमध्ये  
सर्वांना दिल्या.

दे वी. 5  
समस्या  
नका  
नेश्वी  
व आनंद  
कशी  
प्रकारचा  
समस्या  
वी. 5  
सल्ला  
प्राध्याप-  
का नोदना  
चर्चा  
चंडबेकर  
प्रमाणे  
विषयाचे  
इत विद्या-  
साली गुण  
से ठरवे.

वी. 5  
ओली की,  
वेळापत्रक  
या

## Report of Grievance Redressal Cell (2021-22)

Dr. Madhukarrao Wasnik P. W. The first meeting of the Grievance Redressal Committee was held on 10/12/2021 in the conference hall at 12 am in order to solve the problems of the students in a well-organized and planned manner through the Grievance Redressal Committee established under S College of Arts and Commerce. It was held under the chairmanship of Narendra Bagde. In the meeting, the date of open meeting regarding grievance redressal was fixed.

The second open meeting of Grievance Redressal Committee was organized on 20/12/2021 in Siddharth Auditorium. The following complaint of the student was considered in the meeting. Grievances were reported to the principal in written form.

### Complaints received from students

- 1) Complaint about getting another teacher for English subject :- B. com. Part-1 Hindi medium students Riya Chikate, Komal Banayar, Shivani Jambhulkar's complaint was that we do not understand anything about the teacher who teaches English. Please change the teacher. Also our course is not complete. This should be seriously considered.
- 2) Letter regarding demand for common room for girls :-  
B A Part - 3 The complaint of the student was that when our classes are off, we should be accommodated and we should be provided with a common room.



तक्रार निवारण समिती च्या वतीने पेटी उघडतांना उपप्राचार्य डॉ बागडे सर, समन्वयक डॉ. राठोड मैडम व डॉ. प्रजा बागडे मैडम संबोधित आहोते.

विद्यार्थी तक्रार निवारण - २० डिसेंबर २०२१



तक्रार निवारण समितीच्या संभेले उपस्थित विद्यार्थी व समितीतील सदस्य

विद्यार्थी तक्रार निवारण

२० डिसेंबर २०२१



तक्रार निवारण समितीच्या संभेले उपस्थित तक्रार निवारण समितीच्या सदस्य डॉ. विमल राठोड, डॉ. प्रजा बागडे, डॉ. भोज बागडे, संप्रेषण प्रमुख डॉ. सुदेश भोवते, समितीतील इतर सदस्य व उपस्थित सर्व उपस्थित विद्यार्थी



तक्रारीच्या संदर्भात विद्यार्थ्यांशी संवाद साधता ना डॉ. भोवते सर



जवळ विद्यार्थ्यांनी दुरुवलेल्या वेळी उपस्थानात डॉ. चंद्रशेखर पाटील, डॉ. विजय शर्मा, डॉ. सुरेश विभागावर आणि डॉ. विद्युती उपस्थित होते.



जंदावा उपस्थित डॉ. जवळ डॉ. सुरेश आणि जवळ विद्यार्थ्यांनी संशोधन कार्यात डॉ. चंद्रशेखर पाटील



जवळ विद्यार्थ्यांनी संशोधन कार्यात डॉ. सुरेश आणि जवळ दुरुवलेल्या वेळी उपस्थित होते.



जवळ विद्यार्थ्यांनी संशोधन कार्यात डॉ. सुरेश आणि जवळ दुरुवलेल्या वेळी उपस्थित होते.

# तक्रार निवारण समितीचा अहवाल

सत्र - 2021 - 2022

---

➤ डॉ. मधुकरराव वासनिक पी. डब्ल्यू. एस कला व वाणिज्य महाविद्यालयाच्या अंतर्गत स्थापित तक्रार निवारण समितीच्या माध्यमातून विद्यार्थ्यांच्या समस्या सुव्यवस्थित आणि नियोजन बद्ध पद्धतीने सोडविण्याकरिता तक्रार निवारण समितीची पहिली सभा दिनांक 10/12/2021 रोजी कॉन्फरन्स हॉल मध्ये सकाळी 12 वाजता डॉ. नरेंद्र बागडे यांच्या अध्यक्षतेखाली घेण्यात आली. सभेत तक्रार निवारण संबंधी खुल्या सभेची तारीख निश्चित करण्यात आली.

➤ तक्रार तक्रार निवारण समितीची दुसरी खुल्या सभेचे आयोजन दिनांक 20/12/2021 रोजी सिद्धार्थ सभागृहात करण्यात आले. सभेत विद्यार्थ्यांच्या खालील तक्रारीवर विचार करण्यात आला. लेखी स्वरूपात तक्रारी प्राचार्यांना कळवण्यात आल्या.

## विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झालेल्या तक्रारी

---

### 1) इंग्रजी विषयाचे दुसरे टीचर मिळवण्या बाबतची तक्रार :-

बी . कॉम . भाग - 1 हिंदी माध्यम ची विद्यार्थिनी रिया चिकाटे, कोमल बनयार, शिवानी जांभुळकर यांची तक्रार अशी होती की, आम्हाला इंग्रजी शिकवणाऱ्या टीचरचे काही समजत नाही . कृपया बदलवून टीचर देण्यात यावे. तसेच आमचा अभ्यासक्रम पण पूर्ण झालेला नाही. या संदर्भात गांभीर्याने विचार करावा.

### 2) मुर्लीकरिता कॉमन रूम ची मागणी याबाबत पत्र :- :-

बी ए भाग - 3 ज्या विद्यार्थिनीची तक्रार अशी होती की कधी आमचे वर्ग ऑफ असतात अशा वेळी आम्हाला बसण्याची व्यवस्था करण्यात यावी आम्हाला कॉमन रूम उपलब्ध करून द्यावी.

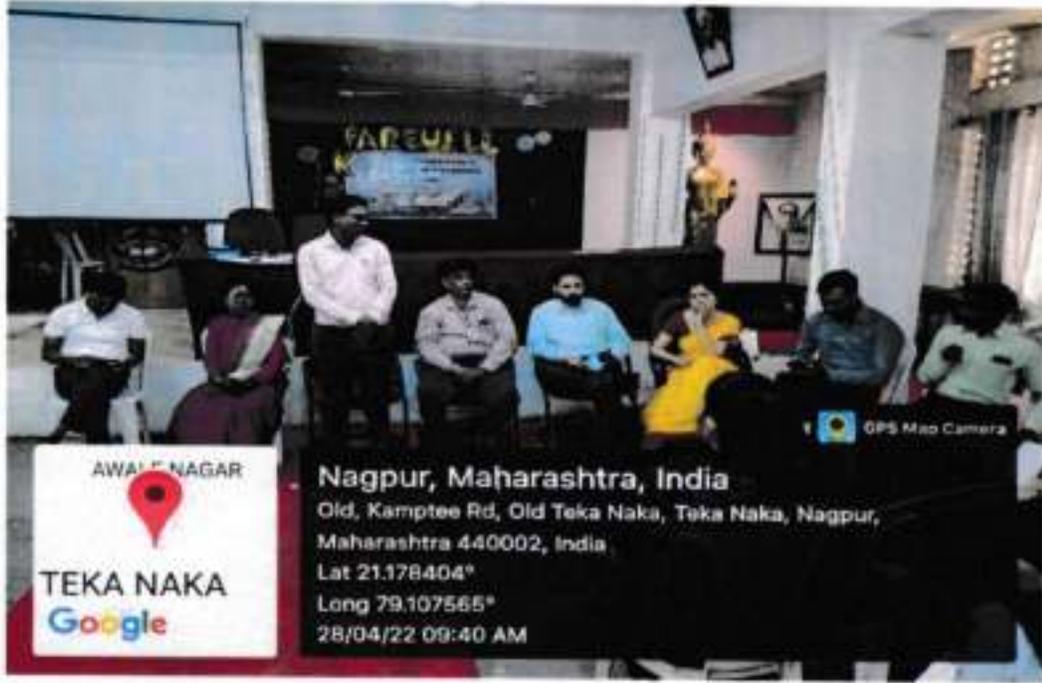


तक्रार निवारण समिती च्या वतीने पेटी उघड  
तांना उपप्राचार्य डॉ बागडे सर, समन्वयक डॉ.  
राठोड मैडम व डॉ . प्रज्ञा बागडे मैडम सोबत  
दिसत आहे.

विद्यार्थी तक्रार निवारण – २० डिसेंबर २०२१



तक्रार निवारण समितीच्या सभेत उपस्थित विद्यार्थी व समितीतील सदस्य



मंघावर उपस्थित सर्व तक्रार यांचे सदस्य आणि तक्रार निवारण सभेला संबोधित करताना डॉ. पंद्रशेखर पाटील



तक्रार निवारण समितीच्या या खुला सभेत आपली तक्रार मांडताना बी.ए तृतीय वर्षाची विद्यार्थिनी कु.कोयल येवले

## शुचना

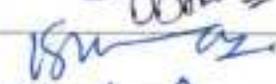
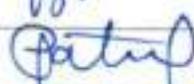
लकार निवारण समितीच्या सर्व सनराजिभ सदस्यांना सूचित करण्यात येते की, शेखगिडु सत्र २०२१-२०२२ ची लकार निवारण समितीची सभा दि. १०/१२/२०२१ रोजी सकाळी ११.३० मिनिटांनी कॉन्फरन्स सभागृहात घेण्यात येणार आहे. लरी सर्व सदस्यांनी सभेला उपस्थित राहावे.

## सभेचे विषय

- १) विद्यार्थ्यांच्या समस्यांवर चर्चा करणे
- २) सभा कोणत्या पध्दतीने उराने देवा ह्यात्रचे ह्यात्रचे हे ठरविणे.
- ३) वेळेवर येणा-या विषयावर चर्चा करणे

सहस्रपद

प्रा. डॉ. विमल कांबडे

- १) डॉ. पूजा बागडे - 
- २) डॉ. नरेंद्र बागडे - 
- ३) डॉ. विवेक चव्हाण - 
- ४) डॉ. चंद्रशेखर पाथीन - 

- 5) डॉ. सुहेखा भोवले -
- 6) डॉ. मनोहर येनकरवार -
- 7) डॉ. सुधांत चिमणकर -

मिमांसा विद्यायां विद्वानां विद्वत्तः  
 उच्यते अथ विद्वत्पुत्राणां नाम्ना  
 विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो  
 विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो

विद्वत्पुत्रो

- 1) विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो (1)
- 2) विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो (2)
- 3) विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो (3)
- 4) विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो (4)

विद्वत्पुत्रो

विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो

- 1) विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो (1)
- 2) विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो (2)
- 3) विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो (3)
- 4) विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो विद्वत्पुत्रो (4)

- 1) प्रा. डॉ.
- 2) प्रा. डॉ.
- 3) प्रा. डॉ.
- 4) प्रा. डॉ.
- 5) प्रा. डॉ.
- 6) प्रा. डॉ.
- 7) प्रा. डॉ.
- 8) प्रा. डॉ.

करवळ

वेळ्या

## समा क्र. 1 -चे इतिवृत्त

आज दिनांक 10/12/2021 रोजी सकाळी 11.30 मिनिटांनी लष्कर निवारण समितीची सभा सुरु झाली. सभेला पुढील सभासदांची उपस्थिती होती.

सभासदांची नावे स्वाक्षरी

- ① प्रा. डॉ. विमल बाबडे -
- ② प्रा. डॉ. पद्मा बाबडे -
- ③ प्रा. डॉ. नरेंद्र बाबडे -
- ④ प्रा. डॉ. चंद्रशेखर पाटील -
- ⑤ प्रा. डॉ. विवेक चव्हाण -
- ⑥ प्रा. डॉ. सुदेश भोवले -
- ⑦ प्रा. डॉ. मनोहर शेरकलवार -
- ⑧ प्रा. डॉ. सुशान्त चिमणकर -

सभेत पुढील विषयावर चर्चा करण्यात आली व निर्णय सर्वांगुलते घेण्यात आला:

विषय क्र. १ :-

सकार निवारण समिती-  
ची सभा ऑफलाईन पद्धतीने  
घेण्यात आली असे सर्वानुमते  
घेण्यात आली.

विषय क्र. २ :-

सकार निवारण समिती-  
ची सभा दिनांक २०/१२/२०२१  
रोजी ११ वाजला घेण्यात येईल  
असे सर्वानुमते ठरविण्यात आले

दिनांक १७/१२/२०२१ रोजी  
विद्यार्थ्यांना शुचना देण्यात  
येईल. ही नोटीस विद्यार्थ्यांकरिता  
लीन चार दिवस फोरविल्या  
जाणार असे सर्वानुमते ठरवि-  
ण्यात आले.

