

Grievance Redressal Committee

Minutes of the Meeting (08th August 2017)

A meeting of the Grievance Redressal Committee was convened on 08/08/2017 at 10:30 A.M in the Siddhartha Auditorium of the college. The complaints received from the students in writing were discussed during this meeting. One such complaint was found to be worth consideration. The details pertaining to the complaint were as noted below:

Concerning/Regarding Teaching-Learning:

1] A collective (joint) complaint given by eight students of M.Com. Sem. III has been received mentioning that there is no particularly (permanently) fixed classroom for them to attend classes. They have to frequently keep moving from one classroom to another classroom. Many a times their regular classes are conducted in the Commerce teachers' Staff Room itself. Therefore they have demanded for a fixed and permanent classroom for the smooth conduct of their classes.

The Committee discussed the matter in detail and took a unanimous decision to submit a Written Request (proposal) to the Principal to expedite and redress the complaint as urgently as possible.

The members named below were prominently present for this meeting:

Dr. Pradnya Bagde

Dr. Indrajeet Orke

Dr. C.S. Patil

Dr. Narendra Bagde

Dr. Vivek Chavhan

Prof. Sudesh Bhowate

Dr. Vimal Rathod

Prof. Manohar Yerkalwar

Convener

Grievance Redressal Committee

Grievance Redressal Committee

First Meeting (21st July, 2017)

The first meeting of the Grievance Redressal Committee was held (took place) on 21st of July, 2017. During the meeting, the following decisions were taken unanimously:

1] The Committee will consider for settlement only those problems and difficulties of the students related to the facilities and arrangements for easy functioning of teaching and learning.

2] The notices issued by the Grievance Redressal Committee from time to time should be pasted and displayed in such places on all the three floors of the college to be easily accessed so that the students are able to update their understanding related to the functioning of the committee.

3] Once every month, a notice should be circulated among all the classes whereby students could be informed to drop their Written Complaints into the Complaint (Grievance) Box regularly.

4] A meeting of the Committee will take place on the first Tuesday of every month and during the meeting, necessary steps and efforts will be taken to resolve students' complaints.

5] If the issues mentioned in these complaints remain unresolved and beyond the jurisdiction of redressal (powers of redress) of the committee, such complaints would be forwarded to the authority of the Principal for timely consideration and redressal.

6] The name of Prof. Manohar Yerkalwar of the Deptt. Of Sociology should be included in the Executive Body of the members of this committee.

7] The Committee took a decision to the effect that at least four members should be present at the time of opening of the Grievance Box by giving assent to this suggestion proposed by Prof. Sudesh Bhowate.

8] After accepting the suggestion proposed by Dr. Narendra Bagde, the Committee took a decision to convene its 'Open Meeting' at least twice (once during each academic session). The 'Open Meeting' of the current year should be convened during the second week of September, 2017.

9] Amendments (improvements) in the Directive Principles and Rules (Previous year's Manual) of the Committee were made after detailed discussion.

The members named below were present for this meeting:

Dr. P.M. Bagde

Dr. Indrajeet Orke

Dr. C.S. Patil

Dr. Narendra Bagde

Dr. Vivek Chavhan

Prof. Sudesh Bhowate

Dr. Vimal Rathod

Convener

Grievance Redressal Committee

D.M.W.P. W. S. ARTS & COMMERCE COLLEGE

KAMPTEE ROAD, NAGPUR- 26

GRIEVANCE REDRESSAL CELL

(शिकायत निवारण समिति)

शिकायत निवारण समिति की कार्यकारिणी

(2017 - 2018)

संयोजक	-	प्रा. मिथिलेश अवस्थी
सदस्य	-	डॉ. प्रज्ञा बागडे (उपप्राचार्य)
सदस्य	-	डॉ. इंद्रजीत ओरके
सदस्य	-	डॉ. चंद्रशेखर पाटिल
सदस्य	-	डॉ. नरेंद्र बागडे
सदस्य	-	डॉ. विवेक चव्हान
सदस्य	-	प्रा. सुदेश भोवते
सदस्य	-	डॉ. विमल राठोड़
सदस्य	-	प्रा. मनोहर येरकुलवार

संयोजक
शिकायत निवारण समिति

21-07-2017

शिकायत निवारण समिति

-: सूचना :-

सभी विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि महाविद्यालय के सिद्धार्थ सभागृह में दिनांक 08 अगस्त 2017 को सुबह 10.30 बजे शिकायत निवारण समिति की सभा का आयोजन किया गया है।

विद्यार्थी अध्ययन, अध्यापन, अव्यवस्था, असुविधा संबंधी शिकायतें उपप्राचार्य कक्ष के सामने लगी शिकायत पेटी में डाल सकते हैं। शिकायत पत्र में शिकायतकर्ता का नाम, कक्षा एवं माध्यम लिखा होना अनिवार्य है। प्राप्त शिकायतों का समाधान करने का प्रयास किया जाएगा।

दिनांक:- 07-08-2017



संयोजक

शिकायत निवारण समिति

Vimal Rathod - Rathod
B.A. I (m)

Shobhana Vaidya
B. Com (H)

Dr. P.S. Rawteke B.C.-II/m (Sem-5)
B. Com I (H) B.A. III

B.A. I (m3) Guler
Hakim

B.A. I (m3) Shukla

Ashwini D. Ladge
B. Com II (E)

शिकायत निवारण समिति

- सभा की कार्यवाही (08 अगस्त 2017) -

आज दिनांक 08 अगस्त 2017 को सुबह 10.30 बजे महाविद्यालय के सिद्धार्थ सभागृह में शिकायत निवारण समिति की सभा का आयोजन किया गया। विद्यार्थियों से लिखित रूप में प्राप्त शिकायतों पर चर्चा की गई। कुल एक शिकायत पाई गई। शिकायत का मुद्दा निम्न है-

अध्ययन-अध्यापन संबंधी:-

01. M.Com. Sem-III- के आठ विद्यार्थियों की संयुक्त शिकायत प्राप्त हुई है कि उनके लिए कोई निश्चित कक्ष नहीं है। उन्हें लगातार भटकना पड़ता है। कई बार कॉमर्स के प्राध्यापक कक्ष में ही क्लास होती है। अतः निश्चित कक्ष की व्यवस्था की जाए।

समिति ने समस्या पर चर्चा कर इसे तुरंत हल करवाने हेतु लिखित प्रस्ताव प्राचार्य को देने का निर्णय लिया।

सभा में समिति के निम्न सदस्य उपस्थित थे-

डॉ. प्रज्ञा बागडे	-	
डॉ. इंद्रजीत ओरके	-	
डॉ. सी.एस. पाटिल	-	
डॉ. नरेंद्र बागडे	-	
डॉ. विवेक चव्हाण	-	
प्रा. सुदेश भोवते	-	
डॉ. विमल राठोड़	-	
प्रा. मनोहर येरकलवार	-	



संयोजक

शिकायत निवारण समिति

शिकायत निवारण समिति

-: सूचना :-

समिति के सभी सम्माननीय सदस्यों को सूचित किया जाता है कि आज दिनांक 20 जुलाई 2017, दिन शुक्रवार को पूर्वान्ह 11.00 बजे महाविद्यालय के हिन्दी विभाग में समिति की बैठक आयोजित की गई है। सभी सदस्यों से निवेदन है कि कृपया उपस्थित रहें।

बैठक में निम्न बिंदुओं पर विचार किया जाएगा:-

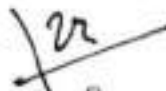
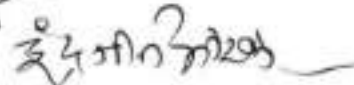
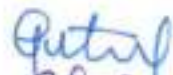




1. समिति की कार्यकारिणी,
2. समिति की कार्यप्रणाली,
3. भावी योजना,
4. सदस्यों द्वारा प्रस्तावित अन्य मुद्दे।

दिनांक- 20 जुलाई 2017



संयोजक

शिकायत निवारण समिति

1. डॉ. पी.एम. बागडे - 
2. डॉ. इंद्रजीत ओरके - 
3. डॉ. सी.एस. पाटिल - 
4. डॉ. नरेंद्र बागडे - 
5. डॉ. विवेक चव्हाण - 
6. प्रा. सुदेश भोवते - 
7. डॉ. विमल राठोड़ - 

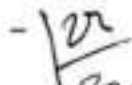
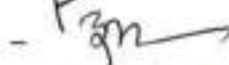

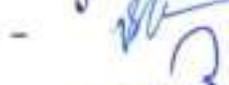
शिकायत निवारण समिति

प्रथम सभा (21 जुलाई 2017)

आज दिनांक 21 जुलाई 2017 को शिकायत निवारण समिति की प्रथम सभा हुई। सर्वानुमति से निम्नलिखित निर्णय लिए गए:-

1. समिति केवल विद्यार्थियों की अध्ययन, अध्यापन, व्यवस्था, सुविधा संबंधी समस्याओं का निपटारा करेगी।
2. महविद्यालय की तीनों मंजिलों के सहज-दृश्य स्थलों पर शिकायत निवारण समिति के सूचना पत्र चिपकाए जाएँ, जिससे विद्यार्थी समिति तथा कार्यप्रणाली को समझ सकें।
3. माह में एक बार सभी कक्षाओं में नोटिस भेजी जाए जिसमें विद्यार्थियों को सूचित किया जाए कि वे अपनी शिकायतें 'शिकायत पेटी' में लिखित रूप में डाल सकते हैं।
4. हर माह के प्रथम मंगलवार को समिति की सभा होगी जिसमें विद्यार्थियों द्वारा प्राप्त शिकायतों का समाधान करने का प्रयास किया जाएगा।
5. शिकायत का विषय समिति के अधिकार क्षेत्र के बाहर होने पर उसे प्राचार्य को सौंप दिया जाएगा।
6. समाजशास्त्र विभाग के प्रा. मनोहर येरकुलवार को कार्यकारिणी में शामिल किया जाए।
7. प्रा. सुदेश भोवते के सुझाव का सम्मान करते हुए समिति ने निर्णय लिया कि शिकायत पेटी खोलने के समय कम से कम चार सदस्य उपस्थित रहें।
8. 08 अगस्त को शिकायत पेटी खोल कर समिति की सभा ली जाए।
9. डॉ. नरेंद्र बागड़े के सुझाव का सम्मान करते हुए समिति ने निर्णय लिया कि समिति की 'खुली सभा' दो बार (प्रत्येक सत्र में एक बार) ली जाएगी। इस वर्ष की 'खुली सभा' सितंबर-17 के दूसरे सप्ताह में ली जाए।
10. गत वर्ष की मार्गदर्शक नियमावली पर चर्चा कर सुधार किया गया।

सभा में निम्न सदस्य उपस्थित थे:-

1. डॉ. पी.एम. बागड़े - 
2. डॉ. इंद्रजीत ओरके - 
3. डॉ. सी.एस. पाटिल - 
4. डॉ. नरेंद्र बागड़े - 
5. डॉ. विवेक चव्हाण - 
6. प्रा. सुदेश भोवते - 
7. डॉ. विमल राठोड़ - 



संयोजक

शिकायत निवारण समिति

D.M.W.P. W. S. ARTS & COMMERCE COLLEGE

KAMPTEE ROAD, NAGPUR- 26

GRIEVANCE REDRESSAL CELL

(शिकायत निवारण समिति)

शिकायत निवारण समिति की कार्यकारिणी

(2017 - 2018)

संयोजक	-	प्रा. मिथिलेश अवस्थी
सदस्य	-	डॉ. प्रज्ञा बागड़े (उपप्राचार्य)
सदस्य	-	डॉ. इंद्रजीत ओरके
सदस्य	-	डॉ. चंद्रशेखर पाटिल
सदस्य	-	डॉ. नरेंद्र बागड़े
सदस्य	-	डॉ. विवेक चव्हाण
सदस्य	-	प्रा. सुदेश भोवते
सदस्य	-	डॉ. विमल राठोड़
सदस्य	-	प्रा. मनोहर येरकुलवार

संयोजक

शिकायत निवारण समिति

21-07-2017

Report of the Grievance Redressal Committee:

For the Academic Year 2018-2019

The first general meeting of the Grievance Redressal Committee constituted by Dr. Madhukarrao Wasnik P.W.S. Arts and Commerce College was convened in the Conference Hall of the college on 14th February, 2019 so as to redress the complaints of students in a well-planned and systematic manner. During the meeting, the Manual of Directive Rules and Guiding Principles was prepared after in-depth discussion. The names of the members who would be involved in the functioning of the Committee were selected unanimously.

*The first meeting of the Grievance Redressal Committee was conducted in Siddhartha Auditorium of the college on 25th February, 2019. Interactive dialogues concerning the 'in-witness' opening of the Grievance Redressal Box were made with the students and teachers present on this day. A Written Request for the redressal of the received complaints was given to the Principal for further consideration.

Convener/Coordinator

Grievance Redressal Committee

Minutes of Meeting No.2

A meeting of the Grievance Redressal Committee took place in the Siddhartha Auditorium of the college exactly at 10:30 in the morning on 25th February, 2019 in presence of the Vice Principal, Dr. Narendra Bagde as the Chairperson of this meeting. The members named below were present for this meeting:

Dr. Narendra Bagde

Dr. M.J. Awasthi

Dr. P.M. Bagde

Dr. I. K. Orke

Dr. Chandrashekhar Patil

Dr. Vivek Chavhan

Dr. Sudesh Bhowate

Dr. Sushant Chimankar

Prof. Manohar Yerkalwar

The following matters (issues) were discussed in the meeting:

1] Reading of the Minutes of the previous meeting:

The convener, Dr. Vimal Rathod read out the Minutes of the previous meeting and all the members unanimously accepted and approved the Minutes.

2] Notice for the students:

Throughout the period (duration) extending from 18/02/2019 to 24/02/2019, the notice regarding the conduct of the 'Open Meeting' was given to each class of students and they were instructed to drop their respective complaints into the Suggestion/Complaint Box kept for the purpose. This was mentioned and displayed on the Notice Board. The matter was unanimously approved.

3] Opening the Complaint Box before the meeting:

The Grievance/Suggestion Box was opened in presence of Dr. Awasthi, Dr. Orke, Dr. Patil and the convener, Dr. Vimal Rathod. A single complaint was found dropped into the box. The matter of the complaint was discussed thoroughly and after expressing regret over it, the matter was unanimously approved.

4] Dialogue/Interaction with students:

As only one complaint was received and also because the actual complainer was absent physically, the members decided to forward this matter as a Written Request to the Principal as the complaint was about the college library and the matter was collectively approved as finalized.

5]Written Request/Application to the Principal:

A decision was taken to forward the Written Request to the Principal up to 25th February, 2019.

6] Matters/Issues that coming up during the meeting:

As no new matters came up for discussion during the meeting, Dr. C.S. Patil proposed the Vote of Thanks and declared the meeting as being over (closed) with the consent of the Chairperson.

Dr. Vimal Rathod

Convener

Dr. Narendra Bagde

Vice Principal

तक्रार निवारण समितीचा अहवाल

सत्र २०१८ - २०१९

डॉ. मधुकरराव वासनिक पी.डब्ल्यू.एस कला व वाणिज्य महाविद्यालयाच्या अंतर्गत स्थापित तक्रार निवारण समितीद्वारा विद्यार्थ्यांच्या समस्या व्यवस्थित आणि नियोजनबद्ध पद्धतीने सोडविण्याकरिता तक्रार निवारण समितीची पहिली सभा दिनांक १४/०२/२०१९ रोजी कॉन्फरन्स सभागृहात घेण्यात आली. सभेत तक्रार निवारण समितीच्या मार्गदर्शक तत्वाची नियमावली तयार करण्यात आली. व तक्रार निवारण समितीच्या सदस्याची निवड करण्यात आली.

- तक्रार निवारण समितीची सभा क्र. १ दिनांक २५/०२/२०१९ रोजी सिद्धार्थ सभागृहात घेण्यात आली. सभेपूर्वी तक्रार निवारण पेटी साक्षपूर्व उघडण्यासाठी विद्यार्थी प्राध्यापकांशी संवाद साधण्यात आला. आलेल्या तक्रारीचे निवारण करण्याकरिता प्राचार्याकडे निवेदन देण्यात आले.

समन्वयक
प्रा.डॉ. विमल राठोड



तक्रार पेटीतून विद्यार्थ्यांच्या तक्रारीचे पत्र काढतांना उपप्राचार्य डॉ.नरेंद्र बागडे, डॉ.विमल राठोड, डॉ.कमलेश पाटील, प्रा.मनोहर घेरकलवार



तक्रारीचे वाचन करतांना विद्यार्थी व विद्यार्थ्यांच्या तक्रारीचे ऐकून घेतांना प्राध्यापक

डॉ.मधुकरराव वासनिक पी.डब्ल्यू.एस. कला व वाणिज्य महाविद्यालय

कामठी रोड नागपूर - २६

तक्रार निवारण समिती

दिनांक: २८/०२/२०१९

समन्वयक
डॉ.विमल राठोड

सदस्य
डॉ.एम.जे.अवस्थी
डॉ.पी.एम.बागडे
डॉ.आय.के.ओरके
डॉ.एन.एस.बागडे
डॉ.सी.एस.पाटील
डॉ.वी.एस.चव्हाण
डॉ.एस.बी.भोवते
डॉ.एम.बी.येरकेलवार
डॉ.एस.सी.चिमणकर

प्रति,

डॉ. प्राचार्य

डॉ.म.वा.पी.डब्ल्यू.एस.महाविद्यालय, नागपूर-२६

विषय : विद्यार्थ्यांच्या तक्रारीचे निवारण करण्याबाबत पत्र .
महोदय,


आपणास निवेदन आहे की, दिनांक २५/०२/२०१९ रोजी सकाळी १०.३० मि.
तक्रार निवारण समितीच्या सभेचे आयोजन करण्यात आले. तक्रार पेटीत खालील
तक्रार प्राप्त झाली.

ग्रंथालया संबंधी :

१. एम.ए. सेम - ४ ची विद्यार्थिनी कु.रानी चकमा द्वारा तक्रार प्राप्त झाली की,
विद्यार्थ्यांना अभ्यासाकरिता ग्रंथालयातून केवळ एकच पुस्तक दिली जाते. त्यांना
कमीत कमी दोन किंवा तीन पुस्तक द्यायला पाहिजे.

समितीच्यावतीने आपणास निवेदन आहे की, योग्य कार्यवाहीचे निर्देश संबंधितांना
देण्यात यावे. व तशी सूचना समितीला देण्यात यावी, जेणे करून भविष्यात
विद्यार्थ्यांना समाधानकारक उत्तर देवू शकू.

धन्यवाद !



संयोजक

तक्रारनिवारण समिती

Received

२८/०२/१९

सूचना

तक्रार निवारण समिती

सर्व विद्यार्थ्यांना सूचित करण्यात येते की, महाविद्यालयाच्या विद्यार्थी सभागृहात ^{सोम} गुरुवार दि. २५ फेब्रुवारी २०१९ ला सकाळी १०.३० वाजता तक्रार निवारण समितीच्या सभेचे आयोजन करण्यात आले आहे.