विषय क्र. ३ :-

वेळेवर विद्यार्थ्यांच्या  
मागील समन्वावर चर्चा कर.  
ण्यात आली. व विद्यार्थ्यांकरिता  
शौचालय विकोपला सुगीकरिला  
वेळाची असावी असे सर्वानुमते ठरले

13/02/21

शुभ  
सर्व  
मेल  
जान  
शुभ  
सभा  
सभे

विद्यार्थ्यांच्या  
विद्यार्थ्यांच्या

- १) प्र
- २) प्र
- ३) प्र
- ४) प्र
- ५) प्र
- ६) प्र
- ७) प्र

रघुकर्मा समेचे आयोजन

एव समिती-  
 पट्टलीने  
 सर्वानुमते

एव समिती-  
 0/12/2021  
 येईल  
 याले आले

२०२१ रोजी  
 देव्याल  
 कार्याकारिता  
 रविळ्या  
 ने ठरवि-

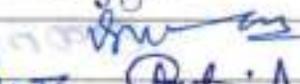
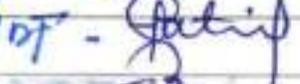
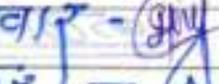
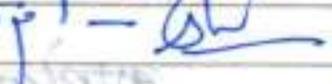
कार्याकारिता  
 सर्चा कर.  
 कार्याकारिता  
 कार्याकारिता  
 वानुमते वरुणे

सकार निवारण समितीच्या  
 सर्व सहकार्यांना सूचित करण्यात  
 येले की, रघुकर्मा समेचे आयोजन  
 दिनांक २०/१२/२०२१ रोजी  
 सकाळी ११.०० वाजला शिंद्याथ  
 सभागृहात घेव्याल येणार आहे.  
 तरी सर्व सहकार्यांना सहकार्यांनी  
 समेला उपस्थित राहावे.

एवकरून

समन्वयक सकार निवारण समिती

प्रा. डॉ. विमल राठोड

- १) प्रा. डॉ. पुष्पा वाशडे - 
- २) प्रा. डॉ. नरेंद्र वाशडे - 
- ३) प्रा. डॉ. विवेक चव्हाण - 
- ४) प्रा. डॉ. चंद्रशेखर पाटील - 
- ५) प्रा. डॉ. सुष्मा भोवते - 
- ६) प्रा. डॉ. मनोहर येरकलवार - 
- ७) प्रा. डॉ. सुशांत चिमथकर - 

## सभेचे इतिवृत्त

### 1) सकार निवारण पेरी उघडणे :-

सकार पेरी उपप्राचार्य  
 डॉ. नरेंद्र वाशडे, समन्वयक डॉ.  
 विमल शोडे डॉ. सुधा वाशडे.  
 व विद्यार्थी मिळून उघडवनात  
 आली. त्या सकार पेरीत एकुण  
 दोन सकारी प्राप्त झाल्या. त्यानंतर  
 शुभ्या सभेत विद्यार्थ्यांनी त्या  
 सुचवत सकार वाचून दाखविण्या

### 2) विद्यार्थ्यांना मार्शरीन करणे :-

डॉ. वाशडे मंडम, उपप्राचार्य  
 वाशडे सर, डॉ. भोवते सर यांनी  
 विद्यार्थ्यांना जाबल ठेले त्यांनी  
 शाशिलने की कोणत्याही शिती न  
 कोळ्याला लुम्ही जापल्या सकारी  
 टाकल्या पाहिजे.

### 3) सकारी नेरवी स्वकपाल पुाथार्थ्यांना कळविणे :-

विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त  
 झालेल्या सकारी नेरवी स्वकपाल पुाथ  
 यांकडे पाठविणे सर्वांकडून उशिवने.

उपसर्ग

उपसर्ग :-

उपसर्ग  
व्यंजन  
वाशडे.  
उपसर्ग  
वेद्यल  
व्या. व्यंजन  
व्यानी व्यं  
द्विविध्या

लकार कृ. १ :- वी. कोम भाग-१  
हिन्दी भाषासमयी विद्यार्थीनी स्थि  
चिकारे, कोमल वनभार, शिवाणी  
आम्बुकर यांची लकार होती की,  
आम्बाना वंश्या विषय शिकविणारे  
टिचर सहलवन देवनास यावे कमठ  
व्यानी शिकविलेले आम्बाना सम-  
जत नाही. तसेच आमचे आम्बाना-  
कृत पण पूर्ण झालेले नाही.

कारणे :-

उपसर्ग  
सरे व्यंजी  
ने व्यंजी  
ने शिती न  
या लक्ष्मी

लकार कृ. २ :-

वी. ए. भाग उच्चा  
विद्यार्थीनी यांची लकार होती की,  
आमचे काही वर्ग उरफे आम्बानात  
आम्बानेकी आम्बाना नवसध्याकरिता  
कोमलकमची व्यवस्था करण्यात आली  
आयी.

प्राचार्यांना

प्राचार्य  
व्यंजनात प्राच  
उशिवने.

अशा प्रकारे दोन लकार  
वर्षांच्या कवठ्यात आली व व्यंजन-  
लक्ष्मी नवसध्यात प्राचार्यांकडे  
शिक्षणविद्यालय यावे उनसे सर्वानुमते  
उरविठ्यात आले.

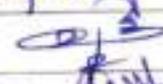
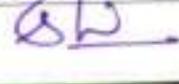
सूचना

दि. 16/04/2022

लष्कार नियारण समिती-  
 च्या सर्व सदस्यांना सूचित  
 करण्यात येते की, लष्कार-  
 नियारण समितीच्या सभेचे  
 आयोजन दिनांक 18/04/2022  
 रोजी सकाळी 9.30 मिनिटांनी  
 कॉन्फरन्स हॉलमध्ये आयोजित  
 करण्यात आली आहे. तरी सर्व  
 सदस्यांनी सभेला उपासित राहणे  
 ही विनंती.

सदस्य

सामन्यसक लष्कार  
 नियारण समिती  
 प्रा. डॉ. विमल राबोड

- ① डॉ. पृथ्वी वागडे - 
- ② डॉ. नरेंद्र वागडे - 
- ③ डॉ. विमल राबोड - सदस्य
- ④ डॉ. विवेक चव्हाण - 
- ⑤ डॉ. चंद्रशेखर पाटील - Patil
- ⑥ डॉ. सुदेश भोवले - 
- ⑦ डॉ. मंगीहर येरकलवार - 
- ⑧ डॉ. नुरुलत चिमणकर - 

① रघु  
 ② हे  
 ③ रघु  
 ④ वेळ  
 काळ  
 प  
 ① प्रा.  
 ② प्रा.  
 ③ प्रा.  
 ④ प्रा.  
 ⑤ प्रा.

16/04/2022

सभेचे क्र. 2

सभेची-  
सभेचे  
सभेचे

लकार निवारण समिती  
च्या सर्व सदस्यांची सभा  
आज दिनांक : 18/04/2022  
शेजी कॉम्प्लेक्स सभागृहात  
होण्यात झाली. सभेत स्थानिक  
विषयाच्या संदर्भात चर्चा कर-  
ण्यात आली.

18/04/2022  
मिनिटांनी  
आभोजील  
लरी सर्व  
सभेचे सभावे

- ① स्थुली सभा केला होण्यात यावी  
हे ठरविणे.
- ② स्थुली सभेचे विषय ठरविणे.
- ③ वेळेवर येता-या विषयावर चर्चा  
काढणे.

सभेचे  
लकार  
समिती  
मल राडोड

सभेला स्थानिक प्राश्न

पत्र उपस्थित होते.

- ① डॉ. सुदेशा भावले -
- ① प्रा. डॉ. धिमल राडोड -
- ② प्रा. डॉ. पुनी वात्रडे -
- ③ डॉ. नरेश वात्रडे -
- ④ डॉ. विवेक चव्हाण -
- ⑤ डॉ. पंडुरंग पाटील -
- डॉ. मंगेश येनकरवार -

सभेचे  
सभेचे  
सभेचे

7) डॉ. सुशान्त विठ्ठलकर - शु

(1)

रुकु  
हे

रुकु  
२०२  
रुकु  
रुकु  
रुकु  
रुकु  
०२२

(2)

रुकु

लीच  
२०२  
रुकु  
२०२  
रुकु  
२०२  
रुकु  
२०२

## सभेचे इतिहास

- ① शुक्ली सभा फुटा घेण्यास भावी हे ठरविणे

सकार निवारण समितीची शुक्ली सभा दिनांक 18/04/2022 रोजी घेण्यास आली. सभेत चर्चा शाळेतून शुक्ली सभा दिनांक 28/04/2022 रोजी सकाळी 9.30 मिनिटांनी घेण्यास भावी आक्षेप सर्वानुमते ठरविण्यास आले.

- ② शुक्ली सभेचे विषय ठरविणे :-

सकार निवारण समितीची शुक्ली सभा दिनांक 28/04/2022 रोजी सकाळी 9.30 मिनिटांनी सिव्हरम सभागृहात घेण्यास येईल लसेच आ आधी आठ दिवस यार्ड नोटिस फिरवून विद्यार्थ्यांना लकारा जाणून घेतल्या जातील. लसेच विद्यार्थ्यांनी आपली लकारे लकारे पेशीतच टाकावे अशी सूचना

विद्यार्थानां दिग्भा जातीनि.  
 अर्थ शर्यानुमते उशविद्याल  
 इताने.

③ वेळेवर येणा-या विद्यार्थ्यां चर्चा  
 कथा:-

वेळेवर चर्चेकरिता,  
 कोणत्याही विषय नशात्मामुळे  
 सभा सभातल करुंआल इतली.

रवु  
 दि  
 9.3  
 शुभ  
 सभ  
 उव  
 कड  
 सभ  
 सभ  
 दि

- ① जं.
- ② जं.
- ③ जं.
- ④ जं.
- ⑤ जं.
- ⑥ जं.
- ⑦ जं.
- ⑧ जं.

जातील.  
इशविद्यालय

संख्या क्र. 3

28/04/2022

आचार्य चर्चा  
कक्षा :-  
चेकरिता  
सामभामुळे  
गल उराली.

सकार निवारण समितीच्या  
सुलभा संमते आयोजन उराज  
दिनांक 28/04/2022 रोजी सकाळी  
9.30 मिनिटांनी शिबदाय सभा  
शालेत करणाल उराले. सुलभा  
संमेल सकार निवारण पेडी -  
उवडणाल उराली. व विद्यार्थ्यां-  
कडून पुढील सकार संदर्भात  
संमेल चर्चा करणाल उराली.  
संमेल स्वामील सदस्य उव.  
विशाल होले.

समन्यत्रक  
अशुभकर  
सुख विमल राडोड

- 1 डॉ. प्रहाद बाडडे -
- 2 डॉ. नरेंद्र बाडडे -
- 3 डॉ. विमल राडोड -
- 4 डॉ. विवेक चव्हाण -
- 5 डॉ. चंद्रशेखर पाटील -
- 6 डॉ. सुरेश मोवले -
- 7 डॉ. मनोहर अशुभकर -
- 8 डॉ. सुशाल विमलकर -

सभेचे इतिवृत्त दि. २८/०४/२०२२

(४) लष्कर कक्षा

(१) लष्कर पेटी उघडणे :

लष्कर पेटी समन्वयक डॉ. विमल राठोड, डॉ. चंद्रशेखर पायेल, डॉ. सुर्यांत चिमणकर व डॉ. मनोहर शंकरनवार यांच्या उपस्थितीत व याच विद्यार्थ्यांच्या उपस्थितीत दिनांक २८/०४/२०२२ रोजी सकाळी ९:५५ मिनिटांनी उघडण्यात आली. त्यावेळी देवळ दान चिठ्ठ्या (लष्करी नेरवी) स्वरूपात प्राप्त झाल्या.

प्राप्त सुवात

लष्कर आनी शाळा

(१) पिठ्या लष्कर

(२) विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन करणे :

डॉ. नरेंद्र वागडे सर आणी डॉ. सुदेश भोवले यांनी विद्यार्थ्यांना समजावून सांगितले त्यांना जागृत केले. कोणतीही भीती न बाळगता आपण आपल्या लष्करी टाकायला पाहिजे. सुरुवात नाव गुपीत ठेवण्यात येईल.

श्रीनी आशी शुद्ध पाठ्या

नसल पुरविले

(२) पिठ्या नसल

२४/०४/२०२२

⑧ लफ़ारी केरवी स्वरूपात प्राचार्यांना कळविणे :-

प्राचार्यांकडे लेखी स्वरूपात प्राप्त झालेल्या लफ़ारी पाठविण्याचे सर्वानुमते ठरविण्यात आले.

मन्वत्रकु  
इश्वरेश्वर  
मणकरव  
थांच्या  
विद्याथ्या-  
दु २४/०४  
मिनिव-  
च्यावेळी  
फ़ारी लेखी)

दिनांक २४/०४/२०२२ रोजी

लफ़ार निवारण समितीची सभा घेण्यात आली. सभेत स्थालीन लफ़ारी प्राप्त झाल्या.

① पिठ्याचे पाणी आणि स्पष्टता संबंधी लफ़ार :-

बी. ए. अंतीम वर्षाची विद्यार्थिनी कु. कोत्रल येवने हीची लफ़ार अशी होती की, आमच्या पिठ्याचे पाणी शुद्ध मिळत नाही आणि इरसेज सोबत पाण्याची बॉटल देखून येत असते.

तर पर स्थाल्या स्वच्छ नसतात. म्हणून आमच्या ह्या सोयी पुरविण्यात येव्या.

② पिठ्याचे पाणी आणि पुस्तकाळ्यात पंखा नसल्याची लफ़ार :-

येणे :-  
डे सर  
मागी  
सांगितले  
गेलीही  
मापण आप-  
पाहिजे.  
वण्यात

वी. व्हे. अंतीम वर्गाची विद्या-  
शीर्षी पित्रुष बंदवे यांची लकार अशी  
डोवी की, महाविद्यालयाल पीठ्याच्या  
पाठ्याची व्यक्ती नाही. लक्ष्य न्या-  
क्यातील एक पंखा चाडू नाही.  
व्याकुळे आम्हाला नाले होतो. व्याकुळे  
आमची समरथा सोडविण्याल यावी.

अशाप्रकारे दोन्ही लकारिवर  
चर्चा कळण्याल आणि व व्यानंलर  
केरवी स्वकपाल प्राचायाकुळे सोप-  
विण्याल यावे अन्त सर्वांनुमले ठरव्ते.

च्या  
ठ्याल  
समित  
07/10  
धेठ्या  
स्थानी  
विनंत

- 1) डॉ. प
- 2) डॉ. न
- 3) डॉ. च
- 4) डॉ. वि
- 5) डॉ. वि
- 6) डॉ. स
- 7) डॉ. म

# **Report of Grievance Redressal Cell**

**(2022-23)**

The first meeting of the Grievance Redressal Committee was held on 07/10/2022 in the conference hall to solve the problems of the students in an orderly and planned manner through the Grievance Redressal Committee established under Dr. Madhukarrao Wasnik P.W.S College of Arts, Commerce and Science. In the meeting, the date of open meeting regarding grievance redressal was fixed. An open meeting of the Grievance Redressal Committee was held on 18/10/2022 in Siddharth Auditorium. The following complaints of the students were considered in the meeting. Complaints were reported to the Principal in written form.

> Date of second meeting of Grievance Redressal Committee in session 2022-23. It was held on 14/03/2023 under the chairmanship of Vice Principal Doctor Narendra Bagde. In the meeting, the date of open meeting regarding grievance redressal was fixed.

Second open meeting of Grievance Redressal Committee was organized on 21/03/2023 in Siddharth Auditorium. The complaints received from the students were considered. Complaints were reported to the Principal in written form.

Complaints received from students:-

1) Complaint regarding drinking water and sanitation:-

B.Com. The complaint of the students of Sem 1 was that the drinking water is not clean and the class room is not clean.

This complaint was discussed in the meeting. The principal was informed in writing. And the women workers who clean the class room were called. They were explained and problems related to cleanliness were resolved.

2) Complaint regarding replacement of fans:-

B. com. The students of Sem-1 were complaining that because there is no fan in the Hindi medium class room, we suffer from heat. So we should be given a fan. These problems were discussed in an open meeting and the principal was informed in writing. The principal was discussed in this regard and the fan was immediately

3) Complaint regarding door lock:-

B. A. The complaint of the Sem 3 students was that the door of the class room of the Hindi medium students was broken so it could fall on anyone. As it can harm anyone, it should be considered immediately. A discussion was held in this regard in the meeting and the principal was informed in writing.

4) Complaint regarding professor not coming to class on time:-

B.A. The complaint of Sem 1 students was that some teachers have to go to call them to take classes and the toilets

are not clean. There should be a waiting room for girls. Also, regarding the complaint that there should be a bad board in the class, a discussion was held in an open meeting and the principal was informed in writing.

The second open meeting of Grievance Redressal Committee was organized on 21/03/2023. The following complaints were received from the student.

1) Complaint related to organization of sports and cultural programs for students:-

The complaint of the BA students was that sports and cultural programs should be organized for the students to give scope to their talents. The problem of the students was discussed and reported to the principal in writing.





तक्रार पेटी उघडताना डॉ. विवेक चव्हाण सर आणि डॉ. विमल राठोड व विद्यार्थी प्रतिनिधी अभिषेक पाटील.



तक्रार निवारण समितीच्या समन्विका डॉ.विमल राठोड विद्यार्थ्यांची तक्रार समजून घेताना



विद्यार्थ्यांच्या तक्रारी च्या संदर्भात मार्गदर्शन करताना डॉ. सुंदरा भोवते



विद्यार्थ्यांकडून तक्रार मांडताना विद्यार्थी प्रतिनिधी अभिषेक पाटील.

## तक्रार निवारण समितीचा अहवाल

सत्र 2022 - 2023

> डॉ. मधुकरराव त्रासनिक पी. डब्ल्यू. एस. कला वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालयाच्या अंतर्गत स्थापित तक्रार निवारण समितीच्या माध्यमातून विद्यार्थ्यांच्या समस्या सुव्यवस्थित आणि नियोजनबद्ध पद्धतीने सोडवण्याकरिता तक्रार निवारण समितीची पहिली सभा दिनांक 07/10/2022 रोजी कॉन्फरन्स हॉलमध्ये घेण्यात आली. सभेत तक्रार निवारण संबंधी खुल्या सभेची तारीख निश्चित करण्यात आली. तक्रार निवारण समितीची खुल्या सभेचे आयोजन दिनांक 18 /10/ 2022 रोजी सिद्धार्थ सभागृहात घेण्यात आली. सभेत विद्यार्थ्यांच्या खालील तक्रारीवर विचार करण्यात आला. लेखी स्वरूपात तक्रारी प्राचार्यांना कळविण्यात आल्या.

> सत्र 2022 -23 मध्ये तक्रार निवारण समितीची दुसऱ्या सभेचे आयोजन दिनांक 14/03 /2023 रोजी उप प्राचार्य डॉक्टर नरेंद्र बागडे यांच्या अध्यक्षतेखाली करण्यात आले. सभेत तक्रार निवारण संबंधी खुल्या सभेची तारीख निश्चित करण्यात आली. \*तक्रार निवारण समितीची दुसऱ्या खुल्या सभेचे आयोजन दिनांक 21/03/2023 रोजी सिद्धार्थ सभागृहात करण्यात आले. विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झालेल्या तक्रारी संदर्भात विचार करण्यात आले. लेखी स्वरूपात तक्रारी प्राचार्यांना कळविण्यात आल्या.

### विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झालेल्या तक्रारी :-

#### 1) पिण्याचे पाणी आणि स्वच्छता संबंधी तक्रार:-

बी. कॉम. सेम I च्या विद्यार्थ्यांची तक्रार अशी होती की, पिण्याचे पाणी स्वच्छ राहत नाही तसेच वर्ग खोली स्वच्छ राहात नाही. या तक्रारीच्या संदर्भात सभेत चर्चा करण्यात आली. लेखी स्वरूपात प्राचार्यांना कळविण्यात आले. आणि वर्ग खोली स्वच्छ करणाऱ्या महिला कामगारांना बोलविण्यात आले. त्यांना समजावून सांगण्यात आले व स्वच्छते संबंधित समस्या सोडविण्यात आली.

## 2)पंखा नवीन लावून देण्यात यावे यासंबंधी तक्रार:-

बी . कॉम. सेम -1 च्या विद्यार्थ्यांची तक्रार होती की ,हिंदी माध्यमच्या वर्ग खोलीत पंखा नसल्यामुळे आम्हाला गरमीचा त्रास होतो .त्यामुळे आम्हाला पंखा लावून देण्यात यावे. या समस्यांच्या संदर्भात खुल्या सभेत चर्चा करण्यात आली व लेखी स्वरूपात प्राचार्यांना कळविण्यात आले . प्राचार्या शी या संदर्भात चर्चा करण्यात आली व त्वरित पंखा लावून देण्यात आले .

## 3)दरवाजा लावून देण्यात यावे यासंबंधी तक्रार:-

बी. ए . सेम 3 च्या विद्यार्थ्यांची तक्रार अशी होती की , हिंदी माध्यमच्या विद्यार्थ्यांची वर्ग खोलीचा दरवाजा तुटलेला आहे त्यामुळे कोणाच्याही अंगावर तो पडू शकतो . त्यामुळे कोणालाही इजा होऊ शकते म्हणून त्वरित त्यावर विचार करण्यात यावा . सभेत या संदर्भात चर्चा करण्यात आली व लेखी स्वरूपात प्राचार्यांना कळविण्यात आले .

## 4)प्राध्यापक वेळेवर वर्गात येत नाही यासंबंधी तक्रार:-

बी .ए . सेम 1 च्या विद्यार्थ्यांची तक्रार अशी होती की , काही प्राध्यापकांना वर्ग घ्या म्हणून बोलविण्याकरिता जावे लागते तसेच शोचछालय स्वच्छ राहत नाही . मुलींकरिता वेटिंग रूम असावी. तसेच वर्गात वॉर्ड बोर्ड असावे या तक्रारीच्या संदर्भात खुल्या सभेत चर्चा करण्यात आली व लेखी स्वरूपात प्राचार्यांना कळविण्यात आले .

तक्रार निवारण समितीची दुसऱ्या खुल्या सभेचे आयोजन दिनांक 21 /03 /2023 रोजी करण्यात आले. विद्यार्थ्यांकडून खालील तक्रारी प्राप्त झाल्या .

## 1)विद्यार्थ्यांकरिता खेळ व सांस्कृतिक कार्यक्रमाचे आयोजन व्हावे या संबंधित तक्रार:-

बीए च्या विद्यार्थ्यांची अशी तक्रार होती की, विद्यार्थ्यांकरिता त्यांच्या कलागुणांना वाव देण्याकरिता खेळ व सांस्कृतिक कार्यक्रमाचे आयोजन करावे .विद्यार्थ्यांच्या या समस्येच्या संदर्भात चर्चा करण्यात आली व लेखी स्वरूपात प्राचार्यांना कळविण्यात आले .

# विद्यार्थी तक्रार निवारण सभा

दिनांक- 10/09/2022.