विद्यार्थी अध्ययन, अध्यापन, असुविधा, अव्यवस्था संबंधित तक्रारी उपप्राचार्य कक्षाच्या समोर लागलेल्या तक्रार पेटीत टाकू शकतात. तक्रार करतेवेळी तक्रारकर्त्याने तक्रार पत्रावर स्वतःचे नाव, वर्ग, माध्यम लिहिणे आवश्यक आहे. प्राप्त तक्रारीचे समाधान करण्याचा प्रयत्न केला जाईल.

दि. १८/०२/२०१९

नागपूर

समन्वयक

डॉ. विमल राठोड

R. P. Gixi
R. S. Chavan
R. S. Bhat
R. S. Vajra
S. N. Bhagat
M. S. Bhat
B. A. G. G.
K. P. Jayale
E. K. M. M.
M. M. Zudhe

B. Com. III [104]
B. Com. II. M
B. Com. II. M
B. Com. II. M
B. Com. II. M (iv Sem)
B. Com. (I Sem) M
B. Com. I Sem (M)
B. A. II (M)
B. Com. IV (E) Com.
B. A. I (M2) B. A. I (M3)
B. A. I (ELT)
B. A. II (Eng)

B. Com. II (M) Gudim
B. Com. III (M) Gudim
B. Com. IV (M) Gudim

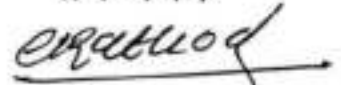
सूचना

तक्रार निवारण समितीच्या सर्व सन्माननिय सदस्यांना सूचित करण्यात येते की, सोमवार दि. २५.०२.२०१९ रोजी सकाळी १०.३० वाजता **खुल्या सभेचे** आयोजन **सिध्दार्थ सभागृहात** करण्यात आले आहे. तरी सर्वांनी सभेला उपस्थित रहावे.

दिनांक : २२.०२.२०१९

ठिकाण : नागपूर

समन्वयक


डॉ. विमल राठोड



तक्रार, निवारण समितीच्या सर्व सदस्यांची सभा आज दिनांक 14/02/2019 रोजी काळकर संमेलने होण्यात आली. सभेत खालील विषयावर चर्चा करण्यात आली.

- 1] तक्रार ^{निवारण} समितीच्या मार्गदर्शक तत्वांची नियमावली तयार करणे.
- 2] तक्रार निवारण समिती सभासदांची निवडकम्ब्या.
- 3] तक्रार निवारण समितीमध्ये सदस्य डा. एम. अवस्थी यांनी सुझाव दिला. -
~~तक्रार~~ सध्या प्राध्यापकांच्या विरोधात विद्यार्थ्यांकरा तक्रार आल्यास सभेद्वारात काही वेळासाठी रुबंदीत प्राध्यापकास सभेच्या स्थळ सोडण्यास सांगण्यास मेईल्ल. त्यावर सर्वानुमते सहमती द्याविण्यात आली.
- 2] सभेत खालील सभासदांची निवडकम्ब्या
 3] सभेला आलीक सदस्य उपस्थित होते. आली

सदस्यांचे नाव

- 1) डॉ. एम. जे. अवस्थी
- 2) डॉ. पी. एम. बागडे
- 3) डॉ. आय. के. ओरेके
- 4) डॉ. एन. एन. बागडे
- 5) डॉ. सी. एम. पारीक

सही
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]

~~28/02~~

1

10

10

circulation

1. सिद्ध

2. विना

42

3. यथे

4. 196

5. 4

6. 

1) DV

2) 5

3)	61.
----	-----

4) 31

5)	6)
----	----

तक्रार निवारण समिती

सभा क्रमांक - 2

Page No.	
Date	०२ ०८ २०२०

महविद्यालयातील तक्रार निवारण समितीच्या
सर्व सभासदांना तसेच विद्यार्थी-विद्यार्थिनी करिता संप्रेषित
सुद्धी सभा दि. २५/०२/२०२० रोजी महाविद्यालयाच्या
सिद्धी सभागृहात आयोजित करण्यात आली आहे.
करिता सर्वांनी आभुन उपस्थित राहव.

समेतीक विषयः-

1. मागील सभेचे इतिहास वचन
2. विद्यार्थी-विद्यार्थिनी करिता सूचना पत्र, वेळीन पाठविणे व
सूचना कळविल्यावर तसेच करणे.
3. संपूर्ण तक्रार निवारण पेटी सादरपूर्वी उघडणे.
4. तक्रार सोडविण्यासाठी विद्यार्थी-प्राध्यापकांशी संवाद.
5. आलेल्या तक्रारीचे निवारणातूनही मा. प्राध्यापकांशी निवेदन देणे
6. वेळोवेळी विषय

सहस्रपाद
(प्रा. डॉ. विमल गवडे)

- 1) Dr. N. S. Dhole
- 2) डॉ. एम. जे. उरवडेली -
- 3) डॉ. पी. एम. गावडे -
- 4) डॉ. ज्ञानेश्वर. उरवडे -
- 5) डॉ. सी. एन. पाटील -

Dr. N. S. Dhole
10/2/2020

- 6) डॉ. व्ही. एस. चव्हाण - वसु
- 7) डॉ. एस. जी. गोखले - गुड
- 8) प्रा. एस. जी. शंकरलाल - शिव
- 9) डॉ. एस. सी. चिमगाकर - अरु

आम
संस्था
समिति
अध्यक्ष
अति

- 1) प्रा. डॉ. बरे
- 2) प्रा. डॉ.
- 3) प्रा. डॉ.
- 4) प्रा. डॉ.
- 5) प्रा. डॉ.
- 6) प्रा. डॉ.
- 7) प्रा. डॉ.
- 8) प्रा. डॉ.
- 9) मनोहर
- 10

विषय क्र. २ - मा.
समिति
वाचन

विषय क्र. ३ - वि.
वि.
क.प.

संज्ञाक. 2 चे इतिवृत्त

Page No.
 Date 25 02 2019

आज दि. 25/02/2019 रोजी महाविद्यालयाच्या शिक्षार्थी संस्थाप्रमुख डॉ. सकाशी १०.३० वाजता तक्रार निवारण समितीचा सहा उपप्राचार्य डॉ. नरेन्द्र वाडगे यांच्या अध्यक्षतेखाली सुरु झाली. सभेत पुढील सभासदांनी उपस्थिती घेतली.

- १) प्रा. डॉ. नरेन्द्र वाडगे
- २) प्रा. डॉ. एम. जे. सावरकर -
- ३) प्रा. डॉ. पी. एम. वाडगे -
- ४) प्रा. डॉ. आच. के. जोरकर -
- ५) प्रा. डॉ. चंद्रकोव्दार पाटील -
- ६) प्रा. डॉ. चिंचेक -
- ७) प्रा. डॉ. सुदेश मोवते -
- ८) प्रा. डॉ. सुकांत चिमठाकर -
- ९) मन्तोहर मेहता

10

सभेत पुढील विषयावर चर्चा करण्यात आली

विषय क्र. १ - मागील सभेचे इतिवृत्त वाचन
समस्त शिक्षार्थी डॉ. विष्णू वाडगे यांनी मागील सभेच्या इतिवृत्ताचे वाचन करून सर्व सभासदांनी इतिवृत्त मंजूर केले.

विषय क्र. २ - शिक्षार्थी संस्थेची सूचना :-

दि. २२.०२.२०१८ पासून सलग २४.०२.२०१८ पर्यंत ४३२६ शिक्षार्थी सुली सभेची सूचना पाहिल्यानंतर आली.

આદિ પ્રોફેડ પિશ્ચાર્પના તાંચી તક્કર પેટીમલ
 રૂના કચ્છામાં અંગિકાને તમેચ સૂચના ફાલેલર
 માંપ કરવાન માંતી કિસય સવાગુમન મંજુર

લીચ
 કરો
 ૨૫/૦
 બેઠક
 ઉપર
 બેઠક
 વિન

વિષય ક્ર. ૩: સજેપુર્ણી તક્કર પેટી તક્કર અકો

સજેપુર્ણી ડૉ. અકો, ડૉ. મોરે, ડૉ. પાલિક આદિ
 ડૉ. વિમલ રોડ ચાંચા સમક્ષ તક્કર પેટી
 ઉદ્ધારાતુ આજી, વ તુક તક્કર પ્રાપ્ત સાજી
 તામચેલી સવાગુમનુ ચવા કલ્લ આગિ દુરુચ વાળા ફેલ
 જોદી કિસય મંજુર કરવાન માંતી

૧] સુમ
 ૨] રુવત
 ૩] વેલેવ

વિષય ક્ર. ૪: વિશ્વૌ વિશ્વૌની રેવાલ

પ્રાણ તુચ તક્કર અસાધાને વ સમજી પાવલ
 વિશ્વૌની ગેરુજાર અસાધાને સપરુ વલ્લવેલ
 નિવારણ સર્વ સમાસદીની અમે હરખિલેલી
 તક્કર ગુણાલ્યાયેલેલી અસાધાને મા-પ્રવાયકડ
 નિવેદન લાવે અમે હરુલ કિસય મંજુર કરવાન
 આજી

૧) ડૉ.
 ૨) ડૉ.
 ૩) ડૉ.
 ૪) ડૉ.
 ૫) ડૉ.
 ૬) ડૉ.
 ૭) ડૉ.
 ૮) ડૉ.
 ૯) ડૉ.

વિષય ક્ર. ૫: મા. પ્રવાયકડે નિવેદન : દિ. ૨૧/૨/૨૦૨૦ વચન
 પ્રવાયકડે નિવેદન દેખાચી હરવિધાતુ અજી

વિષય ક્ર. ૬: વેલેવ યેનાર વિશ્વ : વેલેવર કોળાનેલી વિસય ન આખાને
 જૉ સી.એસ. પારિક ચાગી સમજે આજાર આજલે વ
 મા. ગેરુજાર પચવગી ને સમા લગાજીલી સમા ફેલ

સહી
 (ડૉ. વિમલ રોડ) ડૉ. કોલેલ વાલ

Grievance Redressal Committee Report & Minutes (2019-2020)

The Grievance Redressal Committee constituted by Dr. Madhukarrao Wasnik P.W.S. Arts and Commerce College was convened in the Conference Hall of the college on 24th September, 2019 in presence of the Vice Principal, Dr. Narendra Bagde as the chairperson with the purpose of redressing the complaints of students in a well-organised and orderly manner. In the course of this meeting, the exact date of the forthcoming 'Open Meeting' to be convened for grievance Redressal was finalized and fixed after discussion.

*The fourth meeting of the Grievance Redressal Committee was convened on 30th September, 2019 in the Siddhartha Auditorium of the college. During the meeting, the complaints received from the students as detailed below, were taken up for thoughtful consideration and timely settlement. These complaints were communicated to the Principal in writing for further necessary execution:

Complaints Received from Students:

1] Complaint about cleaning the classrooms:

The complaint of B.Com. First Year students was about the lack of cleanliness in their classrooms. After the Written Complaints given by the students were received, the members pondered over the matter during the meeting of the Grievance Redressal Committee and the matter was conveyed to the Principal through a Written Request. Thereafter the Principal immediately appointed four women employees to get the classrooms swept properly, and in this way, the students' complaint regarding uncleanliness in their classrooms was duly resolved.

2] Complaint about the Displaying of Timely 'Holiday Notices' to college students:

The students of B.Com. Part I complained that they did not get Holiday Notices meant for them at right time and so wished to be informed about different holidays within a proper time frame. They also made a demand for an alternative and permanently separate seating arrangement for them. Their demands were communicated to the Principal through a 'Written Request' and Hon. Principal gave prompt instructions for another classroom to be arranged for these students so that they would not have to face any of these difficulties anymore thereafter. The Principal also issued orders for the Holiday Notices to be circulated by a peon among all college students and through all the classrooms.

3] Complaint related to Clean Washroom Area and Drinking Water Facility:

A complaint given by the students of B.Com. Final Year mentioned that their Washroom Spaces were not frequently found to be clean and good-quality cooking oil as well as safe, potable drinking water was not used in the college canteen. The meeting dwelt on this matter at length and conveyed the matter in writing to the Principal. Accordingly, the Principal got a Canteen Committee appointed to redress the issue and entrusted the charge of this committee to Dr. Vivek Chavhan of the Department of Commerce.

4] Complaint about Reducing the Admission Fee (Charges):

The students of B.A. Sem.I complained that they were charged Rs.900/- as Admission Fees, Rs. 300/- as Examination Fees, Rs.300/- as Furniture Fees, and Rs. 300/- as Computer Lab Fees respectively at the time of admission. They demanded these charges to be reduced. In the meeting, the matter of this complaint was discussed and then was communicated to the Principal in writing for further necessary execution. The Principal thought over the matter and as his assertion, gave an explanation that the college was charging these fees in accordance with the Govt. rules and directions applicable at that time. The Principal gave special instructions to the Admission Committee to provide 'Free of Cost' admissions to such students who did not have parents/guardians, without charging any fees from them. Similarly, the Principal gave instructions to provide certain concession in Admission Fees to students from very poor or worst financial backgrounds.

5] Complaint concerning Clean Washroom Area:

A complaint was received from the students of B.A. Sem. I, Sem.III and Sem.V. classes that their Washroom areas were not properly cleaned. The matter was seriously discussed in the meeting and was conveyed to the Principal for further redressal. The Principal made an arrangement for a sweeper and gave strict and clear instructions that the Washrooms must always be maintained clean. Apart from that, the Principal also assured to arrange for an additional, extra washroom area.

It was in this way that the different complaints received from the students were satisfactorily resolved.

***The Minutes of the Third Meeting held on 24/09/2019:**

The third meeting of the Grievance Redressal Committee took place on 24/09/2019 at 10:30 in the morning under the chairpersonship of the Vice Principal, Dr. Narendra Bagde. The following members were present for the meeting:

Dr. Narendra Bagde

Dr. I.K. Orke

Dr. Vivek Chavhan

Dr. Chandrashekhar Patil

Dr. Sudesh Bhowate

Dr. Sushant Chimankar

Prof. Manohar Yerkalwar

The matters brought for discussion in the meeting:

1] Reading out the Minutes of the Previous Meeting:

The Convener Dr. Vimal Rathod read out the minutes of the previous meeting of the Grievance Redressal Committee and all the members approved the same unanimously.

2] Discussion about calling an Open Meeting to discuss Grievance Redressal:

In the meeting, a resolution was reached about asking students to drop their complaints into the Complaint Box at least 10 days prior to the conduct of the meeting of the Grievance Redressal Committee. Similarly, it was decided that it should be made mandatory for the students giving complaints to be present in person on the day of the actual meeting.

It was also collectively decided that the next 'Open Meeting' of the Grievance Redressal Committee was to be convened at 10:30 A.M. on 30th September, 2019.

3] Matters Coming up/raised for Discussion during the Meeting:

Not a single new matter/issue came up for discussion during the meeting. As such, the convener thanked all the members for their presence and with the permission of the chair, the meeting was declared as over (closed).

Dr. Narendra Bagde
Vice Principal

तक्रार निवारण समितीचा अहवाल

सत्र - 2019 - 2020

➤ डॉ. मधुकरराव वासनिक पी. डब्ल्यू. एस कला व वाणिज्य महाविद्यालयाच्या अंतर्गत स्थापित तक्रार निवारण समिती द्वारा विद्यार्थ्यांच्या समस्या व्यवस्थित आणि नियोजनबद्ध पद्धतीने सोडविण्याकरिता तक्रार निवारण समितीची तिसरी सभा दिनांक 24 / 09/ 2019 रोजी डॉ. नरेंद्र बागडे यांच्या अध्यक्षतेखाली कॉन्फरन्स सभागृहात घेण्यात आली. सभेत तक्रार निवारण संबंधी खुल्या सभेची तारीख निश्चित करण्यात आली.

➤ तक्रार निवारण समितीची चौथी खुल्या सभेत आयोजन दिनांक 30/09/2019 रोजी सिद्धार्थ सभागृहात करण्यात आले. सभेत विद्यार्थ्यांच्या खालील तक्रारीवर विचार करण्यात आला. लेखी स्वरूपात तक्रारी प्राचार्यांना कळवण्यात आल्या.

विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झालेल्या तक्रारी

1) वर्ग खोल्या स्वच्छ करण्यासंबंधी तक्रार :-

बी . कॉम . भाग - 1 च्या विद्यार्थ्यांची तक्रार अशी होती की, आमच्या वर्ग खोल्या स्वच्छ नसतात. विद्यार्थ्यांनी आपली तक्रार लेखी स्वरूपात दिल्या नंतर तक्रार निवारण समितीच्या सभेत त्यावर विचार करण्यात आला व लेखी स्वरूपात प्राचार्यांना कळविण्यात आले. मा. प्राचार्य सरांनी लगेच चार महिला कर्मचाऱ्यांची नियुक्ती वर्ग खोल्या स्वच्छ करण्याकरिता ठेवल्या व विद्यार्थ्यांची स्वच्छतेसंबंधी समस्या सोडविण्यात आली.

2) सुट्टी ची नोटीस वेळेवर लावण्यात यावी या संबंधी तक्रार :-

बी . कॉम . भाग - 1 च्या विद्यार्थ्यांची तक्रार अशी होती की , आम्हाला सुट्टीची नोटीस वेळेवर आली पाहिजे.आमची बसण्याची पर्यायी व्यवस्था करण्यात यावी. सभेत विद्यार्थ्यांच्या या तक्रारीवर विचार करण्यात आला. व त्या मा. प्राचार्य सरांना लेखी स्वरूपात कळविण्यात आल्या सरांनी विद्यार्थ्यांच्या समस्यावर विचार करून त्यांना दुसऱ्या वर्गात बसवण्यासाठी दिल्या. जेणेकरून त्यांना कोणत्याही प्रकारची अडचण निर्माण होऊ नये. तसेच सुट्टीची नोटीस चपराशीच्या हाताने वर्गात फिरवीण्यात येईल असा आदेशही काढला

3) शौचालयासंबंधी आणि पिण्याच्या पाण्यासंबंधित तक्रार :-

बी . कॉम . भाग - 3 च्या विद्यार्थ्यांची अशी तक्रार प्राप्त झाली की , शौचालय स्वच्छ नसतात तसेच कॅन्टीन मध्ये पाणी आणि तेल शुद्ध वापरल्या जात नाही. या तक्रारीवर सभेत विचार करण्यात आला व निवारण करण्यासाठी लेखी स्वरूपात प्राचार्य सरांना कळविण्यात आला. सरांनी त्याकरिता कॅन्टीन समिती स्थापित करून त्याची जबाबदारी प्रा. डॉ. विवेक चव्हाण यांच्याकडे दिली.