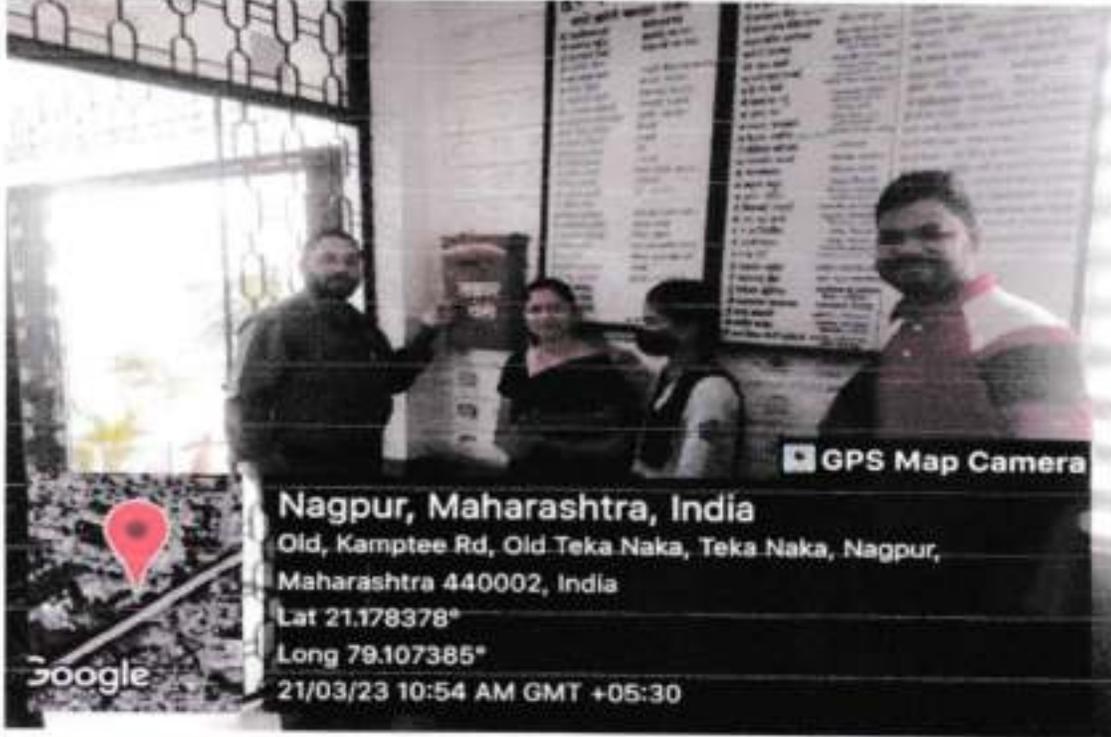
विद्यार्थ्यांची तक्रार ऐकून घेताना सर्व तक्रार समितीचे सदस्य.



विद्यार्थ्यांच्या तक्रारीवर मार्गदर्शन करताना डॉ. सुदेश भोवते  
सर.

## तक्रार निवारण समितीची सभा

दिनांक :-21/03/23



तक्रार पेटी उघडताना डॉ. विवेक चव्हाण सर आणि डॉ. विमल राठोड व विद्यार्थी प्रतिनिधी अभिषेक पाटील.



तक्रार निवारण समितीच्या समन्विका डॉ.विमल राठोड विद्यार्थ्यांची तक्रार समजून घेताना.

# तक्रार निवारण समितीची सभा

दिनांक :-21/03/23



विद्यार्थ्यांच्या तक्रारी च्या संदर्भात मार्गदर्शन करताना डॉ. सुदेश भोवते



विद्यार्थ्यांकडून तक्रार मांडताना विद्यार्थी प्रतिनिधी अभिषेक पाटील.

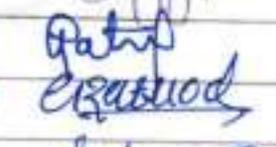
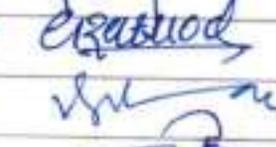
यर्षाची विद्या -  
 लकार उतरा  
 पीठ्याच्या  
 लसेधु रंग्या -  
 कु नाई.  
 डोली. धामुढे  
 ग्याल यावी.  
 लकारिकर  
 ध्यान लर  
 कडे सोंप -  
 मनुमले ४२००.

सूचना

लकार निवारण समिती  
 च्या सर्व सदस्यांना सूचित कर-  
 ण्यात येते की लकार निवारण  
 समितीच्या सभेचे आयोजन दिनांक  
 07/10/2022 रोजी सकाळी 11:00 वाजता  
 धोऱ्यास येणार आहे. लरी सर्व सद-  
 स्यांनी सभेला उपस्थित राहणे ही  
 विनंती.

एश्वरुद

समन्वयक लकार निवारण  
 समिती  
 प्रा. डॉ. विमल राठोड

- 1) डॉ. प्रज्ञा वागडे - 
- 2) डॉ. नरेन्द्र वागडे - 
- 3) डॉ. चंद्रशेखर पाटील - 
- 4) डॉ. विमल राठोड - 
- 5) डॉ. विवेक चव्हाण - 
- 6) डॉ. रुदेश भोवले - 
- 7) डॉ. सुरात चिमणकर - 

# प्रस्ताव, समा क्र. 1

वफार निवारण समिती च्या सर्व सदस्यांची समा आज दिनांक 18/10/2022 रोजी सकाळी 11.00 वाजता येथ्यात आली. समेत स्थानील विषयाच्या संदर्भात चर्चा करण्यात आली.

1] खुली समा उघड येथ्यात थावी हे ठरविणे.

2] खुल्या समेचे विषय ठरविणे.

3] वेळेवर येणाऱ्या विषयावर चर्चा करणे. समेला स्थानील प्राध्यापक उपस्थित होते.

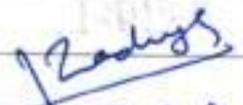
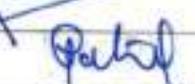
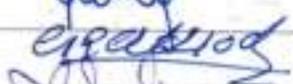
- 1) प्रा. डॉ. प्रशा बागडे - *[Signature]*
- 2) प्रा. डॉ. नवेन्द्र बागडे - *[Signature]*
- 3) प्रा. डॉ. संदेशोरवर पाटील - *[Signature]*
- 4) प्रा. डॉ. विमल राठोड - *[Signature]*
- 5) प्रा. डॉ. विवेक चव्हाण -
- 6) प्रा. डॉ. सुदेश भापवे - *[Signature]*
- 7) प्रा. डॉ. सुराज चिमणकर - *[Signature]*

सभेचे शिक्कें

डान दिनांक 18/10/2022  
 शेजी महाविद्यालयाच्या सिध्दार्थ  
 सभाभूयान सकाळी 8:00 वाजता  
 लकार नियारण समितीची सभा वरिष्ठ  
 प्राध्यापिका डॉ. प्रज्ञा बागडे मैडम  
 माथ्या अध्यक्षतेखाली घेण्यात आली.  
 सभेला खालील प्राध्यापक उपस्थित होते.

प्रा.  
 डॉ.  
 चिम  
 निव  
 11-00  
 पाच  
 शां

(2) विधा

- 1) डॉ. प्रज्ञा बागडे - 
- 2) डॉ. चंद्रशेखर पायल - 
- 3) डॉ. यमल शबोड - 
- 4) डॉ. नरेंद्र बागडे - 
- 5) डॉ. विवेक चव्हाण - 
- 6) डॉ. सुपेक्षा भोवते - 
- 7) डॉ. सुशांत चिमणकर - 

या  
 आले  
 गा  
 ना.  
 च्या  
 शमि  
 मे  
 ल  
 शर्

सभेला पुढील विषयावर चर्चा  
 करणाल आली.

(3) लकार  
 कळ

1) लकार पेटी उघडणे :-

दिनांक 18/10/2022 शेजी  
 लकार नियारण समितीच्या सभेच्या

सभा

10/12/22

सिद्धार्थ

11-00 वाजता

स्वभा वरिष्ठ

गडे मंडळ

वेळाले आली

उपस्थित होते.

सुद्ध

सुद्ध

सुद्ध

सुद्ध

सुद्ध

सुद्ध

सुद्ध

मावर चर्चा

प्रा. वें. विमल राठोड, प्रा. डॉ. प्रज्ञा पागडे  
डॉ. चंद्रशेखर, पद्मिनी, डॉ. सुभाष  
चिमणकर यांच्या उपस्थितीत लक्ष्मी  
निवासा समितीची पेथी सभाकाळी

11-00 वाजता उद्युक्तभाव आली. आवेकी  
पाच लक्ष्मी नेरवी स्वकपाल प्राप्ति  
शाळा.

(२) विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन करणे :-

विद्यार्थ्यांना त्यांच्या लक्ष्मी  
च्या संदर्भात जाणून करवतात  
आले. त्यांनी विद्यार्थ्यांच्या समस्या  
जाणून घेतल्या व त्यावर विद्यार्थ्यां  
ना. समाधानकारक उत्तरे दिली.  
त्यांच्या समस्या सोडविण्याकरिता  
सामिती सहमती असून प्राचार्यांना  
भेटून त्यांच्या समस्या शक्य तितक्या  
संपन्न सोडविण्या जातील असे  
शर्मानुमते ठरविण्यात आले.

(३) लक्ष्मी नेरवी स्वकपाल प्राचार्यांकडे  
कळविणे :-

विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झाले-  
त्या लक्ष्मी नेरवी स्वकपाल

12/12/22 रोजी  
समन्वयिका

प्राचार्यांकडे पाठविण्याचे सर्वानुमते  
इच्छाविण्यात आले.

3] दरव  
लक्षा

या सभेचे विद्यार्थ्यांकडून  
स्वातंत्र्य लक्षात घ्याव्या.

1] विद्याचे पाठी आणि स्वच्छता संबंधी  
लक्षात :-

वी. कॉम I sem चे विद्यार्थी  
ची लक्षात ठेवली होती की, विद्याचे  
पाठी स्वच्छ राहिल नाही लक्ष्य वर्ग  
स्वीती स्वच्छ राहिल नाही. यूपत्रा या  
समझावर विचार करून आम्हांला  
द्वारेच न्याय देण्यात यावा.

4] प्राध  
संबंध

2] पंखा नविन लावून देण्यात यावे :-

वी. कॉम I sem च्या  
विद्यार्थ्यांची लक्षात ठेवली होती,  
हिन्दी माध्यम च्या वर्ग स्वीतीत  
पंखा नसल्यामुळे आम्हांला गर्मी  
चा त्रास होतो. त्यामुळे आम्हांला  
पंखा लावून देण्यात यावे ही  
विनंती.

विद्या  
प्राध  
वोल  
लक्ष्य  
मुर्ती  
लक्ष्य  
अशा  
आमल

सर्वानुमले

3] दरवाजा लघुन देखात आवे या संबंधी लकार :-

धार्ष्ट्याकडून  
शाळा.

दरवाजा संबंधी

जेथे विद्यार्थी  
की, धोर्याचे  
लसेच वर्ग

कृपया या  
आम्हाला  
यावा.

वी. ए. III सेमच्या  
विद्यार्थ्यांची लकार होती की हिन्दी  
माध्यमच्या विद्यार्थ्यांची वर्ग स्वोलीच  
दरवाजा लुटलेला आहे. त्यामुळे  
कोठाराच्या अंगावर ली पडू शकतो  
त्यामुळे कोठाराची रक्षा होऊ शकते  
म्हणून लक्षित त्यावर विचार करणेत  
आवा.

4] प्राध्यापक वेळेवर वर्गात येत नाही या  
संबंधी लकार :-

गत आवे :-

जेथे  
होती की,  
वर्ग स्वोलीत  
आम्हाला गर्मी  
मुळे आम्हाला  
आवे ही

वी. ए. I सेमच्या  
विद्यार्थ्यांची लकार होती की, काही  
प्राध्यापकांना वर्ग ह्या म्हणून  
बोलायलाकारिता जावे लागते.  
लसेच इतर्यालम स्वदृष्ट नसले.  
मुलीकारिता वेटींग रूम आसावी  
लसेच वर्गात व्हाईट बोर्ड आसावे  
अशा लकारांवरून त्यावर लक्षित  
आमलकाजावणी करणेत आवे ही विनंती

असाधारण प्रकारे सर्व लक्षादीवर  
चर्चा करणंथाल जाणनी. व आनं-  
लर लेखनी स्वकपाल प्राचार्याकडे  
सोपविण्याल आवे असे शर्वाणुमते  
उराने.

च्या  
कर०२०  
सम्मि  
१५  
लाग  
सर्व  
सहा

- १) डॉ. प्र
- २) डॉ. व
- ३) डॉ. च
- ४) डॉ. ल
- ५) डॉ. व
- ६) डॉ. व

लक्ष्मीवर  
वं (मानं-  
प्राचार्यांकडे  
शर्वांगुमते

सूचना

लक्ष्मीवर निवारण समिती-  
च्या सर्व सदस्यांना सूचित  
करण्यात आले की, लक्ष्मीवर निवारण  
समितीच्या समेचे आगोजन दिनांक  
14/03/2023 रोजी सकाळी 11:30  
ताजता होण्यात येणार आहे. तरी  
सर्व सहभागांनी समेला उपस्थित  
राहावे ही विनंती.

सुभाष  
सहस्यक लक्ष्मीवर  
निवारण समिती

- 1) डॉ. प्रशा काशडे - Prashant
- 2) डॉ. नरेंद्र काशडे - Narendra
- 3) डॉ. चंद्रशेखर पाटील - Chandrashekhar
- 4) डॉ. विवेक चव्हाण - Vivek
- 5) डॉ. सुदेश भोवले - Sudesh
- 6) डॉ. सुभाष चिमठाकर - Subhash

समा क्र० २

दि. २१/०५/२०२३

लफार निवारण समितीच्या सर्व सदस्यांची समा उराज दिनांक २१/०५/२०२३ रोजी सकाळी ११.०० वाजता घेण्यात आली. समेल स्थानील विषयान्वय विषयाच्या संदर्भात चर्चा करण्यात आली.

- १) मागील समेच्या इतिवृत्ताचे वाचणे करावे.
- २) लफार पेथी उघडणे.
- ३) विद्यार्थ्यांच्या लफारीच्या संदर्भात चर्चा करणे.
- ४) वेळेवर मेळा-या विषयाच्या संदर्भात चर्चा करणे.
- समेली स्थानील प्राध्यापक उपस्थित होते.

रोज  
सम  
वाज  
ची  
डी  
स्व  
स्व  
१] डी  
२] डी  
३] डी  
४] डी  
५] डी  
६] डी  
७] डी

- १) प्रा. डॉ. अज्ञेय बागडे -
- २) प्रा. डॉ. नरेंद्र बागडे -
- ३) प्रा. डॉ. सुदेश भोवले -
- ४) प्रा. डॉ. विवेकु चव्हाण -
- ५) प्रा. डॉ. चंद्रशेखर पाटील -
- ६) प्रा. डॉ. विमल शबेड -

२१/०५/२०२३  
 [Signature]

या  
आ  
१] मान

दि. 21/03/2023

सभेचे इतिवृत्त

समितीचे

उपज  
सकाळी  
साली.

विषया-  
कवठ्यात

वृत्ताचे वाचने  
करी.

उपज दिनांक 21/03/2023  
शेजरी महाविद्यालयाच्या लिटरेचर  
सभागृहात सकाळी दि. 11.00  
वजलात लफार निवारण समिती  
च्या पेडी सुभा वरिष्ठ प्राध्यापिका  
डॉ. नरेंद्र बाबडे यांच्या अध्यक्षते  
खाली कवठ्यात उपजाली. सभेत  
सुवालीत प्राध्यापक उपस्थित होते.

संदर्भाल

संद-

प्राध्यापक

- 1] डॉ. प्रज्ञा बाबडे -
- 2] डॉ. चंद्रशेखर पाटील -
- 3] डॉ. विमल राठोड - अध्यक्ष
- 4] डॉ. नरेंद्र बाबडे -
- 5] डॉ. विवेक चव्हाण -
- 6] डॉ. सुदेश भोवले -
- 7] डॉ. सुहास चिमणाकर -

21/3/2023  
15/4/23

सभेत सुवालीत विषया-  
च्या संदर्भाल चर्चा कवठ्यात  
उपजाली.

1] सुवालीत सभेच्या इतिवृत्ताचे वाचने.

समेल साबित करमेच्या इतिवृत्ताचे वाचन करण्यात आले व सर्वानुमते मान्यता देण्यात आली.

का  
3] ल  
कळ

१] लकार पेटी उघडणे :-

दिनांक २१/०३/२०२३ रोजी सकाळी ११.३० मिनिटांनी लकार एनियार्ले समितीच्या समन्यात्रिका डॉ. विमल शोड सदस्य डॉ. विवेक चव्हाण डॉ. विद्यार्थी सुधिनधी आम्हिकु पाठिल व गौतमी पौवणिकर यांच्या उपस्थितीत लकार पेटी उघडण्यात आली.

शा  
प्रा  
उर  
रवा  
1] रवे  
आ

२] विद्यार्थ्यांच्या लकाराच्या संदर्भात चर्चा करणे :-

लकारी करणा-या विद्यार्थ्यांची चर्चा करण्यात आली. डॉ. सुदेश भोवले यांनी समितीचा उद्देश्य विद्यार्थ्यांना समजावून सांगिले. यांच्या समन्यात्रिका जावून घेतल्या. त्या शोडविषया-

ल  
का  
मह  
शा  
या  
का  
प्रा  
विम  
मि

सभेच्या  
२०२१/२२ आले  
ता देण्यात

करिता प्रक्रीरा सांगितली.

3] लफारी लेखी स्वरुपात प्राचार्यांकडे  
कळविणे :-

०३/२०२३  
मिनिशनरी  
नेलीच्या  
रत्न शोड  
यथाने डॉ.  
अभिषेक  
वीरवरीकर  
लफार पेटी

विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त  
ज्ञानानुसार लफारी लेखी स्वरुपात  
प्राचार्यांकडे पाठविण्याचे सर्वानुमते  
उद्देश्यात आले.

या सभेत विद्यार्थ्यांकडून  
स्वतंत्र लफारी प्राप्त झाल्या.

1] स्वेक व सांस्कृतिक कार्यक्रमाचे  
आयोजन :-

रीच्या संदर्भात

बी. ए. च्या विद्यार्थ्यांची  
लफार उद्देशी होती की, विद्यार्थ्यां  
च्या कला गुणांना वाढ मिळवि  
म्हणून महाविद्यालयात स्वेक व  
सांस्कृतिक कार्यक्रम झाले पाहिजे  
या लफारीच्या संदर्भात चर्चा  
कारण झाले आली. व लेखी स्वरुपात  
प्राचार्यांकडे शोधविण्यात आले.  
सभेच्या शेवटी डॉ.

ताच्या विद्या-  
यात आली.  
यांनी समिती  
यांना समजावून  
समजव्या  
शोधविण्या-

विमल, शोड यांनी सर्वांचे आभार  
मानले. व सभा समाप्त करण्यात आली.

# Dr. Madhukarrao Wasnik P.W.S. Arts & Commerc College

Kamptee Road, Nagpur

महिला तक्रार निवारण समिती

(ICC)

(2017-2018)

ICC Designation	Name of the Member	Designation	Mobile Number	E-Mail ID
Presiding Officer	Dr. Pradnya Bagade	Associate Prof.	9665018432	pradnya.mahendra@gmail.com
Faculty Member -1	Dr. Manisha Nagpure	Associate Prof.	9823153002	manishanagpure77@gmail.com
Faculty Member -2	Prof. Pranoti Sahare	Assistant Prof.	8999785439	hirpranoti@gmail.com
Non-Teaching Member - 1	Shri. Deepak Jaiswal	Steno.	9923444844	deepakjaiswappws@gmail.com
Non-Teaching Member – 2	Smt. Karuna Koche	Peon	8766839738	
Student Under-Graduation	Ms. Guriya Uraon	Student	9146248595	
Student Post-Graduation	Ms. Vaushnavi P. Kadam	Student	9403852830	
Student Ph.D.	Ku. Manisha Gajbhiye	Student	9158181684	
External Member (NGO, etc.)	Ku. Chhaya Khobragade	Social Worker	9730754480	

Presiding Officer  
Dr. Pradnya M. Bagade

Principal  
Dr. Yeshwant V. Patil

## **Annual Report (2017-2018)**

Women's Grievance Redressal Committee at college level has been functioning since Academic Session 2015-16 under the implementation of Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 as per Vishakha guidelines given by the Supreme Court. Due to the participation and cooperation of women in every field, the committee is working as per the instructions of the government to ensure that women get a nurturing, safe and fear-free environment at the workplace. In the academic Session 2017-18 dated 18/08/2017 and 12/03/2018, notices were issued for women employees and girls students that anyone who faces any kind of sexual harassment in the work area should report to the committee in writing. The committee will act on it as per the procedure of the committee. But no one has received any complaint in this session. The committee is aware of this and also asking orally apart from notices the women employees and girls' students regarding this. Efforts are being made by the Principal, Professors and Non-teaching staff to keep the environment of the college healthy and safe for the students as well as the women employees.

Dr. Pradnya M. Bagade  
Presiding Officer, ICC

# Dr. Madhukarrao Wasnik P.W.S. Arts & Commerc College

Kamptee Road, Nagpur

महिला तक्रार निवारण समिती

(ICC)

(2018-2019)

ICC Designation	Name of the Member	Designation	Mobile Number	E-Mail ID
Presiding Officer	Dr. Pradnya Bagade	Associate Prof.	9665018432	pradnya.mahendra@gmail.com
Faculty Member - 1	Dr. Manisha Nagpure	Associate Prof.	9823153002	manishanagpure77@gmail.com
Faculty Member - 2	Prof. Pranoti Sahare	Assistant Prof.	8999785439	hirpranoti@gmail.com
Non-Teaching Member - 1	Shri. Deepak Jaiswal	Steno.	9923444844	deepakjaiswappws@gmail.com
Non-Teaching Member - 2	Smt. Karuna Koche	Peon	8766839738	
Student Under-Graduation	Ms. Guriya Uraon	Student	9146248595	
Student Post-Graduation	Ms. Shubhangi Dhargave	Student	9403852830	
Student Ph.D.	Ku. Manisha Gajbhiye	Student	9158181684	
External Member (NGO, etc.)	Ku. Chhaya Khobragade	Social Worker	9730754480	

Presiding Officer

Dr. Pradnya M. Bagade

Principal

Dr. Yeshwant V. Patil

## **Annual Report (2018-2019)**

Women's Grievance Redressal Committee at college level has been functioning since Academic Session 2015-16 under the implementation of Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 as per Vishakha guidelines given by the Supreme Court. Due to the participation and cooperation of women in every field, the committee is working as per the instructions of the government to ensure that women get a nurturing, safe and fear-free environment at the workplace. In the academic Session 2018-19 dated 16/08/2018 and 17/04/2019, notices were issued for women employees and girls students that anyone who faces any kind of sexual harassment in the work area should report to the committee in writing. The committee will act on it as per the procedure of the committee. But no one has received any complaint in this session. The committee is aware of this and also asking orally apart from notices the women employees and girls' students regarding this. Efforts are being made by the Principal, Professors and Non-teaching staff to keep the environment of the college healthy and safe for the students as well as the women employees.

Dr. Pradnya M. Bagade  
Presiding Officer, ICC

# Dr. Madhukarrao Wasnik P.W.S. Arts & Commerce College

Kamptee Road, Nagpur

महिला तक्रार निवारण समिती

(ICC)

(2019-2020)

ICC Designation	Name of the Member	Designation	Mobile Number	E-Mail ID
Presiding Officer	Dr. Pradnya Bagade	Associate Prof.	9665018432	pradnya.mahendra@gmail.com
Faculty Member-1	Dr. Manisha Nagpure	Associate Prof.	9823153002	manishanagpure77@gmail.com
Faculty Member - 2	Prof. Pranoti Sahare	Assistant Prof.	8999785439\	<a href="mailto:hirpranoti@gmail.com">hirpranoti@gmail.com</a>
Non-Teaching Member - 1	Shri. Deepak Jaiswal	Steno.	9923444844	deepakjaiswapps@gmail.com
Non-Teaching Member – 2	Smt. Karuna Koche	Peon	8766839738	
Student Undergraduation	Ms. Guriya Uraon	Student	9026901883	uraonguriya@gmail.com
Student Postgraduation	Ms. Ashwini Meshram	Student	9403852830	
Student Ph.D.	Ku. Madhuri Botare	Student	9158181684	Madhuribotare58@gmail.com
External Member (NGO, etc.)	Ku. Chhaya Khobragade	Social Worker	9730754480	

Presiding Officer

Dr. Pradnya M. Bagade

Principal

Dr. Yeshwant V. Patil

## **Annual Report (2019-2020)**

Women's Grievance Redressal Committee at college level has been functioning since Academic Session 2015-16 under the implementation of Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 as per Vishakha guidelines given by the Supreme Court. Due to the participation and cooperation of women in every field, the committee is working as per the instructions of the government to ensure that women get a nurturing, safe and fear-free environment at the workplace. In the Academic Session 2019-20 dated 14/08/2019 and 17/03/2020, notices were issued for women employees and girls' students that anyone who faces any kind of sexual harassment in the work area should report to the committee in writing. The committee will act on it as per the procedure of the committee. But no one has received any complaint in this session. The committee is aware of this and also asking orally apart from notices the women employees and girls students regarding this. Efforts are being made by the Principal, Professors and Non-teaching staff to keep the environment of the college healthy and safe for the students as well as the women employees.