4) प्रवेश शुल्क कमी करण्यासंबंधी तक्रार :-

बी. ए . सेम - 1 ज्या विद्यार्थ्यांकडून अशी तक्रार प्राप्त झाली की, आमच्याकडून प्रवेश शुल्क 900 रुपये तसेच 300 रुपये परीक्षा शुल्क 300 रुपये फर्निचर शुल्क व 300 रुपये कम्प्युटर लॅब करिता घेतले जातात. ते कमी करण्यात यावे वरील तक्रारीवर सभेत चर्चा करण्यात आली व लेखी स्वरूपात मा. प्राचार्य सरांना कळविण्यात आल्या. सरांनी त्यावर विचार करून आपण शासकीय नियमानुसार शुल्क घेत आहोत. असे स्पष्टीकरण दिले. व ज्या विद्यार्थ्यांचे पालक नाहीत अशा विद्यार्थ्यांना निःशुल्क प्रवेश देण्यात यावा अशी सूचना प्रवेश समितीला दिली. तसेच खूपच आर्थिक परिस्थिती खराब असेल तर अशा विद्यार्थ्यांना शुल्कात काही प्रमाणात सुट दिली.

5) शौचालय स्वच्छतेसंबंधी तक्रार :-

बी . ए 1 , 3 , 5 सेमच्या विद्यार्थ्यांकडून तक्रार प्राप्त झाली की, शौचालय स्वच्छ नसतात. या तक्रारीवर सभेत विचार करण्यात आला व लेखी स्वरूपात मा. प्राचार्य सरांना कळवण्यात आल्या. सरांनी स्विपरची व्यवस्था केली तसेच ताकीद ही दिली की, शौचालय स्वच्छ असले पाहिजे एवढेच नव्हे तर त्यावेळी सरांनी निर्णय घेतला की, अतिरिक्त शौचालयाची व्यवस्था करण्यात येईल.

अशा प्रकारे विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झालेल्या तक्रारी सोडविण्यात आल्या.



विद्यार्थ्यांच्या तक्रारीचे समाधान करताना प्राध्यापक व समोर विद्यार्थी समूह



विद्यार्थी तक्रार सादर करताना व प्राध्यापक विद्यार्थ्यांची तक्रार ऐकताना

सूचना

लकार निवारण समि-
लीच्या सर्व सदस्यांना सूचित
करण्यात येते की, दिनांक
२४/०९/२०१९ रोजी ११.०० वाजता
बैठकीचे आयोजन करण्यात
आहे आहे. तरी सर्व सदस्यांनी
बैठकीला उपासित राहावे. ही
विनंती.

- १] समितीचे विषय माहिती सत्रात प्रस्तुत झाली आहे
- २] दुरुव्या समितीवर चर्चा करणे.
- ३] वेळेवर येणा-या विषयावर चर्चा करणे

सदस्य

(प्रिडो-विप्लवराव)

सदस्यांचे नाव

- १) डॉ. एम. जे. डावड्या -
- २) डॉ. पी. एम. बाबाडे -
- ३) डॉ. आश. के. ओरडे -
- ४) डॉ. एन. एस. बाबाडे -
- ५) डॉ. सी. एस. पाटील -
- ६) डॉ. सी. एस. चव्हाण -
- ७) डॉ. एस. सी. भोवते -
- ८) डॉ. एस. सी. नंदकानवार -
- ९) डॉ. एस. सी. विमलकर -

सभा क्र. 3-चे इतिहास

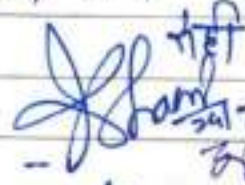

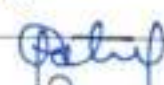
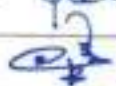

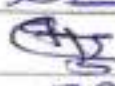
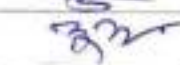
Page No.

Date

28/02/2022

इतिहास

आज दि. 28/02/2022 रोजी सकाळी 10.30 वाजता महाविद्यालयाच्या प्राध्यापक कक्षा येथे डॉ. नरेंद्र नागे, उपप्राचार्य यांच्या अध्यक्षतेखाली व्याख्यान निवारण समितीची सभा सुरु झाली. सभेत पुढील सभासदानी उपस्थित होती.

- 1) प्रा. डॉ. ^{राव} नरेंद्र नागे
- 2) प्रा. डॉ. आश. के. ओरडे - 
- 3) प्रा. डॉ. धिवेंद्र चव्हाण - 
- 4) प्रा. डॉ. चंद्रशेखर पाटील - 
- 5) प्रा. डॉ. सुदेकर भोवले - 
- 6) प्रा. डॉ. सुधांत चिमणकर - 
- 7) डॉ. मनोहर मेरेकलवार - 
- 8) डॉ. इंद्रजीत कोरडे - 
- 9)

— सभेतील विषय! —

विषय क्र. 3 :- मागील वर्षी इतिहास वाचन.

प्रा. डॉ. विष्णू रागेड यांनी मागील सभेचे इतिहास वाचन केले आणि सर्व सभासदांनी एखाद्यान मजुरी देण्यात आली.

--- पुढील पाठावर ---

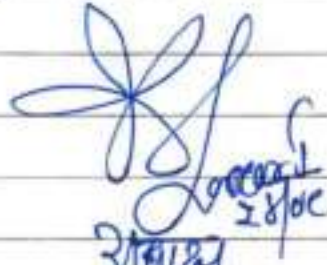
विषय क्र. २ :- तक्रार निवारण समिती खुली सभा चेणे सेनेदोची चर्चा

सभेत भसे हरविधान आले की विद्यार्थी-विद्यार्थिनी
आली तक्रार सभेच्या ७० दिवसांपूर्वी तक्रार पेटित
घातपी व त्यांना प्राप्त रक्कम खुली सभेत उपस्थित
रहव भसे हरविधान आली

तक्रार निवारण समितीची खुली सभा सोमवार
दि ३०/०९/२०२० सकाळी १०.३० वाजता
सिव्हाय सभागृह येथे होणार आहे भसे
सर्वानी हरविधान आली

विषय क्र. ३ :- वेळेचे येणारे विषय

सभेत लडु ही विषय सभेत उपस्थित न आल्याने
समजवतु डॉ विष्णू रांगे, यांनी संपादक मंडळी (सोनेम)
आणि मध्यक्याच्या परवानगीने सभा सभाकीची वसुला
करवान करवान आली


२४/०९
अध्यक्ष

सुभा कक्षा ४

Page No.:

Date:

— १ लकार निवारण समितीची खुली सभा : —

आज दि. ३०/०३/२०२० रोजी ठीक
३०.३० वाजता महाविद्यालयाच्या सिसावर्षी निमागुघात
लकार निवारण समितीची खुली सभा महाविद्यालयाच्या
अपघरापासून या. ज. नरेन्द्र बाग यांच्या निवासस्थानावर
सुरु झाली. सुकेत प्रवीण, सुभाषपांचो
आदि विद्यार्थ्यांची उपस्थिती होती.

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| १) या. ज. नरेन्द्र बागडे | सही |
| २) या. ज. विपिन रोड (समन्वयक) | Signature |
| ३) या. ज. प्रसाद बागडे | Signature |
| ४) या. ज. निधिमोहा केवळी | Signature |
| ५) या. ज. इंदुजीत मोहो | Signature |
| ६) या. ज. विपिन चव्हाण | Signature |
| ७) या. ज. सुहास मोहो | Signature |
| ८) या. हनुमंतराव मरकमवा | Signature |
| ९) या. ज. सुशांत निमबरे | Signature |
| १०) या. ज. निलेश चरण यलामे | B.A-I Signature |
| ११) शुभम रमेश दाठ | B.A-I Signature |
| १२) अमिषा क. वाटील | B.A-I Signature |
| १३) संजय सुर्वे | B.A-I Signature |
| १४) अकाश मोसार | B.A-I A.R. Bhargava |

- 16) उमेश साहू B.A-I Umesh
 17) जसय क्रम B.A-I Ashay
 18) सुमनसिंह जोगवाम B.A-I Sunam
 19) धर्मेन्द्र साहू B.A-I Dharmendra
 20) सुशील ठाकुर B.A-I Shubham
 21) मेहर अंसारी B.A-I Meher
 22) कलावी बल्लभ B.COM I Runali
 23) minakshi R Dibble B.com I Minakshi
 24) Aashika S. Sindikar B.Com I Ashika
 25) Pragati S. Kaikade B.com Ist Pratikade
 26) Tisha M. Pourikar B.com Ist year Tisha
 27) Sanjina A. Khabegade B.com Ist year Sanjina
 28) Priti R. Navik B.com Ist Priti
 29) Tarushri P. Tumane B.com I Tarushri
 30) Koshika Devanand Dnyas B.com I Koshika
 31) minakshi N Paurikade B.com I Minakshi
 32) Swarni M. Dhamle B.com I Swarni
 33) Mohammad Shahbazy B.com - II Mohammad
 34) Karan D. Chakraborty B.com III Karan
 35) Ankit R. Rahangdale B.com IIIrd Ankit
 36) Gaurav A. Gaurav B.A-I Gaurav
 37) Kundan R. Choudhary M.A. 2nd Kundan
 38) Sowabh. V. Gupta B.COM I Sowabh
 39) Annie Kaur B.A(I) & M Annie
 40) Niyukta Chappindaw B.A(I) & M Niyukta
 41) Rakesh Borkar B.A(I) (H) Rakesh

लक्ष्मी 1: राज
अव

लक्ष्मी 2: गीत
पत्र

लक्ष्मी 3: वी
विद्या
रज
सर्व

लक्षा १:- राज्यशास्त्र विभागासंबंधी प्रा० सुनंदा बाळग यांच्या अध्यापनासंबंधी लक्षा २.

लक्षा २:- बॅरिस्टर सेमि १ मराठी माध्यमच्या विद्यार्थ्यांची परीक्षा स्वच्छता संघी, परी २. संघीची लक्षा २.

लक्षा ३:- बी. ए. सेम ४ हिंदी माध्यमच्या विद्यार्थ्यांची ६२८ बिन संघी, व रुद्राणीची नोटिस मेल नाटी ३. संघीची लक्षा २.

लक्रा 6:- वी.
विद्यार्थ्यांची
संख्या
ची

लक्रा 4:- वी. ए. III (10) च्या विद्यार्थ्यांची
सद्या पदार्थ कॅन्टीनमध्ये व्यवस्थित
मिळत नाही. पाणी स्वच्छ वापरला
जात नाही संबंधी लक्रा.

लक्रा 7:- वी.
मुलींचा
आणि
बंद

लक्रा 5:- वी. ए. भाषा I (14) च्या विद्यार्थ्यांची
प्रवेश शुल्क कमी करण्या-
बाबतची लक्रा.

लक्रा 8:- वी.
लक्रा
अर्बुद
नाही

लकार 6:- बी. ए. भाग I, II (क) (11) च्या विद्यार्थ्यांची स्वच्छता, शौचालय, व ग्रंथालयातील हिंदी व इंग्रजी माध्यमाची पुस्तके मिळावी या सं. लकार.

विद्यार्थ्यांची
वे व्यवस्थित
ठ वापरल्या
कार.

लकार 7:- बी. कॉम I (क) (15) च्या विद्यार्थ्यांची मुलींचे शौचालयाच्या नावाची यादी आणी कडी काढत नाही + निवेडकी बंद करव्यात याची या संबंधी लकार.

च्या विद्यार्थ्या-
मी करव्या-

लकार 8:- बी. ए. भाग I 360 (15) च्या विद्यार्थ्यांची लकार अशी की, इंग्रजी माध्यमकारिता अर्कडाविले शिकविणारे प्राध्यापक नाही संबंधी लकार

Report of Grievance Redressal Committee

Session - 2020 - 2021

> Dr. Madhukarrao Wasnik P. W. Grievance Redressal Committee meeting was held on 10 / 03 / 2021 in the conference hall to solve the problems of the students in an orderly and planned manner by the Grievance Redressal Committee established under S College of Arts and Commerce. In the meeting, the date of open meeting regarding grievance redressal was fixed.

> The Grievance Redressal Committee could not be held in open meeting due to outbreak of measles. Virtual Meeting Dated 28/ 05/2021 at 10.00 AM. The following complaints of the students were considered in the meeting. Grievances were reported to the principal in written form.

Complaints received from students

1) Complaints regarding Paper Result :-

The complaint of BA Sem-1 student Abhishek Chahande was that after giving the Economics paper, I did not get my result. All the members discussed this in an open meeting. In writing Hon. Principal was informed. Sir in charge of examination department Prof. Dr. Bhowte sir was entrusted with the task of solving that problem, after which Prof. Bhowte sir solved that problem.

2) Professors should send notes on WhatsApp group :-

The problem for BA Sem-1 students was that the professors of all the subjects had to send notes on WhatsApp. This complaint was discussed in an open meeting and communicated to Prachar in written form. Hon. The principal sir held a meeting of all the professors and instructed them to post their subject notes on the WhatsApp group. Like that, all the professors put their subject notes on WhatsApp and the problems of the students

3) Complaint regarding schedule of Pali materials :-

B. A. The complaint of Sem-5 student Akshay Valde was that B. A. Sem-5 exam will be conducted at college level when will our Pali literature paper be conducted? This problem was also discussed. And in writing Hon. Principal Sir was informed. Sir, Professor of Pali Department Dr. Pranoti Sahare asked madam to upload the time sheet on the student's WhatsApp. In this way the problem of the students was solved.

4) Complaint in case of receipt of books and notes :-

Fatema, a BA Sem 1 student, complained that all subject notes and books should be provided to the students. A discussion was held in this regard in the meeting. And in writing Hon. Principal Sir was informed. All the problems were solved by taking out notices from the Principal Sir and instructing that all the professors' notes should be uploaded on the college website.



All members present in online meeting of Grievance Redressal Committee.

तक्रार निवारण समितीचा अहवाल

सत्र - 2020 - 2021

- डॉ. मधुकरराव वासनिक पी. डब्ल्यू. एस कला व वाणिज्य महाविद्यालयाच्या अंतर्गत स्थापित तक्रार निवारण समिती द्वारा विद्यार्थ्यांच्या समस्या व्यवस्थित आणि नियोजनबद्ध पद्धतीने सोडविण्याकरिता तक्रार निवारण समितीची सभा दिनांक 10 / 03 / 2021 रोजी कॉन्फरन्स हॉल मध्ये घेण्यात आली. सभेत तक्रार निवारण संबंधी खुल्या सभेची तारीख निश्चित करण्यात आली.
- तक्रार निवारण समितीची खुल्या सभेत आयोजन कोरणाच्या प्रादुर्भावामुळे होऊ शकले नाही. आभासी पद्धतीने सभा दिनांक 28/ 05 / 2021 रोजी सकाळी 10.00 वाजता घेण्यात आली. सभेत विद्यार्थ्यांच्या खालील तक्रारीवर विचार करण्यात आला. लेखी स्वरूपात तक्रारी प्राचार्यांना कळवण्यात आल्या.

विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झालेल्या तक्रारी

1) पेपरच्या निकाला संबंधित तक्रारी :-

बी.ए. सेम - 1 च्या विद्यार्थी अभिषेक चहांदेची तक्रार अशी होती की, अर्थशास्त्राचा पेपर दिल्यानंतर माझा रिझल्ट मात्र मला मिळाला नाही. सर्व सदस्यांचा खुल्या सभेत या वर विचार करण्यात आला. लेखी स्वरूपात मा. प्राचार्यांना कळविण्यात आले. सरांनी परीक्षा विभागाचे प्रभारी प्रा. डॉ. भोवते सरांना ती समस्या सोडविण्याचे काम सोपविले त्यानंतर प्रा. भोवते सरांनी ती समस्या सोडवली.

2) प्राध्यापकांनी व्हाट्सअप ग्रुपवर नोट्स पाठवावे :-

बी . ए. सेम -1 च्या विद्यार्थ्यांची समस्या अशी होती की, सर्व विषयाच्या प्राध्यापकांनी व्हाट्सअप वर नोट्स पाठविले पाहिजे. या तक्रारीच्या संदर्भात खुल्या सभेत चर्चा करण्यात आली आणि लेखी स्वरूपात प्रचार यांना कळविण्यात आले. मा. प्राचार्य सरांनी सर्व प्राध्यापकांची सभा घेतली आणि त्यांनी आपल्या विषयाच्या नोट्स व्हाट्सअप ग्रुपवर टाकावे अशी सूचना दिली. त्याप्रमाणे सर्वच प्राध्यापकांनी आपापल्या विषयाच्या नोट्स व्हाट्सअप वर टाकले व विद्यार्थ्यांच्या समस्या सोडवण्यात आल्या.

3) पाली साहित्याचा वेळापत्रकाच्या बाबतीत तक्रार :-

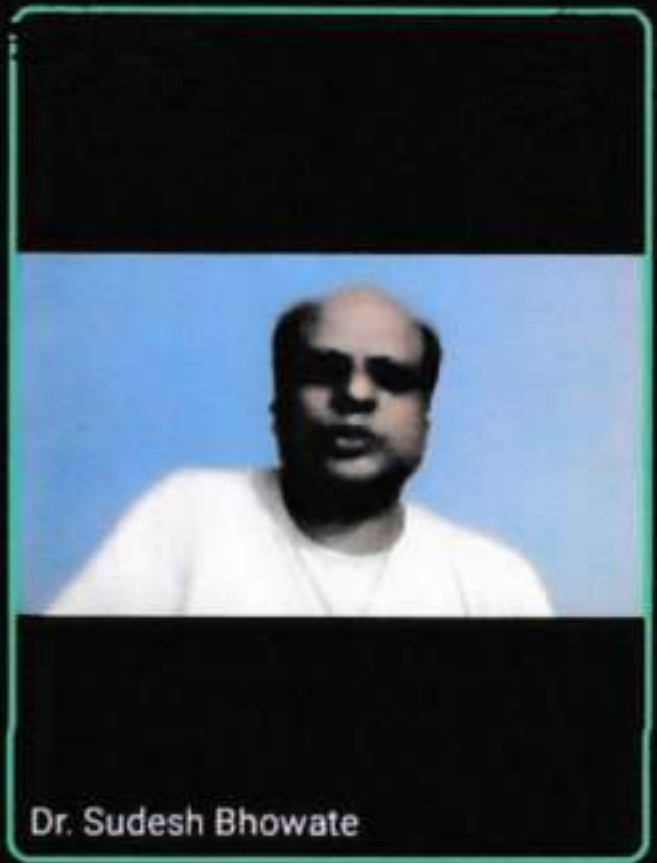
बी . ए . सेम- 5 च्या विद्यार्थी अक्षय वालदे याची तक्रार अशी होती की, बी . ए . सेम- 5 ची परीक्षा महाविद्यालयीन स्तरावर घेण्यात येणार आमचा पाली साहित्याचा पेपर कधी घेण्यात येणार आहे ? या समस्यावर सभेत चर्चा करण्यात आली. व लेखी स्वरूपात मा. प्राचार्य सरांना कळवण्यात आल्या. सरांनी पाली विभागाच्या प्राध्यापिका डॉ. प्रणोती सहारे मॅडम ला वेळा पत्रक विद्यार्थ्यांच्या व्हॉट्सएप वर टाकण्यास सांगितले. अशाप्रकारे विद्यार्थ्यांची समस्या सोडवण्यात आले.