**Dr. Pradnya M. Bagade  
Presiding Officer, ICC**

# Dr. Madhukarrao Wasnik P.W.S. Arts & Commerce College

Kamptee Road, Nagpur

महिला तक्रार निवारण समिती

(ICC)

(2021-2022)

ICC Designation	Name of the Member	Designation	Mobile Number	E-Mail ID
Presiding Officer	Dr. Pradnya Bagade	Associate Prof.	9665018432	pradnya.mahendra@gmail.com
Faculty Member-1	Dr. Manisha Nagpure	Associate Prof.	9823153002	manishanagpure77@gmail.com
Faculty Member - 2	Prof. Pranoti Sahare	Assistant Prof.	8999785439	<a href="mailto:hirpranoti@gmail.com">hirpranoti@gmail.com</a>
Non-Teaching Member - 1	Shri. Deepak Jaiswal	Steno.	9923444844	deepakjaiswalpws@gmail.com
Non-Teaching Member – 2	Smt. Karuna Koche	Peon	8766839738	
Student Under-Graduation	Ms. Khushi Patil	Student	9284629360	
Student Post-Graduation	Ms.Sniya Nandilath	Student	7276868025	sniyanandilath@gmail.com
Student Ph.D.	Ku. Madhuri Botare	Student	9158181684	Madhuribotare58@gmail.com
External Member (NGO, etc.)	Ku. Chhaya Khobragade	Social Worker	9730754480	

Presiding Officer

Dr. Pradnya M. Bagade

Principal

Dr. Yeshwant V. Patil

## **Annual Report (2021-2022)**

Women's Grievance Redressal Committee at college level has been functioning since January 2015-16 under the implementation of Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 as per Vishakha guidelines given by the Supreme Court. Due to the participation and cooperation of women in every field, the committee is working as per the instructions of the government to ensure that women get a nurturing, safe and fear-free environment at the workplace. In the Academic Session 2021-2022 dated 12/08/2021 & 20/01/2022 notice were issued for women employees that anyone who faces any kind of sexual harassment in the work area should report to the committee in writing. Due to lockdown, notices for girls students were not issued.

The committee will act on it as per the procedure of the committee. But no one has received any complaint in this session. The committee is aware of this and also asking orally apart from notices the women employees and girls students regarding this. Efforts are being made by the Principal, Professors and Non-teaching staff to keep the environment of the college healthy and safe for the students as well as the women employees.

**Dr. Pradnya M. Bagade**  
Presiding Officer, ICC

## Notice

The members of Anti-ragging cell are hereby informed that the meeting of the anti-ragging cell is scheduled on 04/12/2017 at Dept. of English. You are requested to attend the meeting at 10.30 am.

### Agenda:

- 1) Welcoming the members of the cell.
- 2) To circulate notices in the classes
- 3) To discuss the flex Board material
- 4) Subjects with the permission of Chair

### Members:

~~Mr.~~ Mr. Sudesh B. Bhowate (Convener)   
Mr. C. S. Patil   
Mr. Megha Ramteke   
~~Mr.~~ Mr. Vivek Chavhan

The meeting of Anti-ragging cell was organised on Monday 4/12/2017 in the department of English. The meeting was attended by the following members.

- 1) Mr. Sudesh Bhowate 
- 2) Dr. C. S. Patil 
- 3) Dr. Megha Romteke 
- 4) Dr. Vivek Chavhan 

### Minutes

Mr. Sudesh Bhowate, convener of the committee, welcomed all the members in the meeting. He introduced the purpose of the meeting, since the third cycle of NAAC was over recently, it was necessary to gear up for the work of next cycle of NAAC. Since the anti-ragging cell was important one, as per the circular of UUC and RTM Nagpur University, Nagpur, college needs to open campaign for awareness amongst the students. Dr. Bhowate appealed the members to cooperate

04/12/2017

going cell

4/12/2017

UB. The

of the following

2

Ref

12/12

13/12

convenor of

the members

held the

since the third

recently, it

up for the

name. since

important

of UBI and

happen,

campaign for

students. Dr.

ness to Cooper

PAGE NO.

DATE

/ /

rate for the work of committee.

Coming back to the first agenda of the meeting, formally welcoming the members with a rose. The members received the rose from him and assured the convenor for supporting the works of the committee.

To begin with the agenda number two, circulating the notices for creating awareness amongst students, Dr. Bhawate opened the discussion on the subject.

Responding to the second agenda Dr. Nilesh Chavhan proposed to visit classes and create awareness. Dr. Megha Romteke, suggested that the committee members themselves can act as the Anti-ragging squad. She also proposed that weekly once or twice, to take a round in the campus to look if in any group such activities were going on. She was but sure that college doesn't have any prior history of ragging in the college. Therefore, no such incidences might happen in

the campus. But she supported the proposal of Dr. Vivek Charkhan to visit classes and read out the notices to students and to have a chat with them.

Dr. Bhowate accepted the proposal of Dr. Vivek Charkhan, and it was decided to visit classes with notices.

Dr. Bhowate opened the agenda i.e. putting up flex board about rules and regulations related to anti-ragging given under the Act accepted by UGC and Govt. of Maharashtra. Dr. C.S. Patil suggested to print the flex banner and some acrilite sign board from Shamshere job works at Koral Chawk. All the members agreed to the proposal. Dr. Vivek Charkhan volunteered to download the rules and regulations from the UGC website.

Discussion towards the end of meeting landed on a proposal by Dr. Vivek Charkhan under the subject with the

supported  
charities to  
out the  
to have a

The proposal  
it was  
with notices  
the Board  
related  
under the  
and Govt.

I suggested  
and some  
in Hampshire  
with all  
proposal.  
refer to  
regulations

by the  
on a  
charities  
to the

permission of Chair, he suggested  
to convene next meeting in the  
presence of the principal as the  
Chairperson of the cell. All the  
members agreed to the proposal.

The meeting came to an  
end with the vote of thanks  
proposed by Dr. Megha Rountekhe.

Notice

All the members of the Anti-Ragging Cell are hereby informed that the meeting of the cell is scheduled on Monday 22/01/2018 in the principal's chamber at 12.30 pm. The agenda of the meeting will be as follows:

- 1) Confirming the minutes of the previous meeting
- 2) Discussing the response of the Notice of Anti-ragging cell which was circulated in December 2017.
- 3) Replacing the warnout sign boards and Rule Boards of the Anti-ragging
- 4) Subjects with the permissions of Chair.

- 1) Principal Dr. Yeshwant Patil.
- 2) Mr. Sudesh Bhorate
- 3) Dr. C.S. Patil
- 4) Dr. Megha Ramteke
- 5) Dr. Vivek Chavhan.



Patil  
Bhorate  
Patil  
Ramteke  
Chavhan

7/01/2018

PAGE NO.

DATE 22/01/2018

## Minutes

The meeting of the Anti-ragging cell was conducted on Monday 22/01/2018 in the Hon. Principal Dr. Yeshwant Patil sir's office at 12.30 pm. Following members of the committee were present in the meeting.

- 1) Dr. Yeshwant Patil (Principal)
- 2) Mr. Sudeesh Bhowate (Convener)
- 3) Dr. C.S. Patil
- 4) Dr. Megha Kamteke
- 5) Dr. Vivek Charkhan.

The convener of the cell Mr. Sudeesh Bhowate welcomed the Hon. Principal Dr. Yeshwant Patil sir and respected members of the cell. Since that was the regular meeting of the cell, Mr. Bhowate sought permission from Hon. Principal to confirm the minutes of the previous meeting to which Hon. Principal agreed.

In the previous meeting

The first agenda was to welcome the members of the cell who were decided to work together. Dr. Bhowate informed the members that they were all welcomed with Rose in the previous meeting.

Coming to the second agenda of meeting was to circulate notices of the cell to each class and Dr. Bhowate informed the members that the notices were circulating on December 2017 in every classes. And the feedback of all the class teachers were very positive following the suggestions of Dr. Megha Ramteke, the committee member were acted as the Anti ragging squad. Accordingly all the members took a round of campus twice in the month of December. So the minute has confirmed.

The third agenda of previous meeting was to put up flex boards in the campus. The agenda was implemented. Four sign boards were put up in the ground floor corridor as well as on first floor.

welcome the  
 were divided  
 at informed  
 all welcomed  
 meeting.  
 agenda of  
 notices of  
 Dr. Bhowate  
 4 notices  
 number 2017  
 feedback  
 very positive  
 Dr. Mehta  
 members were  
 squad.  
 took 9  
 the month  
 has confirmed  
 members  
 boards  
 implementation  
 were  
 floor  
 first

The last subject of the previous meeting to convene the meeting in the presence of the principal. Hence the present meeting was conducted in the presence of Hon. Principal Dr. Patil.

All the members agreed to confirm the minutes of previous meeting per se.

Coming to the agenda of the present meeting, Mr. Bhowate read out the agenda number one which was to discuss the responses of the notices circulating in the last month. Mr. Vinod Charkhan told that in his classes students were feeling secure with such notices. Although he further supplemented that no such case of ragging was previously reported in PWS campus, to which all responded very positively. Commenting upon the anti-ragging vigilance squad paying visits to entire campus especially where there were groups of students sitting or chatting in the ground, cycle stand, corridor,

context, library and admin  
 records. All member agreed to  
 the point that in PHS campus  
 no such ragging cases were found.  
 Coming to the third agenda  
 Mr. Bhowate drew everyone's attention  
 to the point that Anti-ragging sign  
 Boards and Rule Boards were put  
 up some five six years ago,  
 some of them are torn in state  
 and few are quite faded. Dr. Mithy  
 Ramteke supported the stand of Mr.  
 Bhowate to print few new boards.  
 Principal sir agreed to sanction  
 expenses towards the printing of  
 Boards. Dr. Chachon informed the  
 member that he had already down-  
 loaded images and rules for  
 Anti-ragging cell. He had shown  
 the Xerox copies of them. All  
 member had gone through them  
 and it was decided to print  
 at least three rule Boards and  
 three image based sign Boards.  
 The last agenda of the meeting

admission  
 proceed to  
 campus  
 were found  
 agency  
 re: attention  
 ragging signs  
 were put  
 as ago,  
 in state  
 Dr. mehta  
 found of  
 new bands.  
 something  
 entry of  
 of the  
 ched down.  
 les for  
 d storm  
 m. All  
 ings them  
 to print  
 ards and  
 boards.  
 of the meeting

was to discuss the subjects with  
 the permission of Chair. No new  
 issues were reported by the members.  
 The meeting was concluded with the  
 note that the next meeting will  
 be conducted in the beginning of  
 the next session.

Dr. mehta Rautela proposed  
 the vote of Thanks. Hon. Principal  
 Dr. Yashwantrao Patil sir offered Tea  
 and biscuits to the members at  
 the end.

—————

Notice

All respected members of the Anti-ragging cell are hereby informed that the meeting of the cell is convened on 08/08/2018. Since the new session 2018-2019 begins, we need to gear up for the awareness campaign under anti-ragging cell. The meeting will be chaired by Principal Dr. Y.V. Patil in his office at 12:30.

The Agenda of meeting will be:

- 1) Confirming the minutes of previous meeting.
- 2) Class to class campaigns & it's planning
- 3) Anti-ragging squad visits to various places in the campus.
- 4) Issues raised with the permission of Chair

1) Dr. Yeshwant Patil (Principal)

2) Mr. Sudesh Bhowate

3) Mr. L.S. Patil

Patil

08/2018

- 4) Dr. Megha Panteke
- 5) Dr. Vivek Chavhan

~~11/11/18~~  
18/11/18

Minutes

The meeting of the committee was held on 08/08/2018 in the chamber of Hon. Principal Dr. Y. V. Patel sir at 12.30 pm. The convenor Dr. Bhowate welcomed all the members and initiated the proceedings.

The first agenda of meeting was confirming the minutes of the previous meeting. The last meeting was held on 22/01/2018. The first agenda was discussed that on the responses of students after circulation of the notices in the classrooms. The students were responding positively and members confirmed that they never heard any ragging based harassments in the campus in the history. Yet members express their concern for no such activities may happen in the future. All the members were

Members of  
hereby  
ing of the  
08/08/2018.  
2018-2019  
an up for  
in under  
meeting  
Principal  
at 12:30  
be:  
of previous  
days &  
sits to  
campus.  
permission  
ing of  
up

resolved to work for the anti-ragging campaign in the campus.

The second agenda of meeting was to put up the flea banner and Pamphlet in guesty capsules towards five banners & sign boards. They were already fixed in the campus very in the next week of the meeting.

Another agenda was to discuss on the orientation of the notices and vigilance squad visits to the different part of the campus to keep watch on the students groups. During the entire session, the squad never found any of such tendencies.