4) पुस्तक आणि नोट्स मिळण्याच्या बाबतीत तक्रार :-

बी . ए . सेम- 1 ची विद्यार्थिनी फतेमा हिची तक्रार अशी होती की , सर्व विषयाचे नोट्स आणि पुस्तके विद्यार्थ्यांना पुरवण्यात यावी. या संदर्भात सभेत चर्चा करण्यात आली. व लेखी स्वरूपात मा. प्राचार्य सर यांना कळविण्यात आले. प्राचार्य सरांनी नोटीस काढून सर्व प्राध्यापकांच्या नोट्स कॉलेजच्या वेबसाईटवर टाकण्यात यावे अशी सूचना दिली अशाप्रकारे सर्व समस्यांचे निराकरण करण्यात आले.



CHANDRASHEKHAR PATIL



Dr. Sudesh Bhowate



Vivek Chavan



VIMAL RATHOD

तक्रार निवारण समितीच्या ऑनलाईन मीटिंग

* सूचना *

तक्रार निवारण समितीच्या सर्व सनमानित सदस्यांना शुचित करण्यात येते की, रोजगार सत्र २०२०-२१ ची तक्रार विवरण समितीची सभा दि. १० मार्च २०२१ रोजी महाविद्यालयाच्या परिसर सभागृहात सकाळी ११.३० वाजता आयोजित केली आहे. तरी सर्व सदस्यांची सभेला उपस्थित राहणे.

सभेचे विषय -

- 1) विद्यार्थ्यांसाठी सभेचे आयोजन आग्राहीपद्धतीने किंवा प्रत्यक्ष बैठक आयोजित करून घेणे यावर चर्चा करणे.
- 2) विद्यार्थ्यांसाठी सभा आयोजित करतानाची तारीख व ठेव ठरविणे.
- 3) ~~सदस्यांकडून सभेच्या~~ विषयांवर चर्चा करणे.

सदस्यांचे नाव -

1. डॉ. प्रज्ञा वागडे -
2. डॉ. नरेंद्र वागडे -
3. डॉ. चंद्रशेखर पारीक -
4. डॉ. विवेक चव्हाण -
5. डॉ. सुदेश भोवते -
6. डॉ. मनोहर येरकेलवार -
7. डॉ. सुशांत चिमठाकर -

(डॉ. विमल शर्मा)



Shimaulor

सभा क्रमांक १ चे इतिवृत्त

Page No.

10/03/2021

आज दि १०/०३/२०२१ बुधवार रोजी सकाळी ठीक
११.३० वाजता महापौरांच्या परमपूजासमवेत तसेच
निवारण समितीच्या सभासदांची सभा सुरु झाली.
सभेच्या अध्यक्षपदाची प्रा. डा. प्रसाद बागडे विसरवीन होत्या
व पुढील सभासदांची उपस्थिती होती.

विषय क्र. १:-

अ) अर्थ

ब) प्रशासन

सभासदांची नावे

सही

विषय क्र. २:-

१) प्रा. डा. विभा रावडे सरपंचिका

२) प्रा. डा. प्रसाद बागडे

३) प्रा. डा. नरेण्ण बागडे

10/3/2021

४) प्रा. डा. चंद्रशेखर पाटील

10/03/2021

५) प्रा. डा. विवेक चव्हाण

विषय क्र. ३:-

अ) सभा

६) प्रा. डा. सुधा गोवत

७) प्रा. डा. मनोहर पळेकर

८) प्रा. डा. सुजात चिन्ताकर

सभेत पुढील विषय (चर्चा होणार) संपादन
विषय पारित करण्यात आले.

ब) सभा

अर्थ

प्रशासन

क

ख

10/03/2021

सकाची ठीक
महान् तंकार
शाम
विद्यार्थी होता

विषय क्र. १: विद्यार्थ्यांनी समर्थ आवाज पद्धती वर चर्चा :-

- अ) आवाजी पद्धती (Online) :- वर्तुमाने ऑनलाइन सभा येवामेकरिता
- ब) प्रत्यक्ष पद्धती (Offline) :-

सही
10/03/2021

विषय क्र. २: - समर्थी लागू व वेळ ठरविले वु. समर्थ सक्षर
विद्यार्थ्यांनीची सभा शनिवार २०/३/२०२१ रोजी सकाळी
८:३० वाजता Online वेळी ठरविले

10/03/2021

विषय क्र. ३: - विद्यार्थ्यांच्या वतीने जेव्हा विषय :-

- अ) सन २०२०-२१ चा आढावा :- प्रा. डॉ. जयदेव वज्रेंची यांनी
अध्यक्षता वतीने येवया. विषयात संबंधित समितीचा २०२०-२१
चा आढावा घेवेली, विषय संदर्भ तसेच सन २०२०-२१
संपूर्ण कार्य - ^{प्रामुख्य} विद्यार्थ्यांच्या आर्थिक वित्तवार्ता पत्रिका,
निकाश, उद्योग स्वतंत्र केल्याने, समर्थित्याची अधिपती
जमव्याने सभा लागू झाल्यानेही म्हणून सक्षर विद्यार्थ्यां
जवळील कामे केली चर्चा केल्याने कामे.

- ब) सक्षरी संघी हस्तगत १० लाकरात केली सुचन प्र. डॉ. कुंजो
मोवत यांनी विषयमोहव चर्चा होऊक पाठि केल्याने काम
व कोकला सक्षर देणु झाला याच चर्चा केल्याने
आली.

सही
Shimankar
लेखन संपूर्ण

10/03/2021

विषय क्र. २:- विद्यार्थ्यांनी समेक आभोग पद्धती वर चर्चा हो

सकाची वेड
मराठी तंकार

शुभ शांती
विद्यार्थ्यांनी होला

अ) आभासी पद्धती (Online) :- ऑनलाइन व्हायबेलद्वारे

ब) प्राथमिक पद्धती (Offline) :-

सही
10/03/2021

10/03/2021

10/03/2021

10/03/2021

विषय क्र. २:- समेक लागू व वेळ ठरविणे व्हायबेलद्वारे

विद्यार्थ्यांनी सभा शुक्रवार १०/३/२०२१ रोजी सकाळी
८:३० ते ९:३० यात Online वेळी ठरविणे

विषय क्र. ३:- विद्यार्थ्यांच्या वतीने प्रेरणे विषय :-

अ) सन २०२०-२१ चा आढावा :- प्रा. डॉ. जयदेव वज्रेंद्र यांनी
विद्यार्थ्यांच्या वतीने येथील विद्यालय संबंधित समितीच्या २०२०-२१
चा आढावा घेऊन, विद्यालय तसेच शाळा सन २०२०-२१
संपूर्ण वर्षात शाळा व शाळा संबंधित आणि विद्यार्थ्यांच्या परीक्षा,
निकास, प्रवेश, खास करून शाळा, समितीच्या अर्जांची
नकाशात सभा व्हायबेलद्वारे घेऊन शाळा विद्यालय
वर्षात शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा

ब) सहाय्यी संबंधी शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा
शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा
व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा
व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा व शाळा

10/03/2021

10/03/2021

10/03/2021

10/03/2021

क) विद्यार्थ्यांची तक्रार सत्रवेळी वा घेणे !- प्रा. डॉ. सुराज
 - निष्पक्षता घेणे हा विषय मोडत व सक्षेपणी
 तक्रार सत्रवेळी - रिक्तकाळी रीतने विद्यार्थ्यांची सत्रवेळी
 - उपस्थिती अतिवर्धनादीत असे स्वागत मा
 - मोडवणाने झाले.

जेव्हा प्रा. डॉ. सुराज यांनी याची समवे
 खातर मागून स्विकारल्या वानि सभा सभापतीची
 घोषणा करणाने झाली

Method

प्रा. डॉ. सुराज रीतने
 सक्षेपणी
 तक्रार निवारण सीती

Method
 प्रा. डॉ. सुराज रीतने
 सभा सभापती
 तक्रार निवारण सीती

- 1) विद्यार्थ्यांची
- 2) विद्यार्थ्यांची
- 3) वेळेवर

सर्व
 २०२०-
 २०२०
 २०२०
 २०२०
 २०२०
 २०२०
 २०२०

समवे

३१/१२
 २०२०
 यय

સમર્પક. 02

સૂચના

તત્કાલ નિવારણ સમિતીના સર્વ સન્મહનિય સદસ્યોના સૂચિત કરવામાં આવેલી, શૈક્ષણિક વર્ષ 2020-21 ની તત્કાલ નિવારણ સમિતીની સમર્પક. 1 દિ. 28 માર્ચ 2021 રોજી મહાવિદ્યાલયના સમર્પક. ગૃહાલ આયોજીત કેળી આરે. તરી સર્વ સદસ્યોની સમર્પક. ઉપસ્થિત રાખવે.

સમર્પકે વિષય

- 1) વિદ્યાર્થીના સમર્પકોંવર ચર્ચા કરવે.
- 2) વિદ્યાર્થીના સમર્પકે આયોજન આમારી પદ્ધતીને કરવે કિંવા પ્રત્યક્ષ કોંટક આયોજીત કરવન છેવે માવર ચર્ચા કરવે.
- 3) વેબેવર યોગા-ના વિષયોંવર ચર્ચા કરવે.

સહસ્કર
પ્રા. વિમલ રાજેડ

सदस्यांचे नाव -

- 1) डॉ. प्रा. प्रहलद बागडे -
- 2) प्रा. डॉ. नरेंद्र बागडे -
- 3) प्रा. डॉ. चंद्रशेखर पाटील -
- 4) प्रा. डॉ. विवेक चव्हाण -
- 5) प्रा. डॉ. सुदेश भोवले -
- 6) प्रा. डॉ. मनोहर येरवेलवार -
- 7) प्रा. डॉ. सुरांत चिमनकर -

रोजरी

आभा

रमिल

इरान

सुदेश

समार

समार

1) प्रा. डॉ.

2) प्रा. डॉ.

3) प्रा. डॉ.

4) प्रा. डॉ.

5) प्रा. डॉ.

6) प्रा. डॉ.

7) प्रा. डॉ.

8) प्रा. डॉ.

दोन

सभा क्रमांक २ चे इतिवृत्त

आज दिनांक २८/०५/२०२१
रोजरी सकाळी ठिक ११-०० वाजता
आभासी पद्धतीने लकार निवारण
समितीच्या सदस्यांची सभा सुरु
झाली. सभेच्या अध्यक्षपती प्रा. डॉ.
शुद्धेश भोवले होते. व सभेला पुढील
सभासदांची उपस्थिती होती.

सभासदांची नावे

- १) प्रा. डॉ. विमल राठोड (समन्वयक) -
- २) प्रा. डॉ. प्रकाश बागडे -
- ३) प्रा. डॉ. नरेंद्र बागडे -
- ४) प्रा. डॉ. चंद्रशेखर पाटील -
- ५) प्रा. डॉ. विवेक चव्हाण -
- ६) प्रा. डॉ. शुद्धेश भोवले -
- ७) प्रा. डॉ. मनोहर मेरकुलवार -
- ८) प्रा. डॉ. सुशान्त चिमणकर -

सभेत पुढील विषयावर चर्चा
होऊन सर्वांनुमते निर्णय घेण्यात आले.

विषय क्र. १ :- उद्योगिक चर्चादे वी. ए.
पुत्रम सत्राच्या विद्यार्थ्यांच्या समस्या
वर चर्चा करण्यात आली. नव
समन्वयक डॉ. भोवले सरांनी नेहमी
पत्र प्राचार्यांना देऊन कळवावे व त्यानंतर
प्राचार्य परिषदा कमिटीमध् चोकरणी
करण्याचे पत्र देईल. अइल प्रकारचा
सल्ला दिवत. व त्याच्या सल्ल्याला
सर्वांनी अनुमती दिवती.

विषय क्र. ०२ : संकेत खोवाडाडे वी. ए.
पुत्रम सत्राच्या विद्यार्थ्यांच्या सल्ला
होता की, सर्व विषयाच्या प्राध्याप-
कांनी आपापल्या विषयाच्या नोट्स
दयावे. सभेत या विषयावर चर्चा
करण्यात आली आणि डॉ. चंडेकर
पाटील सरांनी सांशिल्ल्याप्रमाणे
सर्व प्राध्यापकांनी आपल्या विषयाचे
नोट्स आणि वस्तुनिष्ठ प्रश्न विधा-
र्यना व्हॉट्स अप ग्रुप. आणि गुण
कारण समवर पाहवावे असे ठरले.

विषय क्र. ०३ : अक्षय बालदे वी. ए. ५^थ
समस्या विद्यार्थ्यांची लक्षात घेता की,
पाली विषयाच्या परिषदा वेळपत्रक
पाठविण्यात आले. सभेत या

विषय
व
पुढील
देऊन
टाक

विषय
५^थ
ओली
कला
आय
भा
प्राचा
म न
थेल
कानु
ओठा
पठणा
सर्वा

देवी. १।
समस्या
नका
मेडवी
व व्यानंतर
कशी

विद्यार्थ्यावर चर्चा करण्यात आली.
व पाली विद्यार्थ्यांच्या प्राध्यापिका
पुढोती सद्ये मंडळाना सूचना
देऊन वेळोवेळी विद्यार्थ्यांच्या गुणवत्ता
टाकण्यात आले.

12/10/11
12/11/11

विषय क्र. ५: इरान फलेमा छि. काम
५५५ सेमची विद्यार्थ्यांनी लकार
अली की, हुक्म-या दिवशी कोणता
कलार अणार याची सुचना
आपल्या दिवशीच देणाल यावी.
या विषयावर चर्चा करणाल आली.
प्राथम्यांना कळविणाल आले. प्राथ-
म सरांनी सर्व प्राध्यापकांची मिटींग
घेतली. व सर्वांनी आपल्या वेळापत्र-
कांनुसार वर्ग घ्यावे अनेककन कुर
अणार नाही. आणि विद्यार्थी गोंधळ
पडणार नाही अशी सुचना मिडीशमधे
सर्वांना. दिल्या.

जी. ए.
 सल्लार
 पाठ्याप-
 ना नोयस
 चर्चा
 नौ चंडदेवग
 पापमाणे
 विषयाचे
 इन विद्या-
 नाणी गुणल
 से हरेवे.

की. ए. 5th
ओली की,
वेळापत्रक
मा

Dr. Madhukarrao Wasnik P. W. The first meeting of the Grievance Redressal Committee was held on 10/12/2021 in the conference hall at 12 am in order to solve the problems of the students in a well-organized and planned manner through the Grievance Redressal Committee established under S College of Arts and Commerce. It was held under the chairmanship of Narendra Bagde. In the meeting, the date of open meeting regarding grievance redressal was fixed.

The second open meeting of Grievance Grievance Redressal Committee was organized on 20/12/2021 in Siddharth Auditorium. The following complaint of the student was considered in the meeting. Grievances were reported to the principal in written form.

Complaints received from students

- 1) Complaint about getting another teacher for English subject :- B. com. Part-1 Hindi medium students Riya Chikate, Komal Banayar, Shivani Jambhulkar's complaint was that we do not understand anything about the teacher who teaches English. Please change the teacher. Also our course is not complete. This should be seriously considered.
- 2) Letter regarding demand for common room for girls :-
B A Part - 3 The complaint of the student was that when our classes are off, we should be accommodated and we should be provided with a common room.



विद्यार्थी तक्रार निवारण - २० डिसेंबर २०२१



तक्रार निवारण समितीच्या सभेत उपस्थित विद्यार्थी व समितीतील सदस्य

विद्यार्थी तक्रार निवारण

२० डिसेंबर २०२१



तक्रार निवारण समितीच्या सभेत उपस्थित तक्रार निवारण समितीच्या समूह डॉ. विमल राठोड,
डॉ. प्रजा बागडे, डॉ. भोवते बागडे सभेत उपस्थित विद्यार्थी व समितीतील सदस्य





तक्रार विचारणे समिती दुरुवात तक्रार पेट्री उपक्रमाचा डॉ. चंद्रशेखर पाटील, डॉ. विजय रावते, डॉ. सुरेश विमलकर आणि डॉ. विदुषी उपस्थित होते.



तक्रार निवारण समेत विद्यार्थ्यांच्या समस्या असून विमान आणि तक्रार दुरुवात सोपवण्या डॉ. सुरेश रावते या



मंडळात उपस्थित डॉ. तक्रार पाटील तक्रार आणि तक्रार निवारण समेत संबंधित विद्यार्थ्या डॉ. चंद्रशेखर पाटील



तक्रार निवारण समितीच्या या मुला समेत असली तक्रार सोपवण्या वीर तक्रार वरवी विद्यार्थ्या डॉ. शिवाजी रावते

तक्रार निवारण समितीचा अहवाल

सत्र - 2021 - 2022

➤ डॉ. मधुकरराव वासनिक पी. डब्ल्यू. एस कला व वाणिज्य महाविद्यालयाच्या अंतर्गत स्थापित तक्रार निवारण समितीच्या माध्यमातून विद्यार्थ्यांच्या समस्या सुव्यवस्थित आणि नियोजन बद्ध पद्धतीने सोडविण्याकरिता तक्रार निवारण समितीची पहिली सभा दिनांक 10/12/2021 रोजी कॉन्फरन्स हॉल मध्ये सकाळी 12 वाजता डॉ. नरेंद्र बागडे यांच्या अध्यक्षतेखाली घेण्यात आली. सभेत तक्रार निवारण संबंधी खुल्या सभेची तारीख निश्चित करण्यात आली.

➤ तक्रार तक्रार निवारण समितीची दुसरी खुल्या सभेचे आयोजन दिनांक 20/12/2021 रोजी सिद्धार्थ सभागृहात करण्यात आले. सभेत विद्यार्थ्यांच्या खालील तक्रारीवर विचार करण्यात आला. लेखी स्वरूपात तक्रारी प्राचार्यांना कळवण्यात आल्या.

विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झालेल्या तक्रारी

1) इंग्रजी विषयाचे दुसरे टीचर मिळवण्या बाबतची तक्रार :-

बी . कॉम . भाग - 1 हिंदी माध्यम ची विद्यार्थिनी रिया चिकाटे, कोमल बनयार, शिवानी जांभुळकर यांची तक्रार अशी होती की, आम्हाला इंग्रजी शिकवणाऱ्या टीचरचे काही समजत नाही . कृपया बदलवून टीचर देण्यात यावे. तसेच आमचा अभ्यासक्रम पण पूर्ण झालेला नाही. या संदर्भात गांभीर्याने विचार करावा.