All the minutes of the previous meeting were conferring with the positive responses of the members.

Discussing on the agenda of the present meeting, the second agenda was on the orientation of the notices in the classrooms.

anti-ragging  
is...  
of  
the floor  
gates  
owners &  
already  
in the  
way to  
lion of the  
squad  
part of  
ately on  
using the  
never  
doubt  
of the  
confusing  
reason of  
the agenda  
the second  
initiation of  
rooms.

Dr. Vinay Chavhan suggested that the committee members themselves will visit the classroom and read out the notices and at the same time we all can have a small interaction with the students. All members agreed to the proposal. Principal Dr. Y. V. Patil sir asked all member to create awareness among freshers more so that they can alarm the college people if any of such unwanted situation creates. All members agreed to the suggestion.

The third agenda was to create an anti-ragging squad and visit to different parts of the campus. Principal sir suggested to keep vigilance in the cycle stand area where most of the students remain standing for a long period. He asked member to prompt students to attend classes in this way automatically students will be engaged in lectures. Dr. Megha Kondekar suggested to visit canteen, library and ground.

where students are seen often. All members agreed to the proposal.

The last agenda of meeting was to discuss if any issue relating to the anti ragging may be raised with the permission of chair. Mr. Sudesh Bhowate asked Dr. Nilesh Chavhan to gather rules and images for a document to be uploaded on college website. Prajwal Dr. Yashwant Patil in appreciating Dr. Bhowate for such an important one. The meeting was concluded with the tea. Dr. Megha proposed vote of thanks.

—X—

of the  
the  
~~the~~  
the  
with  
NVS  
will  
1) ca  
me  
2) v  
of  
3) Is  
The

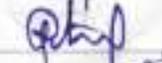
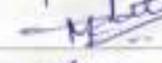
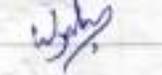
1) 25  
2) 25  
3) 25  
4) 25  
5) 25  
6) 25

## Notice

In the light of Golden Jubilee of the college in the current session, the meeting of the anti ragging cell ~~is~~ is organized on 05/01/2019 at the college conference hall along with the convenor of the college NSSC convenor. The Agenda of meeting will be as follows:

- 1) confirming the minutes of the previous meeting
- 2) vigilance over the students during Golden Jubilee celebrations
- 3) issues raised with the permission of the chair.

- 1) Dr. Yeshwant Patil
- 2) Dr. Sudesh Bhowate
- 3) Dr. C.S. Patil
- 4) Dr. Meeta Romateke
- 5) Dr. Virek Charhon
- 6) Dr. Sumedh Nagdara.

Minutes

The meeting of the anti-ragging cell was organised in the conference hall on 05/01/2019 in the presence of The Principal of the college Dr. V.V. Patil. The co-convenor of NSS Dr. Sumedh Naglere also remain present. Following members of the committee were present during the meeting.

- 1) Dr. V.V. Patil
- 2) Dr. Sudesh Bhowate
- 3) Dr. C.S. Patil
- 4) Dr. Megha Romteke
- 5) Dr. Kirek Chavhan
- 6) Dr. Sumedh Naglere.

convenor of the anti-ragging cell Dr. Sudesh Bhowate welcomed the all member and initiated the proceeding of the ~~com~~ meeting.

The first agenda of meeting was to confirm the minutes of the previous meeting. The second agenda of last meeting to circulate notices in the classrooms, and as per suggestion

ragging  
conference  
presence  
Y.V.  
NSS Dr.  
main  
of the  
during the

~~Handwritten signature~~  
In respect  
Hon. Mr.  
V.V.

ragging  
welcomed  
ated the  
meeting:  
of meeting  
ity of the  
and agenda  
natives in  
per suggestion

of Dr. Vivek Chavhan to read out notices in classrooms by the committee members and create a healthy interaction with students. The agenda was implemented and an interactive way of notice circulation was done in the class.

~~The first agenda of meeting~~  
was as per suggestion of the Hon. Y.V. Patil sir (Principal) to create awareness among freshers so that they can report any of such incidents to college authority. The member acted as suggested by the principal. All the fresher's classes were given the rules and regulations to curb the ragging in the campus.

The third agenda of meeting was to visit different places in the campus where students gather often. The cycle stand area, ground and canteen were in particular were visited by the member once or thrice in the month to keep vigilance on the situation.

With permission of Dean Dr.

Sudesh Bhoratti suggested to upload rules of the anti-ragging on the college official website. Dr. Nilesh Charkhan brought the soft copy material of the anti-ragging rules and various acts and regulations forwarded by the UGC and Govt. of Maharashtra. The member edited the material and the same was uploaded to college website.

All the minutes of the previous meeting were confirmed by the members. Coming to the agenda of the present meeting, Principal Dr. Yashraj Patil took initiative to introduce the purpose. According to him the current session was the golden jubilee of the college, so many programmes were announced where senior and junior students will be coming together. According to him all cultural or sports programmes must be done with full vigilance. In the programmes NSS team along with their volunteers will be remain active. Principal also expected anti-ragging committee

explain  
 in the college  
 in character  
 of  
 various acts  
 by the UGC  
 member  
 the same  
 interests.  
 the previous  
 the members  
 of the  
 Dr. Yashraj  
 introduce  
 him the  
 older  
 program  
 near and  
 very together  
 major  
 be done  
 program  
 is voluntary  
 principal's  
 committee

members to be remained vigilant  
 during the various activities done in  
 college premises. NSS co-coordinator  
 Dr. Sumedh Nagdave was asked  
 to be remained in touch with the  
 anti-ragging cell during all the  
 practice session where students will  
 be gathering and also during the  
 final programme on 28th and 29  
 the January 2019. All member of the  
 anti-ragging cell agreed to the  
 proposal made by Hon. Principal  
 Dr. Yashraj Patil.

The meeting was concluded  
 with the vote of thanks proposed  
 by Dr. C. S. Patil.

— — —

## Notice

PAGE NO.

DATE 02/08/2019

All respected members of the Anti-ragging cell, are informed that the meeting of the cell is organized on 05/08/2019 in the Principal Dr. Yeshwant Patil sir's office at 12.00 pm. Since the meeting of the cell in the current session 2019-20 is first, you are requested to present in meeting. The Agenda will be as follows:

- 1) Confirming the minutes of previous meeting.
- 2) Preparing a plan of Anti-ragging campaign in college.
- 3) Review of Old rule Boards and sign boards and it's conditions.
- 4) Issues with the permission of chair.

### Members:

- 1) Dr. Yeshwant Patil (Principal)
- 2) Dr. Suresh Bhowate (Convener)
- 3) Dr. C.S. Patil.
- 4) Dr. Megha Rountake
- 5) Dr. Virek Chavhan

  
Dr. Suresh Bhowate

08/2019

members of  
are informal  
cell is  
in the  
Patil sir's  
since the  
current  
your  
meeting  
follows:  
of previous

anti-ragging  
wards and  
conditions.  
of chair.

Signature  
Signature  
Signature  
Signature

### Minutes

The meeting of the cell was organised on 05/08/2019 at 12.00 in the Hon Principal Dr. V. V. Patil's cabin. All the respected members of the cell were present to discuss the agenda of meeting.

- 1) Dr. Yeshwant Patil
- 2) Dr. Sudesh Bhowate
- 3) Dr. C.S. Patil
- 4) Dr. Megha Kunteke
- 5) Dr. Vivek Chavhan

The convener of the cell Dr. Sudesh Bhowate welcomed all the respected senior college professors and the members of the cell. Dr. Bhowate started proceeding of the meeting with the permission of the chairperson Dr. V. V. Patil. Since the meeting of the cell was first in the new session Dr. Patil also warmly welcomed the members and invited all the members to join in in the work of vigilance to avoid any unwanted issues in

the campus. He further appreciated the member of the cell who regularly meet for the committee work and keep vigilance over campus as an anti-ragging squad. Dr. Patil asked Dr. Bhowate to initiate the proceedings opening the discussion. Dr. Bhowate initiated the first agenda that was confirming the minutes of the previous meeting.

The first agenda of previous meeting was to keep vigilance over different celebrational activities were conducted in college for it's 50<sup>th</sup> Golden Jubilee. The cultural and sports activities were ongoing for over couple of months. All senior and junior students worked together yet no unwanted situation of harassment in the name of ragging was reported. Also the final programme of 28 & 29<sup>th</sup> January passed ~~off~~ successfully without any hindrance and no such incidences of the harassments

appreciated  
 who regularly  
 work and  
 as a  
 Patil advised  
 proceedings  
 using an.  
 agenda  
 results of  
 previous  
 once over  
 activities  
 it's SOB  
 and  
 coming for  
 all senior  
 to -  
 situation  
 ragging  
 final  
 January  
 without  
 such  
 events

were reported.

Coming to the second agenda of meeting, planning for the anti-ragging cell activities in the college. Principal Dr. Yeshwant Patil advised member to continue with the class to class campaign with notices and personal interaction. He also further maintains that vigilance over different places is necessary since the admission process was still going on and junior students were gathering in different places. Dr. Vinod Chavhan assured the Principal that the committee will continue to visit all these places 2-3 times in the month and they would also keep interacting with fresher students in the classes. In the meeting it was decided to start classroom visits from the next day.

Coming to the third agenda of meeting, to review the conditions

status of Rule Boards & sign boards of Anti-ragging cell available in the campus at different places. Dr. C.S. Patil informed the member that few boards are dirty of seepage on the walls. He advised member to replace 2/3 boards since the iron frames were rust in condition and flex banner was looking faded. Dr. Bhorat requested Principal sir to ask person to replace them with the new one. Principal Dr. Patil called upon his person to remove those boards and assured of getting expenses for new boards.

Towards the end of meeting no new issues raised by the member therefore, meeting was concluded with vote of thanks proposed by Dr. C.S. Patil.

— a —

cc  
m  
20  
st  
Pr  
at  
wi  
1)  
2)  
4)  
5)  
cc  
1) 10  
2) 10  
3) 10  
4) 10  
5) 10

Notice

All respected members of the cell are hereby informed that a meeting of the cell in the new session 2021-22 is due. You are all requested to attend in the meeting in the Principal's chamber on 14/09/2021 at 12:30pm. The agenda of meeting will be as:

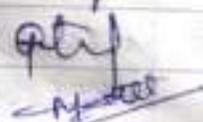
- 1) Confirming the minutes of the previous meeting
- 2) Planning the works of the cell for the current session
- 4) Induction of freshers student in the committee for the session
- 5) Subject raised with the permission of chair.

- 1) Dr. Yeshwant Patil
- 2) Dr. Sudesh Bhorate
- 3) Dr. C. S. Patil
- 4) Dr. Megha Ramteke
- 5) Dr. Vivek Chavhan

*[Handwritten signatures]*  
 Dr. Yeshwant Patil  
 Dr. Sudesh Bhorate  
 Dr. C. S. Patil  
 Dr. Megha Ramteke  
 Dr. Vivek Chavhan

The meeting of the Anti-ragging cell was organised in the office of Principal Dr. Yeshwant Patil sir on - 14/09/2021 at 12:30pm. Dr. Patil chaired the meeting. Following members of the cell were present in the meeting.

- 1) Dr. Yeshwant Patil
- 2) Dr. Sudesh Bhowate
- 3) Dr. C. S. Patil
- 4) Dr. Megha Ramteke
- 5) Dr. Vivek Chavhan


Dr. Sudesh Bhowate convenor of the cell welcomed the Hon. Principal sir and requested to chair the meeting. He further welcomed all the members in the meeting.

Coming to the first agenda of meeting to confirm the minutes of the previous meeting. The previous meeting of the cell was organized on 05/08/2019. The second agenda of previous meeting was preparing a plan for the activities of the cell. As per principal's suggestion it was decided to conduct class to class campaign with notices. It was also decided to visit the different places in campus during admission to keep vigilance

anti-ragging cell  
of principal  
14/09/2021  
at the meeting  
were present

  
Principal  
14/09/2021

member of the  
staff and  
He further  
the meeting.  
agenda of meeting  
previous meeting  
was organized.  
agenda of previous  
for the activities  
suggestion  
class to  
It may also  
sent places  
to keep vigilance

over the situation. It was also decided that the committee members as the anti-ragging squad keep visiting 2/3 time in a month to the different part of the campus.

The third agenda of previous meeting was to take a review of the conditions of the Rule Board and Sign Boards of the cell at campus. Upon suggestions few boards were decided to replace. With the growth of expenses, the new boards were put up in the last week of September 2021.