2) मुलींकरिता कॉमन रूम ची मागणी याबाबत पत्र :- :-

बी ए भाग - 3 ज्या विद्यार्थिनीची तक्रार अशी होती की कधी आमचे वर्ग ऑफ असतात अशा वेळी आम्हाला बसण्याची व्यवस्था करण्यात यावी आम्हाला कॉमन रूम उपलब्ध करून द्यावी.



तक्रार निवारण समिती च्या वतीने पेटी उघड
तांना उपप्राचार्य डॉ बागडे सर, समन्वयक डॉ.
राठोड मैडम व डॉ . प्रज्ञा बागडे मैडम सोबत
दिसत आहे.

विद्यार्थी तक्रार निवारण – २० डिसेंबर २०२१



तक्रार निवारण समितीच्या सभेत उपस्थित विद्यार्थी व समितीतील सदस्य



मंघावर उपस्थित सर्व तक्रार यांचे सदस्य आणि तक्रार निवारण सभेला संबोधित करताना डॉ. चंद्रशेखर पाटील



तक्रार निवारण समितीच्या या खुला सभेत आपली तक्रार मांडताना बी.ए तृतीय वर्षाची विद्यार्थिनी कु.कोयल येवले

सूचना



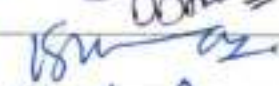
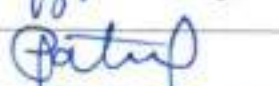
लकार निवारण समितीच्या सर्व सनराजिअ सदस्यांना सूचित करण्यात येते की, शेखगिड सत्र २०२१-२०२२ ची लकार निवारण समितीची सभा दि. १०/१२/२०२१ रोजी सकाळी ११.३० मिनिटांनी कॉन्फरन्स सभागृहात घेण्यात येणार आहे. तरी सर्व सदस्यांनी सभेला उपस्थित राहावे.



सभेचे विषय

- १) विद्यार्थ्यांच्या समस्यांवर चर्चा करणे
- २) सभा कोठार्या परदलीने उराणि देवा ह्यात्रचे ह्यात्रचे हे ठरविणे.
- ३) वेळेवर येणा-या विषयावर चर्चा करणे

राहतपद

प्रा. डॉ. विमल कासेडे

- १) डॉ. प्रज्ञा बागडे - 
- २) डॉ. नरेंद्र बागडे - 
- ३) डॉ. विवेक चव्हाण - 
- ४) डॉ. चंद्रशेखर पाथीन - 

- 5) डॉ. सुहेखा भोवले - 
6) डॉ. मनोहर येनकन्यार - 
7) डॉ. सुधांत चिमणकर -

रोज
लेका
चुन
दाया

227

- ① प्रा. ड.
- ② प्रा. ड.
- ③ प्रा. ड.
- ④ प्रा. ड.
- ⑤ प्रा. ड.
- ⑥ प्रा. ड.
- ⑦ प्रा. ड.
- ⑧ प्रा. ड.

क००२
ए००१

समा क्र. १ - चे इतिवृत्त

आनं दिनांक १०/१२/२०२१
रोजी सकाळी ११.३० मिनिटांनी
तक्रार निवारण समितीची सभा
सुरू झाली. सभेला पुढील सभास-
दांची उपस्थिती होती.

सभासदांची नावे स्वाक्षरी

- ① प्रा. डॉ. विमल खांडे -
- ② प्रा. डॉ. प्रशा मांडे -
- ③ प्रा. डॉ. नरेंद्र मांडे -
- ④ प्रा. डॉ. चंद्रशेखर पाटील -
- ⑤ प्रा. डॉ. विवेक चव्हाण -
- ⑥ प्रा. डॉ. सुदेश मोवले -
- ⑦ प्रा. डॉ. मनोहर येरकलवार -
- ⑧ प्रा. डॉ. सुशांत चिमणकर -

सभेत पुढील विषयावर चर्चा
करण्यात आली व निर्णय सर्वानुमते
घेण्यात आला:

विषय क्र. १ :-

सकार निवारण समिती-
ची सभा ऑफलाईन पद्धतीने
घेण्यात आली आहे असे सर्वानुमते
घेण्यात आली.

विषय क्र. २ :-

सकार निवारण समिती-
ची सभा दिनांक १२/१२/२०२१
रोजी ११ वाजला घेण्यात येईल
असे सर्वानुमते ठरविण्यात आले

दिनांक १३/१२/२०२१ रोजी
विद्यार्थ्यांना शुचना देण्यात
येईल. ही नोटीस विद्यार्थ्यांकडून
लीन चार दिवस फोरविल्या
जाणार असे सर्वानुमते ठरवि-
ण्यात आले.

विषय क्र. ३ :-

वेळेवर विद्यार्थ्यांच्या
मागील सभेबाबत चर्चा कर.
ण्यात आली. व विद्यार्थ्यांकडून
शौचालय विवेचना सुनीकरिता
वेळाची असावी असे सर्वानुमते ठरले

- १) प्र
- २) प्र
- ३) प्र
- ४) प्र
- ५) प्र
- ६) प्र
- ७) प्र

रघुनभा समेचे आयोजन

१) समिती-
पट्टलीने
सर्वानुमते

२) समिती-
०/12/2021
अ. येईल
पाल आले

३) २०२१ रोजी
देवगुल
आचारिकांरिला
रविनभा
ने ठरवि-




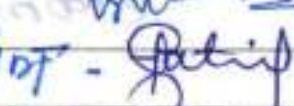

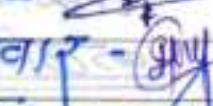
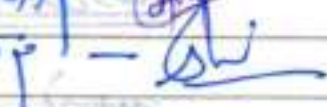
४) आचार
यर्चा कर.
आचारिकांरिला
गीकारिला
वर्गानुमते वरने

सकार निवारण समितीच्या
सर्व सदस्यांना सूचित करण्यात
येले की, रघुनभा समेचे आयोजन
दिनांक २०/12/2021 रोजी
सकाळी 11.00 वाजता सिध्दार्थ
सभागृहात होणार आहे.
तरी सर्व सान्मानित सदस्यांनी
समेना उपस्थित राहावे.

राखवणू

समन्वयक सकार निवारण
समिती

प्रा. डॉ. विमल राठोड

- १) प्रा. डॉ. पुष्पा वात्रडे - 
- २) प्रा. डॉ. नरेंद्र वात्रडे - 
- ३) प्रा. डॉ. विवेक चव्हाण - 
- ४) प्रा. डॉ. चंद्रशेखर पाटील - 
- ५) प्रा. डॉ. सुष्मा भोवते - 
- ६) प्रा. डॉ. मनोहर येरकलवार - 
- ७) प्रा. डॉ. सुशांत चिमथकर - 

सभेचे इतिवृत्त

1) लष्कार निवारण पेरी उघडणे :-

लष्कार पेरी उपप्राचार्य
 डॉ. नरेंद्र वाशडे, समन्वयक डॉ.
 विमल वाशडे डॉ. सुधा वाशडे.
 व विद्यार्थी मिळून उघडवणाल
 आली. त्या लष्कार पेरीत एकुल
 दोन लष्करी पातळी आल्या. त्यानंतर
 शुल्का सभेत विद्यार्थ्यांनी त्या
 सुचवत। लष्कार वाचून दाखविण्या

2) विद्यार्थ्यांना मार्शदर्शन करणे :-

डॉ. वाशडे मंडळ, उपप्राचार्य
 वाशडे सर, डॉ. भोवते सर यांनी
 विद्यार्थ्यांना जाबल ठेले त्यांनी
 शांतीलने की कोणालीही भिती न
 कोळ्याला लुम्ही आणल्या लष्करी
 टाकल्या पाहिले.

3) लष्करी नेरवी स्वकपाल पुढार्थींना कळविणे :-

विद्यार्थ्यांकडून पातळ
 झालेल्या लष्करी नेरवी स्वकपाल पुढे
 याकडे पाठविणे सर्वांकडून ठरविले.

सूचक

उपकरणे :-

उपप्राचार्य
व्यंजक डो.
काशडे.
उपप्राचार्य
वेधिल हाकुण
व्या. ध्यानलक्ष
ध्यानी धार
हावविच्छा

करणे :-

उपप्राचार्य
सरे ध्यानी
ने ध्यानी
ने ध्यानी न
या लक्ष्मी

प्राचार्याना

प्राचार्य
स्वक्यात प्राच
उपकरणे.

लकार कृ. १ :- वी. कोम भाग-१
हिंदी भाषासमची विद्यार्थ्यानी रिधा
चिकाटे, कोमल वनधार, शिवाणी
आंभुकर धांपी लक्ष्मी होती की,
आम्हाला इंग्रजी विषय शिकविणारे
टिचर सहजचून देण्यात यावे कमण
ध्यानी शिकविणारे आम्हाला सम-
जत नाही. तसेच आमचे अभ्यास-
कृत पण पूर्ण झालेले नाही.

लकार कृ. २ :-

वी. ए. भाग उच्चा
विद्यार्थ्यानी धांपी लकार होती की,
आमचे काही वर्ग उरफे झालात
अन्नावेकी आम्हाला नव्याकरीता
कोमलकमची व्यवस्था करण्यात आली
आली.

अन्ना प्रकरे दोन लक्ष्मी
वर्ग ध्यानी कवळाल आली व ध्यान-
लक्ष्मी कवळाल प्राचार्याकडे
शिक्षाविद्यालयात यावे अन्ना सर्वानुमते
उपविद्यालयात आले.

सूचना

दि. 16/04/2022

लष्कार निवारण समिती-
च्या सर्व सदस्यांना उपस्थित
करण्यात येते की, लष्कार-
निवारण समितीच्या सभेचे
आयोजन दिनांक 18/04/2022
शेजरी सकाळी 9.30 मिनिटांनी
कॉन्फरन्स हॉलमध्ये आयोजित
करण्यात आली आहे. तरी सर्व
सदस्यांनी सभेला उपस्थित राहणे
ही विनंती.

सहस्रपाठ

सामान्यतः लष्कार
निवारण समिती
प्रा. डॉ. विमल राबोड

- ① डॉ. पुष्पा बागडे -
- ② डॉ. नरेंद्र बागडे -
- ③ डॉ. विमल राबोड - सहस्रपाठ
- ④ डॉ. विवेक चव्हाण -
- ⑤ डॉ. चंद्रशेखर पाटील -
- ⑥ डॉ. सुदेश भोवले -
- ⑦ डॉ. मनीष मेरकलवार -
- ⑧ डॉ. नुरांत चिमणकर -

① रघु

② रघु

③ वेक

④

⑤

⑥

⑦

16/04/2022

समा कं. 2

समिती-
अधिकृत
लकार.
समेचे

10/4/2022

मिनिटनी
आभोजनील
लरी सर्व
अधिकृत राखे

लकार निवाडण समिती
च्या सर्व सदस्यांची समा
आज दिनांक : 18/04/2022
शेजी कॉन्फरन्स समाग्रहात
होण्यात आली. समेत स्थानीय
विषयाच्या संदर्भात चर्चा कर-
ण्यात आली.

① खुली समा केला होण्यात आली
हे ठरविणे.

② खुल्या समेचे विषय ठरविणे.

③ वेळेवर येणा-या विषयावर चर्चा
काढणे.

समेलना स्थानीय प्राध्या

पत्र उपस्थित होते.

- ① डॉ. सुदेश भावले -
- ① प्रा. डॉ. धिमल राठोड -
- ② प्रा. डॉ. पुना वाशडे -
- ③ डॉ. नरेश वाशडे -
- ④ डॉ. विवेक चव्हाण -
- ⑤ डॉ. पंडुरंग पाटील -
- डॉ. मंगेश येनकरवार -

लीच
२०२
एन
६०२
७११०
बुन
६०२
६२१
पेटी

सभेचे इतिहास

- ① खुली सभा फेरा घेयास यावी हे ठरविणे

सकाळ निवारण समितीची सभा दिनांक 18/04/2022 रोजी घेयास आली. सभेत चर्चा झाल्यानंतर खुली सभा दिनांक 28/04/2022 रोजी सकाळी 9.30 मिनिटांनी घेयास यावी असे सर्वानुमते ठरविण्यात आले.

- ② खुल्या सभेचे विषय ठरविणे:-

सकाळ निवारण समितीची खुली सभा दिनांक 28/04/2022 रोजी सकाळी 9.30 मिनिटांनी सिव्हरम सभागृहात घेयास येईल असेच आ आधी आठ दिवस यर्मात नोटिस फिरवून विद्यार्थ्यांच्या तक्रारी जाणून घेतल्या जातील. तसेच विद्यार्थ्यांनी आपली तक्रारी तक्रार पेटीतच टाकावे अशी सूचना

Page No. _____
 Date _____

વિદ્યાર્થીના દિલ્માં જાતીન.
 અર્થ સર્વાનુમતે ઠરાવિયાલ
 કરાને.

③ વેલેવર ચેંગા-ચા વિષયાવર ચર્ચા
 કરવા:-

વેલેવર ચર્ચકરિલા,
 કોળલાદી વિષય નક્કામુકે
 સમા સમાલે કરાચાલ કરાલી.

① જા.
 ② જા.
 ③ જા.
 ④ જા.
 ⑤ જા.
 ⑥ જા.
 ⑦ જા.
 ⑧ જા.

जातील.
इशविठ्याल

समस्त क्र. 3

28/04/2022

आचार चर्चा
करील :-

चर्चाकरीला
साम्यामुळे
गल उठाली.

सकार निवारण समितीच्या
सुलभा समेचे आयोजन ठराज
दिनांक 28/04/2022 रोजी सकाळी
9.30 मिनिटांनी शिंद्यासभा
गृहात करण्यात आले. सुलभा
समेल सकार निवारण पेढी -
उचळ्यात आली. व विद्यार्थ्या-
कडून प्राप्त सकारी संदर्भात
समेल चर्चा करण्यात आली.
समेल स्वागतीन सदस्य उच.
विशेष होते.

समन्यत्रक

असुलभा

सुल विमल रागड

- ① डॉ. प्रहास बागडे -
- ② डॉ. नरेंद्र बागडे -
- ③ डॉ. विमल रागड - असुलभा
- ④ डॉ. विवेक चव्हाण -
- ⑤ डॉ. चंद्रशेखर पाटील - पतिप
- ⑥ डॉ. सुदेश मोवले -
- ⑦ डॉ. मनोहर भेरकलवार -
- ⑧ डॉ. सुशांत विमलकर - असुलभा

समवेत शलिकुल दि. 28/04/2022

(8) लफार
कळवि

(1) लफार पेटी उघडणे :-

लफार पेटी समन्वयक
डॉ. विमल राठोड, डॉ. चंद्रशेखर
पाटील डॉ. सुर्यांत चिमणकर व
डॉ. मनोहर शेरकानवार यांच्या
उपस्थितीत व याच विद्यार्थ्या-
च्या उपस्थितीत दिनांक 28/04/
2022 रोजी सकाळी 9.45 मिनिटा-
नी उघडण्यात आली. त्यावेळी
देवळ देन चिठ्ठ्या लफारी नेरवी,
स्वरुपात प्राप्त झाल्या.

प्राप्त
सुवा

लफार
आली
झाल्या

(1) परिचय
लफार

(2) विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन करणे :-

डॉ. नरेंद्र बागडे सर
आणि डॉ. सुदेश भोवले यांनी
विद्यार्थ्यांना समजावून सांगितले
त्यांना जागृत केले. कोणतीही
भीती न बाळगता आपण आप-
ल्या लफारी टाकायला पाहिजे.
सुमच नाव गुपीत ठेवण्यात
येईल.

शीनी
आशी
सुद्ध
पाठ्या

नसत
पुरवि

(2) पिथ्या
नसत

२८/०४/२०२२

⑧ लफारी केरवी स्वरूपात प्राचार्यांना कळविणे :-

प्राचार्यांकडे लेखी स्वरूपात प्राप्त झालेल्या लफारी पाठविण्याचे सर्वानुमते ठरविण्यात आले.

दिनांक २८/०४/२०२२ रोजी

लफार निवारण समितीची सभा घेण्यात आली. सभेत स्थानीय लफारी प्राप्त झाल्या.

① पिण्याचे पाणी आणि स्वच्छता संबंधी लफार :-

बी. ए. अंतीम वर्षाची विद्यार्थिनी कु. कोत्रल येवने हीची लफार अशी होती की, आम्हाला पिण्याचे पाणी शुद्ध मिळत नाही आणि इरजेन सोबत पाण्याची बोटल होऊन येत असते.

ला पत्र देण्याच्या स्वरूपात नसतात. म्हणून आम्हाला ह्या सोयी पुरविण्यात येव्या.

② पिण्याचे पाणी आणि पुरवठाक्यात पेशा नसल्याची लफार :-

वी. व्हेंक. अंलीम यर्माची विद्या-
 शिर्षी पित्रुष वेदवे याची लकार अशी
 होवी की, महाविद्यालयाल पाठ्याच्या
 पाठ्याची व्यवस्था नाही. तसेच न्या-
 क्तातील एक पेंरवा चाडू नाही.
 व्यामूढे आम्हाला ज्ञान होतो. व्यामूढे
 आमची समस्या सोडविण्याल यावी.

अशाप्रकारे दोन्ही लक्ष्मिवर
 चर्चा कळ्याल आणि. व व्यानलर
 करवी स्वकपाल प्राचायाकडे सोप-
 विण्याल यावे असे सर्वानुमते ठरले.

च्या
 ठ्यास
 समिते
 07/10
 धेठ्या
 स्थानी
 विनंत

- 1) डॉ. प्र.
- 2) डॉ. न.
- 3) डॉ. च.
- 4) डॉ. वि.
- 5) डॉ. वि.
- 6) डॉ. र.
- 7) डॉ. म.

Report of Grievance Redressal Cell

(2022-23)

The first meeting of the Grievance Redressal Committee was held on 07/10/2022 in the conference hall to solve the problems of the students in an orderly and planned manner through the Grievance Redressal Committee established under Dr. Madhukarrao Wasnik P.W.S College of Arts, Commerce and Science. In the meeting, the date of open meeting regarding grievance redressal was fixed. An open meeting of the Grievance Redressal Committee was held on 18/10/2022 in Siddharth Auditorium. The following complaints of the students were considered in the meeting. Complaints were reported to the Principal in written form.

> Date of second meeting of Grievance Redressal Committee in session 2022-23. It was held on 14/03/2023 under the chairmanship of Vice Principal Doctor Narendra Bagde. In the meeting, the date of open meeting regarding grievance redressal was fixed.

Second open meeting of Grievance Redressal Committee was organized on 21/03/2023 in Siddharth Auditorium. The complaints received from the students were considered. Complaints were reported to the Principal in written form.

Complaints received from students:-

1) Complaint regarding drinking water and sanitation:-

B.Com. The complaint of the students of Sem 1 was that the drinking water is not clean and the class room is not clean. This complaint was discussed in the meeting. The principal was informed in writing. And the women workers who clean the class room were called. They were explained and problems related to cleanliness were resolved.

2) Complaint regarding replacement of fans:-

B. com. The students of Sem-1 were complaining that because there is no fan in the Hindi medium class room, we suffer from heat. So we should be given a fan. These problems were discussed in an open meeting and the principal was informed in writing. The principal was discussed in this regard and the fan was immediately

3) Complaint regarding door lock:-

B. A. The complaint of the Sem 3 students was that the door of the class room of the Hindi medium students was broken so it could fall on anyone. As it can harm anyone, it should be considered immediately. A discussion was held in this regard in the meeting and the principal was informed in writing.

4) Complaint regarding professor not coming to class on time:-

B.A. The complaint of Sem 1 students was that some teachers have to go to call them to take classes and the toilets

are not clean. There should be a waiting room for girls. Also, regarding the complaint that there should be a bad board in the class, a discussion was held in an open meeting and the principal was informed in writing.

The second open meeting of Grievance Redressal Committee was organized on 21/03/2023. The following complaints were received from the student.

1) Complaint related to organization of sports and cultural programs for students:-

The complaint of the BA students was that sports and cultural programs should be organized for the students to give scope to their talents. The problem of the students was discussed and reported to the principal in writing.





तक्रार पेटी उघडताना डॉ. विवेक चव्हाण सर आणि डॉ. विमल राठोड व विद्यार्थी प्रतिनिधी अभिषेक पाटील.



तक्रार निवारण समितीच्या समन्विका डॉ.विमल राठोड विद्यार्थ्यांची तक्रार समजून घेताना



विद्यार्थ्यांच्या तक्रारी च्या संदर्भात मार्गदर्शन करताना डॉ. सुदर्श भोवते



विद्यार्थ्यांकडून तक्रार मांडताना विद्यार्थी प्रतिनिधी अभिषेक पाटील.

तक्रार निवारण समितीचा अहवाल

सत्र 2022 - 2023

> डॉ. मधुकरराव त्रासनिक पी. डब्ल्यू. एस. कला वाणिज्य व विज्ञान महाविद्यालयाच्या अंतर्गत स्थापित तक्रार निवारण समितीच्या माध्यमातून विद्यार्थ्यांच्या समस्या सुव्यवस्थित आणि नियोजनबद्ध पद्धतीने सोडवण्याकरिता तक्रार निवारण समितीची पहिली सभा दिनांक 07/10/2022 रोजी कॉन्फरन्स हॉलमध्ये घेण्यात आली. सभेत तक्रार निवारण संबंधी खुल्या सभेची तारीख निश्चित करण्यात आली. तक्रार निवारण समितीची खुल्या सभेचे आयोजन दिनांक 18 /10/ 2022 रोजी सिद्धार्थ सभागृहात घेण्यात आली. सभेत विद्यार्थ्यांच्या खालील तक्रारीवर विचार करण्यात आला. लेखी स्वरूपात तक्रारी प्राचार्यांना कळविण्यात आल्या.

> सत्र 2022 -23 मध्ये तक्रार निवारण समितीची दुसऱ्या सभेचे आयोजन दिनांक 14/03 /2023 रोजी उप प्राचार्य डॉक्टर नरेंद्र बागडे यांच्या अध्यक्षतेखाली करण्यात आले. सभेत तक्रार निवारण संबंधी खुल्या सभेची तारीख निश्चित करण्यात आली. *तक्रार निवारण समितीची दुसऱ्या खुल्या सभेचे आयोजन दिनांक 21/03/2023 रोजी सिद्धार्थ सभागृहात करण्यात आले. विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झालेल्या तक्रारी संदर्भात विचार करण्यात आले. लेखी स्वरूपात तक्रारी प्राचार्यांना कळविण्यात आल्या.

विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झालेल्या तक्रारी :-

1) पिण्याचे पाणी आणि स्वच्छता संबंधी तक्रार:-

बी. कॉम. सेम I च्या विद्यार्थ्यांची तक्रार अशी होती होती की, पिण्याचे पाणी स्वच्छ राहत नाही तसेच वर्ग खोली स्वच्छ राहात नाही. या तक्रारीच्या संदर्भात सभेत चर्चा करण्यात आली. लेखी स्वरूपात प्राचार्यांना कळविण्यात आले. आणि वर्ग खोली स्वच्छ करणाऱ्या महिला कामगारांना बोलविण्यात आले. त्यांना समजावून सांगण्यात आले व स्वच्छते संबंधित समस्या सोडविण्यात आली.

2)पंखा नवीन लावून देण्यात यावे यासंबंधी तक्रार:-

बी . कॉम. सेम -1 च्या विद्यार्थ्यांची तक्रार होती की ,हिंदी माध्यमच्या वर्ग खोलीत पंखा नसल्यामुळे आम्हाला गरमीचा त्रास होतो .त्यामुळे आम्हाला पंखा लावून देण्यात यावे. या समस्यांच्या संदर्भात खुल्या सभेत चर्चा करण्यात आली व लेखी स्वरूपात प्राचार्यांना कळविण्यात आले . प्राचार्यां शी या संदर्भात चर्चा करण्यात आली व त्वरित पंखा लावून देण्यात आले .

3)दरवाजा लावून देण्यात यावे यासंबंधी तक्रार:-

बी. ए. सेम 3 च्या विद्यार्थ्यांची तक्रार अशी होती की , हिंदी माध्यमच्या विद्यार्थ्यांची वर्ग खोलीचा दरवाजा तुटलेला आहे त्यामुळे कोणाच्याही अंगावर तो पडू शकतो . त्यामुळे कोणालाही इजा होऊ शकते म्हणून त्वरित त्यावर विचार करण्यात यावा . सभेत या संदर्भात चर्चा करण्यात आली व लेखी स्वरूपात प्राचार्यांना कळविण्यात आले .

4)प्राध्यापक वेळेवर वर्गात येत नाही यासंबंधी तक्रार:-

बी .ए. सेम 1 च्या विद्यार्थ्यांची तक्रार अशी होती की , काही प्राध्यापकांना वर्ग घ्या म्हणून बोलविण्याकरिता जावे लागते तसेच शोच्छालय स्वच्छ राहत नाही . मुलींकरिता वेटिंग रूम असावी. तसेच वर्गात वाईट बोर्ड असावे या तक्रारीच्या संदर्भात खुल्या सभेत चर्चा करण्यात आली व लेखी स्वरूपात प्राचार्यांना कळविण्यात आले .

तक्रार निवारण समितीची दुसऱ्या खुल्या सभेचे आयोजन दिनांक 21 /03 /2023 रोजी करण्यात आले. विद्यार्थ्यांकडून खालील तक्रारी प्राप्त झाल्या .

1)विद्यार्थ्यांकरिता खेळ व सांस्कृतिक कार्यक्रमाचे आयोजन व्हावे या संबंधित तक्रार:-

बीए च्या विद्यार्थ्यांची अशी तक्रार होती की, विद्यार्थ्यांकरिता त्यांच्या कलागुणांना वाव देण्याकरिता खेळ व सांस्कृतिक कार्यक्रमाचे आयोजन करावे .विद्यार्थ्यांच्या या समस्येच्या संदर्भात चर्चा करण्यात आली व लेखी स्वरूपात प्राचार्यांना कळविण्यात आले .

विद्यार्थी तक्रार निवारण सभा

दिनांक- 10/09/2022.



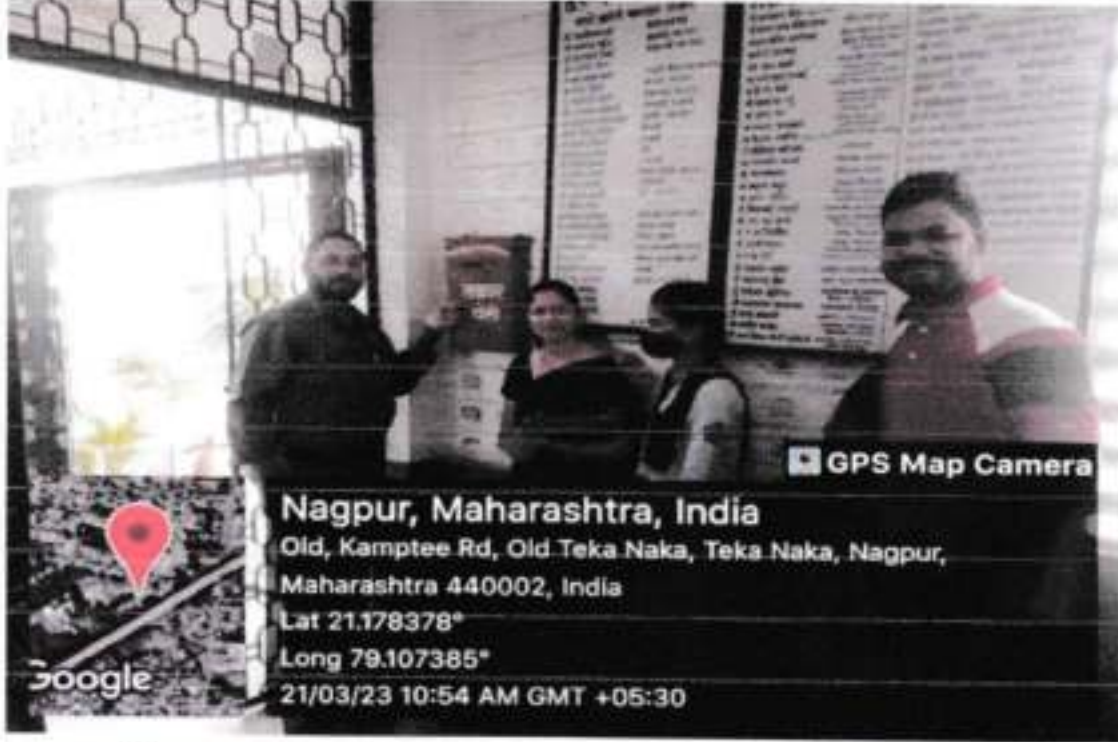
विद्यार्थ्यांची तक्रार ऐकून घेताना सर्व तक्रार समितीचे सदस्य.



विद्यार्थ्यांच्या तक्रारीवर मार्गदर्शन करताना डॉ. सुदेश भोवते
सर.

तक्रार निवारण समितीची सभा

दिनांक :-21/03/23



तक्रार पेटी उघडताना डॉ. विवेक चव्हाण सर आणि डॉ. विमल राठोड व विद्यार्थी प्रतिनिधी अभिषेक पाटील.



तक्रार निवारण समितीच्या समन्विका डॉ.विमल राठोड विद्यार्थ्यांची तक्रार समजून घेताना.

तक्रार निवारण समितीची सभा

दिनांक :-21/03/23



विद्यार्थ्यांच्या तक्रारी च्या संदर्भात मार्गदर्शन करताना डॉ. सुदेश भोवते



विद्यार्थ्यांकडून तक्रार मांडताना विद्यार्थी प्रतिनिधी अभिषेक पाटील.

यर्षाची विद्या -
लकार उतरा
पीव्याच्या
तसेच ग्या-
कु नाही.
डोली. व्यामुढे
ग्याल यावी.


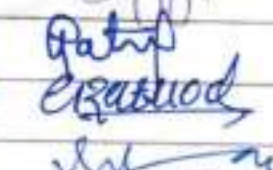




लकारिवर
आनंदर
कडे सोप-
निमुले ४२००.

सूचना

लकार निवारण समिती
च्या सर्व सदस्यांना सूचित कर-
ण्यास येते की लकार निवारण
समितीच्या सभेचे आयोजन दिनांक
07/10/2022 रोजी सकाळी 11:00 वाजता
घेण्यास येणार आहे. तरी सर्व सद-
स्यांनी सभेला उपस्थित राहावे ही
विनंती.

राखणूक

समन्वयक लकार निवारण
प्रा. डॉ. विमल राठोड समिती

- 1) डॉ. प्रज्ञा वागडे - 
- 2) डॉ. नरेन्द्र वागडे - 
- 3) डॉ. चंद्रशेखर पाटील - 
- 4) डॉ. विमल राठोड - 
- 5) डॉ. विवेक चव्हाण - 
- 6) डॉ. रुद्रेश मोवले - 
- 7) डॉ. शुभात चिमणकर -



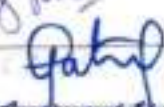
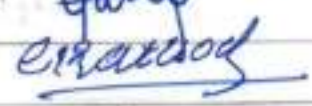
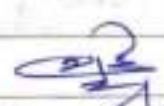
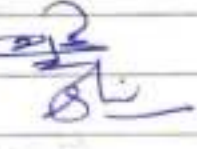
पुस्तक, समा क्र. 1

तक्रार निवारण समिती च्या
सर्व सदस्यांची सभा आज दिनांक
18/10/2022 रोजी सकाळी 11:00 वाजता
घेण्यात आली. सभेत स्थानीय विष-
याच्या संदर्भात चर्चा करण्यात आली

1] खुली सभा ठेव्य घेण्यात यावी हे
उद्दिष्ट.

2] खुल्या सभेचे विषय ठरविणे.

3] वेळेवर येणाऱ्या विषयावर चर्चा करणे.
सभेला स्थानीय प्राध्यापक
उपस्थित होते.

- 1) प्रा. डॉ. प्रसाद बागडे - 
- 2) प्रा. डॉ. नरेंद्र बागडे - 
- 3) प्रा. डॉ. चंद्रशेखर पाटील - 
- 4) प्रा. डॉ. विमल राठोड - 
- 5) प्रा. डॉ. विवेक चव्हाण -
- 6) प्रा. डॉ. सुदेश भोवडे - 
- 7) प्रा. डॉ. सुराज चिमणकर - 

सभेचे इतिवृत्त

डान दिनांक 18/10/2022
 शेजी महाविद्यालयाच्या सिध्दार्थ
 सभाभूयान सकाळी 8:00 वाजता
 लकार निवारण समितीची सभा वरिष्ठ
 प्राध्यापिका डॉ. प्रज्ञा बागडे मैडम
 यांच्या अध्यक्षतेखाली घेण्यात आली.
 सभेला खालील प्राध्यापक उपस्थित होते.

- 1) डॉ. प्रज्ञा बागडे -
- 2) डॉ. चंद्रशेखर पाटील -
- 3) डॉ. यमल शर्मा -
- 4) डॉ. नरेश बागडे -
- 5) डॉ. विवेक चव्हाण -
- 6) डॉ. सुपेक्षा भोवते -
- 7) डॉ. सुशांत चिमनकर -

सभेत पुढील विषयावर चर्चा
 करण्यात आली.

- 1) लकार पेटी उघडणे :

दिनांक 18/10/2022 शेजी
 लकार निवारण समितीच्या सभापती

प्रा.
 डॉ.
 चिम
 निव
 11-00
 पाच
 शास्त्र
 या
 शास्त्र
 गात्र
 ना.
 व्याच
 सामि
 मेडम
 लवक
 शर्मा
 लकार
 कळ
 रमा

10/12/22

सिद्धार्थ

11-00 वाजता

स्वभा वरिष्ठ

गडे मंडळ

वेळाला आली

उपस्थित होते

मंडळ

स्वभा

वसव्यावर

मंडळ

मंडळ

मंडळ

मंडळ

मावर चर्चा

12/12/22 रविवारी

मा. समन्वयिका

मा. वें. विमल राणे, मा. डॉ. सुशा वांगडे
डॉ. चंद्रशेखर पाटील, डॉ. सुभाष

चिमणकर यांच्या उपस्थितीत तक्रार
निवारण समितीची पेटी सकाळी

11-00 वाजता उघडण्यात आली. यावेळी

पाच तक्रारी नेरवी स्वकपाल प्राप्ती

झाल्या.

(२) विद्यार्थ्यांना मार्गदर्शन करणे :-

विद्यार्थ्यांना यांच्या तक्रारी
च्या संदर्भात जागृत करण्यात
आले. त्यांनी विद्यार्थ्यांच्या समस्या
जाबून घेतल्या व यावर विद्यार्थ्या
ंना. समाधानकारक उत्तरे दिली.
यांच्या समस्या सोडविण्याकरिता
समिती सहमतीसून प्राचार्यांना
भेटून पुढच्या समस्या शक्य तीतल्या
मार्फत सोडविण्या जातील असे
सर्वानुमते ठरविण्यात आले.

(३) तक्रारी नेरवी स्वकपाल प्राचार्यांकडे
कळविणे :-

विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त झाले-
ल्या तक्रारी नेरवी स्वकपाल

प्राचार्याकडे पाठविण्याचे सर्वानुमते
हस्तविद्याल आले.

3] दरव
लक्षा

या समवेत विद्यार्थ्यांकडून
स्वातंत्र्य लक्षात घ्याव्या.

1] विद्याचे पाणी उरणी स्वच्छते संबंधी
लक्षात :-

जी. कॉम I Sem चे विद्यार्थी
ची लक्षात उरणी होती की, विद्याचे
पाणी स्वच्छ राहिल नाही लक्षात वर्ग
स्वीनी स्वच्छ राहिल नाही. यूपचा या
समस्यावर विचार करून आम्हांला
हस्तविद्याल आला.

4] प्राध्या
संबंध

2] पंरवा नविन लावून देण्यात यावे :-

जी. कॉम I Sem च्या
विद्यार्थ्यांची लक्षात होती की,
हिन्दी माध्यम च्या वर्ग स्वीनीत
पंरवा नसल्यामुळे आम्हांला गर्मी
चा त्रास होतो. त्यामुळे आम्हांला
पंरवा लावून देण्यात यावे ही
विनंती.

विद्या
पाठ्य
वोल
लक्षे
मुर्ती
लक्षे
अशा
आमल

सर्वानुमते

3] दरवाजा लावून देण्यात यावे या संबंधी
लष्कार :-

धार्मिकपुन
शास्त्रा.

पद्धती संबंधी

ये विद्यार्थी
की, धर्मशास्त्र
लक्षणे वर्ग

धर्मशास्त्र
आम्हाला
यावा.

गत यावे :-

धर्मशास्त्र
की, धर्मशास्त्र
शास्त्रा शर्मा
आम्हाला
यावे ही

वी. ए. III सेमच्या
विद्यार्थ्यांची लष्कार होती की हिन्दी
माध्यमच्या विद्यार्थ्यांची वर्ग श्वेतलीप
दरवाजा लुटलेला आहे. आमुळे
कोठाच्याही अंगावर लो पडू शकतो
आमुळे कोठालाही दगा होऊ शकते
म्हणून लक्षित आवर विचार करणाल
भावा.