Since all the decisions were taken in the meeting were implemented. With permission of chair and members all the minutes of the previous meeting were confirmed.

Coming to the agenda of the present meeting, the second agenda was to plan for the current session. Mr. Vivek Chakran initiated with the idea that class to class campaigns proved fruitful and it helps create more awareness and could cover large number of students. Therefore,



Principal Dr. Yashwant Patil sir approved the same. It was also decided that every year to induct two/three students in the committee for the session.

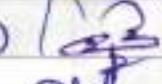
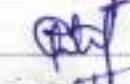
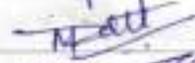
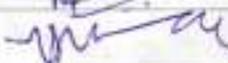
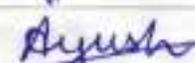
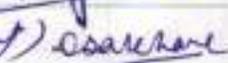
Since no new issues were raised by the members, Principal Dr. Yashwant Patil sir allowed to conclude the meeting. Dr. C.S. Patil proposed the vote of thanks. The meeting was concluded with Dr. Patil tea.

— 2 —

Notice

The second meeting of the Anti-ragging cell is being organized on 12/01/2022 at 12.00 in the office of Hon. Principal Dr. Yeshwant Patil. All respected members of the cell are hereby requested to attend the meeting. The agenda of meeting is as follows:

- 1) Confirming the minutes of previous meeting
- 2) Review of Anti-ragging cell activities in the session.
- 3) Reports from the two students representatives
- 4) Issues raised with the permission of Chair.

- 1) Dr. Yeshwant Patil (Principal) 
- 2) Dr. Suresh Bhorate (Convener) 
- 3) Dr. C.S. Patil 
- 4) Dr. ~~S.~~ Megha Rauthe 
- 5) Dr. Virek Chavhan 
- 6) Mr. Ayush Gaur (Student) 
- 7) Ms. Divyanka Sakhare (Student) 

on  
follow  
were  
1) Dr  
2) S  
3) S  
4) S  
5) a  
6) m  
7) Mh  
  
the  
con  
barri  
  
fir  
was  
mee  
was  
the  
ign  
to  
as

10/1/2022

PAGE NO.

DATE / /

## Minute

The meeting of the cell was organized on 12/01/2022, in the Principal's office. Following members of the Anti-ragging cell were present during the meeting.

- 1) Dr. Yashwant Patil
- 2) Dr. Sudesh Bhorate
- 3) Dr. C.S. Patil
- 4) Dr. Megha Karmate
- 5) Dr. Virek Charkhan
- 6) Mr. Ayush Gaur (Student) Ayush
- 7) Mr. Divyansh Salchan (Student) Salchan

The meeting of the cell begins with the welcoming of all the members by the convener Dr. Sudesh Bhorate. Dr. Bhorate invited Principal Sir to chair the meeting.

With the permission of chair the first agenda of meeting was opened. It was confirming the minutes of the previous meeting. First agenda of previous meeting was to prepare a plan for the session. The first plan was class to class campaign with notice and second plan was to visit different places in the campus as an Anti-ragging squad. Both

plan were implemented by the members. Also during the Anti-ragging squad visit no such incidents of harassment were observed. Teachers interacted with junior and senior students both, and they seemed quite safe in the campus. Principal Dr. Patil supported the reporting with the thought that there have never been such incidences reported in the campus before.

The third agenda of previous meeting was to take a review of the Rule boards and sign boards. Members had visited the different places and recommended to replace a few boards. In the following week some new boards were put up in the places.

The next agenda of previous meeting was to induct two students. Both the students included in the vigilance squad and invited for the meeting.

Since all the agendas of previous meeting found implemented with the permission of chair considered as all confirmed.

Coming to the current agenda of the meeting, the second agenda of meeting was to review the activities of the cell. Mr. Bhosale, narrate both the activities of classroom to classroom campaign and anti-ragging vigilance squad visits to different places in the campus every week. Many a times Vice-Principal & Naranda Bagade also joins the squad. No such incidences of harassment found during the visit. Also during interaction with the students no report of such harassment were heard by them in the campus.

The third agenda was to listen to the report of students, Mr. Shivraj Salunke was from B.A. Eng. Med. and he continue to interact B.A first year students from all three mediums. and according to him, he found no such incidences occur in the college. Mr. Anup Gaur from B.Com first year he also supported Mr. Salunke with his opinion that no such incidences were reported from commerce faculties.

The last agenda was to discuss the issues raised with the permission of chair, but no new issue was taken up by any. On the occasion principal Dr. Vekhandy Patil appreciated both the students for their cooperation for the Anti-ragging cell during the session.

The meeting was concluded with vote of Thanks proposed by Mr. Megha Karmate. The meeting was end with the tea offered by Mr. Principal Sir.

---

- 1) Dr.
- 2) Dr.
- 3) Dr.
- 4) Dr.
- 5) Dr.

at  
Pat

Notice

All members of the Anti-ragging cell are hereby informed that the regular meeting of the cell for the current session is being organized on 25/08/22 at 12:30 in the office of Hon. Principal Dr. Yeshwant Patel. The agenda of the meeting is as follows:

- 1) confirming the minutes of the previous meeting
- 2) Inducting two students and a parent for the current session.
- 3) Planning the activities of the cell.
- 4) Issues raised with the permission of the chair.

- 1) Dr. Yeshwant Patel (Principal)
- 2) Dr. Sudesh Bhorate (Comressor)
- 3) Dr. C.S. Patil
- 4) Dr. Megha Ramteke
- 5) Dr. Vivek Chavhan


minutes

All the members assembled at the office of Hon. Principal Dr. Y. V. Patel for the meeting on 25/08/22

at 12:30 pm. With the permission of chair, the meeting was initiated. Dr. Bhowate welcomed all the members and invited principal sir to chair the meeting.

The first agenda of meeting was to confirm the minutes of the previous meeting which was held on 12/01/2022 at the principal's chamber. The second agenda of the previous meeting was to take a review of the committee works in the first half of the session. Accordingly, Dr. Bhowate reported that initially class to class campaign of anti-ragging cell was conducted and anti-ragging squad along with the student representatives. All the members of the cell reported of no such incidences of the harassment found in the campus.

The third agenda of previous meeting was to listen to the reports of the student representatives. Both the students reported no such incidences were either observed by them or heard by them.

Since no further issues were discussed in the meeting it was concluded. Since the agenda was implemented, the minutes of the last meeting was confirmed by the members in the present meeting.

Coming to the present agenda, the second agenda of today was to include two students and a parent in the committee as suggested by Hon. Principal. Dr. Shrawati gave a name from her class B-A-I(H), Ms. Vasundhara Dongre, and Dr. Vivek Charkon gave a name of parent Mr. Suresh Tombhurkar and student Ku. Diptishy Rogani of Bloom I(E). Principal Dr. Yeshwant Patil approved the names and asked the members to include students in vigilance squad.

The next agenda of meeting was to discuss the planning the activities for the current session. As usual Dr. C.S. Patil suggested to begin the work by circulating the notices personally to the classes and interaction with the junior and senior students.

All member and hon. principal agreed with the regular activity suggested by the members.

Since no new issues raised by the members, with the permission of chair the meeting was concluded. At the end Dr. Megha Kunte had proposed the vote of thanks.

— — — — —

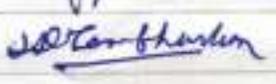
- stud  
infor  
25  
prin  
at  
to at  
The
- 1) Conf
  - meet
  - 2) Init
  - and
  - 3) Revis
  - The
  - 4) Print
  - 5) Issu
  - chat
  - 1) Dr. Y.
  - 2) Dr. S.
  - 3) Dr.
  - 4) Dr.
  - 5) Dr.
  - 6) Mr.

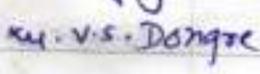
Notice

All members of the cell and student representatives are hereby informed that the meeting of the cell is scheduled on 21/01/2023 in the principal Dr. Yeshwant Patil Sir's office at 11.30 am. All members are requested to attend the meeting as scheduled.

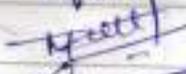
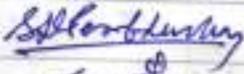
The Agenda of meeting will be as

- 1) Confirming the minutes of the previous meeting
- 2) Initiate oath taking by students for anti ragging campaign
- 3) Review of the previous activities in the session
- 4) Printing of new Boards for the campus
- 5) Issues raised with the permission of chair.

- 1) Dr. Yeshwant Patil (Principal) 
- 2) Dr. Sudesh Bhorate (Convener) 
- 3) Dr. C.S. Patil 
- 4) Dr. Megha Ramteke 
- 5) Dr. Vivek Chavhan 
- 6) Mr. Suresh Tembhurkar 

- 7) Ku. Dheeraj Rongari   
8) Ku. Vasundhara Dongre  Ku. V.S. Dongre  
Minutes

The meeting of the cell was started in the office of Hon. Principal Dr. Yeshwant Patil on 21/01/2023 at 11.30 am as per scheduled. The following members of the cell were present in the meeting. The two student representatives were present in the meeting.

- 1) Dr. Yeshwant Patil 
- 2) Dr. Sudesh Bhowate 
- 3) Dr. C.S. Patil 
- 4) Dr. Megha Rauthe 
- 5) Dr. Vivek Chavhan 
- 6) Mr. Sunesh Tembhuskar 
- 7) Ku. Dheeraj Rongari 
- 8) Ku. Vasundhara Dongre, V.S. Dongre

Dr. Bhowate convener of the cell welcomed all the members in the meeting. He further invited Principal Dr. Patil to chair the session. Dr. Patil also warmly received all the members and student representatives.

The first agenda of meeting

Sanjay

ku. v.s. Dongre  
all was started  
of Dr. yesterday  
11:30 am as  
ing members  
the meeting. who  
were present -

was to confirm the minutes of the previous meeting. The second agenda of meeting was to induct two students representative for the session. Accordingly two students ku. Diptishy Korgani and ku. Varadkhan Dongre were inducted in the committee for the session. Also a parent ~~was~~ Ms. Suresh Tomblhudekar was also inducted in the cell for the current session.

Sanjay

The next agenda of meeting was to planning the activities of the cell in the ongoing session. Accordingly class to class campaigns and circulation of notices were done. Anti Ragging squad visiting the different areas of the campus to keep vigilance was done every week as per the suggestion of the participants. Students in all the classes were asked to read the rules of the Anti-ragging and laws given by Hon. Supreme Court and Govt. of Maharashtra.

Sanjay

The previous meeting was concluded with three major agenda which were implemented ~~on~~ on the session. The minutes

Sanjay

Sanjay  
v.s. Dongre  
over of the  
members in  
invited principal  
session. Dr.  
all the  
presentatives.  
of meeting

of the previous meeting hence with the agreement of the members was confirmed.

Coming to the agenda of the present meeting, the second agenda was to initiate 'oath taking', an innovative practice by the Anti-ragging cell to be introduced. Dr. Bhowate proposed the activity in the meeting to which all members gave their agreement. Principal Dr. Yashwant Patil asked Mr. Bhowate if he prepared a draft. Upon production of Pledge draft, Principal Sir and member suggested few amendments. The draft was finalized and it was decided to implement the 'oath taking' activity in the last week of the January.

The next agenda was to take a review of the activities conducted by the cell in the session. Dr. Bhowate narrated the activities of the cell where class room to classroom campaigns and notices circulation was done. Also the Anti ragging cell vigilance squad regularly

leave with members was

order of the agenda viz. on 13th anti-ragging. Bhorate

The meeting was then presided by Yashwant Patil. Preparation of Pledge was suggested. It was finalized. Implementation in the next

was to take conducted by Mr. Bhorate cell where campaigns and Also the squad regularly

visited the different areas of the campus. All the members including student representatives confirmed of no such ragging incidents were happened. Students representatives also confirmed of no such harassment was heard by them in the classes or in any part of the campus.

Coming to the fourth agenda of the meeting was to put up few new sign boards with images released by the Anti ragging portal of the Govt. of India recently. Bhorate requested Mr. Yashwant Patil Sir, to release fund for new boards. Mr. Patil asked Mr. Bhorate about images. Mr. Bhorate showed those images on laptop. Principal Sir satisfied with those images to be printed and to be hanged in the halls.

Since no further issues raised in the meeting Principal Sir Mr. Patil permitted to conclude the meeting. Mr. Vivek Chohan proposed the vote of thanks. The meeting was end with the tea offered by Mr. Principal Sir.