4] प्राध्यापक वेळेवर वर्गात येत नाही या
संबंधी लष्कार :-

वी. ए. I सेमच्या
विद्यार्थ्यांची लष्कार होती की, काही
प्राध्यापकांना वर्ग द्या म्हणून
बोलाविले जाऊ नये जाणले.
लक्षणे वर्गाला स्वच्छ नसले.
मुलींकरिता वेडींग रूम आसावी
लक्षणे वर्गात व्हाईट बोर्ड आसावे
अशा लक्षणे असून आवर लक्षित
अमलकजावणी करणाल यावी ही विनंती

અવસાપ્રકારે સર્વ લઘુશીવર
ચર્ચા કચ્છમાં જાતી. વં (શાન્ત-
લર) ભેરવી સ્વકપાલ પ્રાચાર્યકહે
સાપાવિધ્યાલ આવે અને સર્વાનુમતે
કરતો.

ચર્ચા
કચ્છ
સરમિત
14
લાગત
સર્વ
સહાય

- 1) ડૉ. પ્ર
- 2) ડૉ. વ
- 3) ડૉ. ચ
- 4) ડૉ. ત
- 5) ડૉ. વ
- 6) ડૉ. વ

लक्ष्मीवर
वं (माने-
प्राचार्यांकडे
सर्वानुमते

सूचना

लक्ष्मीवर निवारण समिती-
च्या सर्व सदस्यांना सूचित
करण्यात येले की, लक्ष्मीवर निवारण
समितीच्या समेचे आगोजन दिनांक
14/03/2023 रोजी सकाळी 11.30
ताजता होण्यात येणार आहे. तरी
सर्व सहभासदानी समेला उपस्थित
राहावे ही विनंती.

सुभाष
सहस्रव्यक्त लक्ष्मीवर
निवारण समिती

- 1) डॉ. प्रसा काशडे - Prasad
- 2) डॉ. नरेद्र काशडे - Narender
- 3) डॉ. चंद्रशेखर पाटील - Chandrasekar
- 4) डॉ. विवेक चव्हाण - Vivek
- 5) डॉ. सुदेश भोवले - Sudesh
- 6) डॉ. सुभाष चिमठाकर - Subhash

समा क्र० २

दि. २१/०३/२०२३

तक्रार निवारण समितीच्या सर्व सदस्यांची समा उराज दिनांक २१/०३/२०२३ रोजी सकाळी ११.०० वाजता घेण्यात आली. सभेत स्वातंत्र्य विमर्शका विषयाच्या संदर्भात चर्चा करण्यात आली.

- १) मागील सभेच्या इतिवृत्ताचे वाचन
- २) तक्रार पेथी उघडणे.

- ३) विद्यार्थ्यांच्या तक्रारीच्या संदर्भात चर्चा करणे.

- ४) वेळेवर सभा-चा विषयाच्या संदर्भात चर्चा करणे.

सभेला स्वातंत्र्य प्राप्तीपासु उपस्थित होते.

- १) प्रा. डॉ. अरुण बागडे -
- २) प्रा. डॉ. नरेंद्र बागडे -
- ३) प्रा. डॉ. सुदेश भोवले -
- ४) प्रा. डॉ. विवेक चव्हाण -
- ५) प्रा. डॉ. चंद्रशेखर पाटील -
- ६) प्रा. डॉ. विमल शबडे -

१] डॉ.
२] डॉ.
३] डॉ.
४] डॉ.
५] डॉ.
६] डॉ.
७] डॉ.

१] मान

दि. 21/03/2023

समेलने इतिवृत्त

समितीच्या

उद्देश
सकाळी
आली.

आ विषय-
कारणाला

दुसऱ्याचे वाचणे
आली.

उद्देश दिनांक 21/03/2023
शेजरी महाविद्यालयाच्या निदेशाने
समागृहात सकाळी ठीक 11:00
वाजता लष्कर निवासाला समिती
च्या पेजी समान वरिष्ठ प्राध्यापिका
डॉ. नरेंद्र बाबाडे यांच्या अध्यक्षते
खाली बैठकाला उद्घाटित. समिती
खालील प्राध्यापक उपस्थित होते.

संदर्भाला

आ संद-

प्राध्यापक

- 1] डॉ. प्रज्ञा बाबाडे -
- 2] डॉ. चंद्रशेखर पाटील -
- 3] डॉ. विमल राठोड - अध्यक्ष
- 4] डॉ. नरेंद्र बाबाडे -
- 5] डॉ. विवेक चव्हाण -
- 6] डॉ. सुदेश भोवले -
- 7] डॉ. सुहास चिमणाकर -

दि. 21/03/2023

अध्यक्ष

अध्यक्ष

समेलने खालील विषया-
आ संदर्भाला चर्चा करण्यात
आली.

- 1] मागील समेलने इतिवृत्ताचे वाचन.

समेल माबरील वसुधैव कुटुम्बकम्
इतिवृत्ताचे वाचन करुन आले
व सर्वानुमते मान्यता देण्यात
आली.

का
3] ल
कळ

१] लकार पेटी उघडणे :-

दिनांक २१/०३/२०२३
शेनी मकाळी ११.३० मिनिटांनी
लकार एनियारुन समितीच्या
समन्यायिका डॉ. विमल शोड
सदस्य डॉ. विवेक चव्हाण डॉ.
विद्यार्थी सुचिनिधी आम्हिकु
पाहिल व गोतमी पीवठिकर
यांच्या उपस्थितीत लकार पेटी
उघडण्यात आली.

श
प्रा
उर

रवा

1] श्वे
आ

२] विद्यार्थ्यांच्या लकारीच्या संदर्भात चर्चा करणे :-

लकारी करणा-या विद्या-
र्थ्यांची चर्चा करण्यात आली.
डॉ. सुदेश भोवते यांनी समिती
चा उद्देश्य विद्यार्थ्यांना समजावून
सांगिले. त्यांच्या समस्या
जावून घेतल्या. त्या शोडविषय-

ल
का
म
श
या
का
प्रा
वि
मा

समवेच्छा
२०२० साल आले
लता देव्याल

कवितार प्रकीर्ण सांगिलली.

3] लफारी नेरवी स्वरुपात प्राचार्याकडे
कळविणे :-

०३/१०/२३
मिनिशनी
मेलीच्छा
रत्न शोड
यत्थान जे.
आमिसकु
रीवरीकर
लफार पेटी

विद्यार्थ्यांकडून प्राप्त
ज्ञानान्वया लफारी नेरवी स्वरुपात
प्राचार्याकडे पाठविण्याचे सर्वानुमते
उद्देष्टेच्याल आले.

या समेत विद्यार्थ्यांकडून
स्वतःची लफारी प्राप्त झाल्या.

1] स्वेक व सांस्कृतिक कार्यक्रमाचे
आयोजन :-

रीच्या संदर्भात

०१-या विद्या-
याल आली.
यांनी समिती
यांना समजावून
समजव्या

०१ उद्देष्टेच्या-

बी. ए. च्या विद्यार्थ्यांची
लफार उरवी देली की, विद्यार्थ्या
च्या कला गुणांना वाव मिळवि
म्हणून महाविद्यालयात स्वेक व
सांस्कृतिक कार्यक्रम झाले पाहिजे
या लफारीच्या संदर्भात चर्चा
काढण्यात आली. व नेरवी स्वरुपात
प्राचार्याकडे सोपविण्याल आले.
समवेच्छा शेवटी जे.

विमल, शोड यांनी सर्वांचे आभार
मानले. व सभा समाप्त करण्याल आली.

Dr. Madhukarrao Wasnik P.W.S. Arts & Commerc College

Kamptee Road, Nagpur

महिला तक्रार निवारण समिती

(ICC)

(2017-2018)

ICC Designation	Name of the Member	Designation	Mobile Number	E-Mail ID
Presiding Officer	Dr. Pradnya Bagade	Associate Prof.	9665018432	pradnya.mahendra@gmail.com
Faculty Member -1	Dr. Manisha Nagpure	Associate Prof.	9823153002	manishanagpure77@gmail.com
Faculty Member -2	Prof. Pranoti Sahare	Assistant Prof.	8999785439	hirpranoti@gmail.com
Non-Teaching Member - 1	Shri. Deepak Jaiswal	Steno.	9923444844	deepakjaiswappws@gmail.com
Non-Teaching Member – 2	Smt. Karuna Koche	Peon	8766839738	
Student Under-Graduation	Ms. Guriya Uraon	Student	9146248595	
Student Post-Graduation	Ms. Vaushnavi P. Kadam	Student	9403852830	
Student Ph.D.	Ku. Manisha Gajbhiye	Student	9158181684	
External Member (NGO, etc.)	Ku. Chhaya Khobragade	Social Worker	9730754480	

Presiding Officer
Dr. Pradnya M. Bagade

Principal
Dr. Yeshwant V. Patil

Annual Report (2017-2018)

Women's Grievance Redressal Committee at college level has been functioning since Academic Session 2015-16 under the implementation of Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 as per Vishakha guidelines given by the Supreme Court. Due to the participation and cooperation of women in every field, the committee is working as per the instructions of the government to ensure that women get a nurturing, safe and fear-free environment at the workplace. In the academic Session 2017-18 dated 18/08/2017 and 12/03/ 2018, notices were issued for women employees and girls students that anyone who faces any kind of sexual harassment in the work area should report to the committee in writing. The committee will act on it as per the procedure of the committee. But no one has received any complaint in this session. The committee is aware of this and also asking orally apart from notices the women employees and girls' students regarding this. Efforts are being made by the Principal, Professors and Non-teaching staff to keep the environment of the college healthy and safe for the students as well as the women employees.

Dr. Pradnya M. Bagade
Presiding Officer, ICC

Dr. Madhukarrao Wasnik P.W.S. Arts & Commerc College

Kamptee Road, Nagpur

महिला तक्रार निवारण समिती

(ICC)

(2018-2019)

ICC Designation	Name of the Member	Designation	Mobile Number	E-Mail ID
Presiding Officer	Dr. Pradnya Bagade	Associate Prof.	9665018432	pradnya.mahendra@gmail.com
Faculty Member - 1	Dr. Manisha Nagpure	Associate Prof.	9823153002	manishanagpure77@gmail.com
Faculty Member - 2	Prof. Pranoti Sahare	Assistant Prof.	8999785439	hirpranoti@gmail.com
Non-Teaching Member - 1	Shri. Deepak Jaiswal	Steno.	9923444844	deepakjaiswappws@gmail.com
Non-Teaching Member – 2	Smt. Karuna Koche	Peon	8766839738	
Student Under-Graduation	Ms. Guriya Uraon	Student	9146248595	
Student Post-Graduation	Ms. Shubhangi Dhargave	Student	9403852830	
Student Ph.D.	Ku. Manisha Gajbhiye	Student	9158181684	
External Member (NGO, etc.)	Ku. Chhaya Khobragade	Social Worker	9730754480	

Presiding Officer

Dr. Pradnya M. Bagade

Principal

Dr. Yeshwant V. Patil

Annual Report (2018-2019)

Women's Grievance Redressal Committee at college level has been functioning since Academic Session 2015-16 under the implementation of Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 as per Vishakha guidelines given by the Supreme Court. Due to the participation and cooperation of women in every field, the committee is working as per the instructions of the government to ensure that women get a nurturing, safe and fear-free environment at the workplace. In the academic Session 2018-19 dated 16/08/2018 and 17/04/ 2019, notices were issued for women employees and girls students that anyone who faces any kind of sexual harassment in the work area should report to the committee in writing. The committee will act on it as per the procedure of the committee. But no one has received any complaint in this session. The committee is aware of this and also asking orally apart from notices the women employees and girls' students regarding this. Efforts are being made by the Principal, Professors and Non-teaching staff to keep the environment of the college healthy and safe for the students as well as the women employees.

Dr. Pradnya M. Bagade
Presiding Officer, ICC

Dr. Madhukarrao Wasnik P.W.S. Arts & Commerce College

Kamptee Road, Nagpur

महिला तक्रार निवारण समिती

(ICC)

(2019-2020)

ICC Designation	Name of the Member	Designation	Mobile Number	E-Mail ID
Presiding Officer	Dr. Pradnya Bagade	Associate Prof.	9665018432	pradnya.mahendra@gmail.com
Faculty Member-1	Dr. Manisha Nagpure	Associate Prof.	9823153002	manishanagpure77@gmail.com
Faculty Member - 2	Prof. Pranoti Sahare	Assistant Prof.	8999785439\	hirpranoti@gmail.com
Non-Teaching Member - 1	Shri. Deepak Jaiswal	Steno.	9923444844	deepakjaiswapps@gmail.com
Non-Teaching Member – 2	Smt. Karuna Koche	Peon	8766839738	
Student Undergraduation	Ms. Guriya Uraon	Student	9026901883	uraonguriya@gmail.com
Student Postgraduation	Ms. Ashwini Meshram	Student	9403852830	
Student Ph.D.	Ku. Madhuri Botare	Student	9158181684	Madhuribotare58@gmail.com
External Member (NGO, etc.)	Ku. Chhaya Khobragade	Social Worker	9730754480	

Presiding Officer

Dr. Pradnya M. Bagade

Principal

Dr. Yeshwant V. Patil

Annual Report (2019-2020)

Women's Grievance Redressal Committee at college level has been functioning since Academic Session 2015-16 under the implementation of Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 as per Vishakha guidelines given by the Supreme Court. Due to the participation and cooperation of women in every field, the committee is working as per the instructions of the government to ensure that women get a nurturing, safe and fear-free environment at the workplace. In the Academic Session 2019-20 dated 14/08/2019 and 17/03/2020, notices were issued for women employees and girls' students that anyone who faces any kind of sexual harassment in the work area should report to the committee in writing. The committee will act on it as per the procedure of the committee. But no one has received any complaint in this session. The committee is aware of this and also asking orally apart from notices the women employees and girls students regarding this. Efforts are being made by the Principal, Professors and Non-teaching staff to keep the environment of the college healthy and safe for the students as well as the women employees.

Dr. Pradnya M. Bagade
Presiding Officer, ICC

Dr. Madhukarrao Wasnik P.W.S. Arts & Commerce College

Kamptee Road, Nagpur

महिला तक्रार निवारण समिती

(ICC)

(2021-2022)

ICC Designation	Name of the Member	Designation	Mobile Number	E-Mail ID
Presiding Officer	Dr. Pradnya Bagade	Associate Prof.	9665018432	pradnya.mahendra@gmail.com
Faculty Member-1	Dr. Manisha Nagpure	Associate Prof.	9823153002	manishanagpure77@gmail.com
Faculty Member - 2	Prof. Pranoti Sahare	Assistant Prof.	8999785439	hirpranoti@gmail.com
Non-Teaching Member - 1	Shri. Deepak Jaiswal	Steno.	9923444844	deepakjaiswalpws@gmail.com
Non-Teaching Member – 2	Smt. Karuna Koche	Peon	8766839738	
Student Under-Graduation	Ms. Khushi Patil	Student	9284629360	
Student Post-Graduation	Ms.Sniya Nandilath	Student	7276868025	sniyanandilath@gmail.com
Student Ph.D.	Ku. Madhuri Botare	Student	9158181684	Madhuribotare58@gmail.com
External Member (NGO, etc.)	Ku. Chhaya Khobragade	Social Worker	9730754480	

Presiding Officer

Dr. Pradnya M. Bagade

Principal

Dr. Yeshwant V. Patil

Annual Report (2021-2022)

Women's Grievance Redressal Committee at college level has been functioning since January 2015-16 under the implementation of Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 as per Vishakha guidelines given by the Supreme Court. Due to the participation and cooperation of women in every field, the committee is working as per the instructions of the government to ensure that women get a nurturing, safe and fear-free environment at the workplace. In the Academic Session 2021-2022 dated 12/08/2021 & 20/01/2022 notice were issued for women employees that anyone who faces any kind of sexual harassment in the work area should report to the committee in writing. Due to lockdown, notices for girls students were not issued.

The committee will act on it as per the procedure of the committee. But no one has received any complaint in this session. The committee is aware of this and also asking orally apart from notices the women employees and girls students regarding this. Efforts are being made by the Principal, Professors and Non-teaching staff to keep the environment of the college healthy and safe for the students as well as the women employees.

Dr. Pradnya M. Bagade
Presiding Officer, ICC


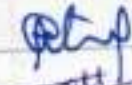
Notice

The members of Anti-ragging cell are hereby informed that the meeting of the antiragging cell is scheduled on 04/12/2017 at Dept. of English. You are requested to attend the meeting at 10.30 am.



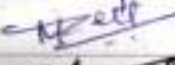

Agenda:

- 1) Welcoming the members of the cell.
- 2) To circulate notices in the classes
- 3) To discuss the flex Board material
- 4) Subjects with the permission of Chair

Members:

~~Mr.~~ Mr. Sudesh B. Bhowate (Convener) 
Mr. C. S. Patil 
Mr. Megha Ramteke
~~Mr.~~ Mr. Vivek Chavhan

The meeting of Anti-ragging cell was organised on Monday 4/12/2017 in the department of English. The meeting was attended by the following members.

- 1) Mr. Sudesh Bhowate 
- 2) Dr. C. S. Patil 
- 3) Dr. Megha Romteke 
- 4) Dr. Vivek Chavhan 

Minutes

Mr. Sudesh Bhowate, convener of the committee, welcomed all the members in the meeting. He introduced the purpose of the meeting, since the third cycle of NAAC was over recently, it was necessary to gear up for the work of next cycle of NAAC. Since the anti-ragging cell was important one, as per the circular of UGC and RTM Nagpur University, Nagpur, college needs to open campaign for awareness amongst the students. Dr. Bhowate appealed the members to cooperate.

04/12/2017

ragging cell

4/12/2017

183. The

of the following

2

184

185

186

convenor of

the members

attended the

since the third

recently, it

up for the

name. Since

important

of UGC and

ragging,

campaign for

students. Dr.

members to cooperate

PAGE NO.

DATE

/ /

role for the work of committee.

Coming back to the first agenda of the meeting, formally welcoming the members with a rose. The members received the rose from him and assured the convenor for supporting the works of the committee.

To begin with the agenda number two, circulating the notices for creating awareness amongst students, Dr. Bhawate opened the discussion on the subject.

Responding to the second agenda Dr. Nilesh Chavhan proposed to visit classes and create awareness. Dr. Megha Rautlikar suggested that the committee members themselves can act as the Anti-ragging squad. She also proposed that weekly once or twice, to take a round in the campus to look if in any group such activities are going on. She was but sure that college doesn't have any prior history of ragging in the college. Therefore, no such incidences might happen in

the campus. But she supported the proposal of Dr. Vivek Charkhan to visit classes and read out the notices to students and to have a chat with them.

Dr. Bhonate accepted the proposal of Dr. Vivek Charkhan and it was decided to visit classes with notices.

Dr. Bhonate opened the agenda i.e. putting up flex Board about rules and regulations related to anti-ragging given under the Act accepted by UGC and Govt. of Maharashtra. Dr. C.S. Patil suggested to print the flex banner and some acrilite sign board from Shamshere Govt works at Karmal Chowk. All the members agreed to the proposal. Dr. Vivek Charkhan volunteered to download the rules and regulations from the UGC website.

Discussion towards the end of meeting landed on a proposal by Dr. Vivek Charkhan under the subject with the

supported
charities to
put the
to have a

The proposal
it was
with notices
the Board
related
under the
and Govt.
I suggested
and some
in Sharncliffe
all
proposal.
later to
regulations

by the
on a
charities
by the

permission of Chair he suggested
to convene next meeting in the
presence of the principal as the
chairperson of the cell. All the
members agreed to the proposal.

The meeting came to an
end with the vote of Thanks
proposed by Dr. Megha Rautela.
→

DATE 17/01/2018

Notice

All the members of the Anti-Ragging Cell are hereby informed that the meeting of the cell is scheduled on Monday 22/01/2018 in the principal's chamber at 12.30 pm. The agenda of the meeting will be as follows:

- 1) Confirming the minutes of the previous meeting
- 2) Discussing the response of the Notice of Anti-ragging cell which was circulated in December 2017.
- 3) Replacing the warning sign boards and Rule Boards of the Anti-ragging
- 4) Subjects with the permissions of chair.

- 1) Principal Dr. Yeshwant Patil.
- 2) Mr. Sudesh Bhorate
- 3) Dr. L.S. Patil
- 4) Dr. Megha Ramteke
- 5) Dr. Vivek Chavhan.


Patil
Yeshwant

7/01/2018

PAGE NO.

DATE 22/01/2018

Minutes

of the
herely
ng of the
Monday
ncipal's
The agenda
follows:

The meeting of the Anti-ragging cell was conducted on Monday 22/01/2018 in The Hon. Principal Dr. Yeshwant Patil sir's office at 12.30 pm. Following members of the committee were present in the meeting.

- 1) Dr. Yeshwant Patil (Principal)
- 2) Mr. Sudesh Bhowate (Convener)
- 3) Dr. C.S. Patil
- 4) Dr. Megha Ramteke
- 5) Dr. Vivek Charkhan.

g The
se of the
cell which
ember 2017.

t sign
eds of the
missions ?

til. 
Patil
Bhowate

The convener of the cell Mr. Sudesh Bhowate welcomed the Hon. Principal Dr. Yeshwant Patil sir and respected members of the cell. Since that was the regular meeting of the cell, Mr. Bhowate sought permission from Hon. Principal to confirm the minutes of the previous meeting to which Hon. Principal agreed. In the previous meeting

The first agenda was to welcome the members of the cell who were divided to work together. Dr. Bhowate informed the members that they were all welcomed with Rose in the previous meeting.

Coming to the second agenda of meeting was to circulate notices of the cell to each class and Dr. Bhowate informed the members that the notices were circulating on December 2017 in every classes. And the feedback of all the class teachers were very positive following the suggestion of Dr. Megha Ramteke, the committee member were acting as the Anti ragging squad. Accordingly all the members took a round of campus twice in the month of December. So the minute has confirmed.

The third agenda of previous meeting was to put up flex boards in the campus. The agenda was implemented. Four sign boards were put up in the ground floor corridor as well as on first floor.

welcome the
were divided
at informed
all welcome
meeting.
agenda of
notices of
Dr. Bhowate
4 notices
number 2017
feedback
very positive
Dr. Mehta
members were
squad.
took a
the month
have confirmed
members
boards
imple-
were
floor
first

The last subject of the previous meeting to convene the meeting in the presence of the principal. Hence the present meeting was conducted in the presence of Hon. Principal Dr. Patil.

All the members agreed to confirm the minutes of previous meeting per se.

Coming to the agenda of the present meeting. Mr. Bhowate read out the agenda number one which was to discuss the responses of the notices circulating in the last month. Mr. Vinod Charkhan told that in his classes students were feeling secure with such notices. Although he further supplemented that no such case of ragging was previously reported in PWS campus, to which all responded very positively. Commenting upon the anti-ragging vigilant squad paying visit to entire campus especially where there were groups of students sitting or chatting in the ground, cycle stand, corridor,

content, library and admin
buildings. All members agreed to
the point that in PHS campus
no such ragging cases were found.

Coming to the third agenda
Mr. Bhowate drew everyone's attention
to the point that Anti-ragging sign
Boards and Rule Boards were put
up some five six years ago,
some of them are torned in state
and few are quite faded. Dr. Nitish
Ramteke supported the stand of Mr.
Bhowate to print few new boards.
Principal sir agreed to sanction
expenses towards the printing of
Boards. Dr. Chakron informed the
members that he had already down-
loaded images and rules for
Anti-ragging cell. He had shown
the Xerox copies of them. All
members had gone through them
and it was decided to print
at least two rule Boards and
three image based sign Boards.

The last agenda of the meeting

admission
 agreed to
 campus
 were found
 agency
 attention
 ragging signs
 were put
 as ago,
 in state
 Dr. Megha
 and of new
 new birds.
 something
 entry of
 and the
 much down.
 for
 and storm
 m. All
 by them
 to print
 cards and
 boards.
 of the meeting



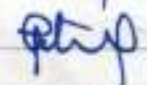
was to discuss the subjects with
 the permission of Chair. No new
 issues were reported by the members.
 The meeting was concluded with the
 note that the next meeting will
 be conducted in the beginning of
 the next session.

Dr. Megha Pantele proposed
 the vote of Thanks. Hon. Principal
 Dr. Yashwantrao Patil sir offered Tea
 and biscuits to the members at
 the end.

Notice

All respected members of the Anti-ragging cell are hereby informed that the meeting of the cell is convened on 08/08/2018. Since the new session 2018-2019 begins, we need to gear up for the awareness campaign under anti-ragging cell. The meeting will be chaired by Principal Dr. Y.V. Patil in his office at 12:30. The Agenda of meeting will be:

- 1) Confirming the minutes of previous meeting.
- 2) Class to class campaigns & it's planning
- 3) Anti-ragging squad visits to various places in the campus.
- 4) Issues raised with the permission of Chair

- 1) Dr. Yeshwant Patil (Principal) 
- 2) Mr. Sudesh Bhowate 
- 3) Dr. L.S. Patil 

08/08/2018

PAGE NO.
DATE

- 4) Dr. Megha Panteke
5) Dr. Niveth Chavhan

~~18/08/2018~~
18/08/2018

Minutes

The meeting of the committee was held on 08/08/2018 in the chamber of Hon. Principal Dr. Y. V. Patel sir at 12.30 pm. The convenor Dr. Bhavate welcomed all the members and initiated the proceedings.

The first agenda of meeting was confirming the minutes of the previous meeting. The last meeting was held on 22/01/2018. The first agenda was discussed that on the responses of students after circulation of the notices in the classrooms. The students were responding positively and members confirmed that they never heard any ragging based harassments in the campus in the history. Yet members express their concern for no such activities may happen in the future. All the members were

resolved to work for the anti-ragging campaign in the campus.

The second agenda of meeting was to put up the flea banner and Pichit in posters, express towards fire banners & sign boards. They were already fixed in the campus very in the next week of the meeting.

Another agenda was to discuss on the circulation of the notices and vigilance squad visits to the different part of the campus to keep watch on the students groups. During the entire session, the squad never found any of such tendencies.

All the minutes of the previous meeting were conferring with the positive responses of the members.

Discussing on the agenda of the present meeting, the second agenda was on the circulation of the notices in the classrooms.

anti-ragging

is. . .
 of
 the floor
 grates
 corners &
 already
 in the

way to
 lion of the
 squad
 part of
 atch on
 using the
 never
 done
 of the
 confusing
 reason of

the agenda
 the second
 initiation of
 rooms.

Dr. Urvash Chavhan suggested that the committee members themselves will visit the classroom and read out the notices and at the same time we all can have a small interaction with the students. All members agreed to the proposal.

Principal Dr. Y. V. Patil sir asked all member to create awareness among freshmen more so that they can alarm the college people if any of such unwanted situation creates. All members agreed to the suggestion.

The third agenda was to create an anti-ragging squad and visit to different parts of the campus. Principal sir suggested to keep vigilance in the cycle stand area where most of the students remain standing for a long period. He asked member to prompt students to attend classes in this way automatically students will be engaged in lectures.

Dr. Megha Kondekar suggested to visit canteen, library and ground.

where Students are seen often. all members agreed to the proposal.

—X—

- of the
the
~~the~~
the
with
N53
will
1) ~~the~~
me
2) ~~V~~
8
3) ~~I~~
The
1) ~~2~~
2) ~~2~~
3) ~~2~~
4) ~~2~~
5) ~~2~~
6) ~~2~~

Notice

In the light of Golden Jubilee of the college in the current session, the meeting of the anti ragging cell ~~will~~ is organized on 05/01/2019 at the college conference hall along with the convenor of the college NSSA convenor. The Agenda of meeting will be as follows:

- 1) confirming the minutes of the previous meeting
- 2) Vigilance over the students during Golden Jubilee celebrations
- 3) Issues raised with the permission of the chair.

- 1) Dr. Yeshwant Patil
- 2) ~~Dr.~~ Sudesh Bhowate
- 3) Dr. C.S. Patil
- 4) Dr. Megha Romteke
- 5) Dr. Virek Charkhan
- 6) Dr. Sumedh Nagdare.

[Handwritten signatures and initials]

Minutes

The meeting of the anti-ragging cell was organised in the conference hall on 05/01/2019 in the presence of The Principal of the college Dr. V.V. Patil. The co-convenor of NSS Dr. Sumedh Nagdare also remain present. Following members of the committee were present during the meeting.

- 1) Dr. V.V. Patil
- 2) Dr. Sudesh Bhorate
- 3) Dr. C.S. Patil
- 4) Dr. Megha Romtekar
- 5) Dr. Kirek Chavhan
- 6) Dr. Sumedh Nagdare.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

convenor of the anti-ragging cell Dr. Sudesh Bhorate welcomed the all member and initiated the proceeding of the ~~comm~~ meeting.

The first agenda of meeting was to confirm the minutes of the previous meeting. The second agenda of last meeting to circulate notice in the classrooms, and as per suggestion.

2
 1
 2
 3
 4
 5
 6
 7
 8
 9
 10
 11
 12
 13
 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20
 21
 22
 23
 24
 25
 26
 27
 28
 29
 30
 31
 32
 33
 34
 35
 36
 37
 38
 39
 40
 41
 42
 43
 44
 45
 46
 47
 48
 49
 50
 51
 52
 53
 54
 55
 56
 57
 58
 59
 60
 61
 62
 63
 64
 65
 66
 67
 68
 69
 70
 71
 72
 73
 74
 75
 76
 77
 78
 79
 80
 81
 82
 83
 84
 85
 86
 87
 88
 89
 90
 91
 92
 93
 94
 95
 96
 97
 98
 99
 100

ragging
welcomed
ated the
meeting:
of meetings
ity of the
comparably
rations in
per suggestion.

~~The first agenda of the meeting~~
was on the suggestion of The Hon. K. V. Patil sir (Principal) to create awareness among freshmen so that they can report any of such incidences to college authority. The member acted as suggested by the Principal. All the freshmen classes were given the rules and regulations to curb the ragging in the campus.

The third agenda of meeting is to visit different places in the campus where students gather often. The cycle stand area, ground and canteen here in particular, are visited by the monitor once or thrice in the month to keep vigilance on the situation.

with permission of Dean Dr.

Sudesh Bhorati suggested to upload rules of the Anti-ragging on the college official website. Dr. Ramesh Chakraborty brought the soft copy material of the Anti-ragging rules and various acts and regulations forwarded by the UGC and Govt. of Maharashtra. The member edited the material and the same has been uploaded to college website.

All the minutes of the previous meeting were confirmed by the members. Coming to the agenda of the present meeting, Principal Dr. Yashraj Patil took initiating to introduce the purpose. According to him the current session was the golden jubilee of the college, so many programmes were announced where senior and junior students will be coming together. According to him all cultural or sports programmes must be done with full vigilance. In the programme NSS team along with this volunteers will be remain active. Principal is expected Anti-ragging committee

upload
in the college
in the library
of
various acts
by the UGC
member
the same
category.
The previous
The members
of the
Dr. Yashraj
introduce
him the
olden
y programs
near and
ing together
in/on
be done
y programs
is voluntary
principal's
committee

members to be remained vigilant during the various activities done in college premises. NSS co-convenor Dr. Sumedh Nagdore was asked to be remained in touch with the anti-ragging cell during all the practice session where students will be gathering and also during the final programme on 28th and 29th January 2019. All members of the anti-ragging cell agreed to the proposal made by Hon. Principal Dr. Yashraj Patil.

The meeting was concluded with the vote of thanks proposed by Dr. C. S. Patil.

— — —

Notice

PAGE NO.

02/08/2019

All respected members of The Anti-ragging cell, are informed that the meeting of the cell is organized on 05/08/2019 in the Principal Dr. Yeshwant Patil sir's office at 12.00 pm. Since the meeting of the cell is the current session 2019-20 is fine, you are requested to present in meeting. The Agenda will be as follows:

- 1) Confirming the minutes of previous meeting.
- 2) Preparing a plan of Anti-ragging campaign in college.
- 3) Review of Old rule Boards and sign boards and it's conditions.
- 4) Issues with the permission of chair.

Members:

- 1) Dr. Yeshwant Patil (Principal)
- 2) Dr. Suresh Bhowate (convener)
- 3) Dr. C.S. Patil.
- 4) Dr. Megha Raut
- 5) Dr. Vineet Chavhan

08/2019

members of
are informal
cell is
in the
Patil sir's
since the
current
your
meeting
follows:
of previous

Anti-ragging

cards and
conditions.
of chair.

Dr. Yashwant Patil
Dr. Sudesh Bhowate
Dr. C.S. Patil
Dr. Megha Kunteke
Dr. Vivek Chavhan

Minutes

PAGE NO.
DATE

The meeting of the cell was organised on 05/08/2019 at 12.00 in the Hon Principal Dr. V. V. Patil's cabin. All the respected members of the cell were present to discuss the agenda of meeting.

- 1) Dr. Yashwant Patil
- 2) Dr. Sudesh Bhowate
- 3) Dr. C.S. Patil
- 4) Dr. Megha Kunteke
- 5) Dr. Vivek Chavhan

The convener of the cell Dr. Sudesh Bhowate welcomed all the respecting senior college professors and the members of the cell. Dr. Bhowate started proceeding of the meeting with the permission of the chairperson Dr. V. V. Patil. Since the meeting of the cell was first in the new session Dr. Patil also warmly welcomed the members and invited all the members to join in in the work of vigilance to avoid any unwanted issues in

the campus. He further appreciated the member of the cell who regularly meet for the committee work and keep vigilance over campus as an anti-ragging squad. Dr. Patil asked Dr. Bhavate to initiate the proceedings

opening the discussion Dr. Bhavate initiated the first agenda that was confirming the minutes of the previous meeting.

The first agenda of previous meeting was to keep vigilance over different celebrational activities were conducted in college for it's 50th Golden Jubilee. The cultural and sports activities were ongoing for over couple of months. All senior and junior students worked together yet no unwanted situation of harassment in the name of ragging was reported. Also the final programme of 28 & 29th January passed ~~and~~ successfully without any hindrance and no such incidences of the harassments

appreciated
who regularly
work and
as a
Patil advised
proceedings
using an.
agenda
contents of

of previous
once over
activities
it's 50%
and
meeting for
all senior
advised to-
ing situation
ragging
final
planning
without
such
events

were reported.

Coming to the second agenda of meeting, planning for the anti-ragging cell activities in the college. Principal Dr. Yeshwant Patil advised member to continue with the class to class campaign with notices and personal interaction. He also further maintains that vigilance over different places is necessary since the admission process was still going on and junior students were gathering in different places. Dr. Vinod Chavhan assured the Principal that the committee will continue to visit all these places 2-3 times in the month and they would also keep interacting with fresher students in the classes. In the meeting it was decided to start classroom visits from the next day.

Coming to the third agenda of meeting, to review the conditions

status of Rule Boards & sign boards of Anti-ragging cell available in the campus at different places. Dr. C.S. Patil informed the member that few boards are dirty of seepage on the walls. He advised member to replace 2/3 boards since the iron frames were rust in condition and flex banner was looking faded. Dr. Bhorat requested Principal Sir to ask person to replace them with the new one. Principal Dr. Patil called upon his person to remove those boards and assured of meeting expenses for new boards.

Towards the end of meeting no new issues raised by the member therefore, meeting was concluded with vote of thanks proposed by Dr. C.S. Patil.

— a —

- 1) 10
- 2) 10
- 3) 10
- 4) 10
- 5) 10

Notice

All respected members of the cell are hereby informed that a meeting of the cell in the new session 2021-22 is due. You are all requested to attend in the meeting in the Principal's chamber on 14/09/2021 at 12:30pm. The agenda of meeting will be as:

- 1) Confirming the minutes of the previous meeting
- 2) Planning the works of the cell for the current session
- 4) Induction of freshers student in the committee for the session
- 5) Subject raised with the permission of chair.

- 1) Dr. Yeshwant Patil
- 2) Dr. Sudesh Bhorate
- 3) Dr. C. S. Patil
- 4) Dr. Megha Ramteke
- 5) Dr. Virek Chavhan

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

The meeting of the Anti-ragging cell was organised in the office of Principal Dr. Yeshwant Patil sir on - 14/09/2021 at 12:30pm. Dr. Patil chaired the meeting. Following members of the cell were present in the meeting.

- 1) Dr. Yeshwant Patil
- 2) Dr. Sudesh Bhowate
- 3) Dr. C. S. Patil
- 4) Dr. Megha Ramteke
- 5) Dr. Vivek Chavhan

[Signature]
23

[Signature]
Patil

[Signature]
Bhowate

Dr. Sudesh Bhowate, convener of the cell welcomed the Hon. Principal sir and requested to chair the meeting. He further welcomed all the members in the meeting.

Coming to the first agenda of meeting to confirm the minutes of the previous meeting. The previous meeting of the cell was organised on 05/08/2019. The second agenda of previous meeting was preparing a plan for the activities of the cell. As per principal's suggestion, it was decided to conduct class to class campaigns with notices. It was also decided to visit the different places in campus during admission to keep vigilance.

anti-ragging cell
of Principal
14/09/2021
at the meeting
were present


Principal
14/09/2021

member of the
staff and
He further
the meeting.
order of meeting
previous meeting
was organized.
of previous
for the activities
suggestion
class to
It may also
sent places
to keep vigilance

over the situation. It was also decided
that the committee members as the anti-
ragging squad keep visiting 2/3 time in
a month to the different part of the
campus.

The third agenda of previous meeting
was to take a review of the conditions
of the Rule Board and Sign Boards of the
cell at campus. Upon suggestions few
boards were decided to replace. With
the growth of expenses, the new boards
were put up in the last week of
September 2021.

Since all the decisions were taken
in the meeting were implemented. With
permission of chair and members all the
minutes of the previous meeting were con-
firmed.

Coming to the agenda of the present
meeting, the second agenda was to plan
for the current session. Dr. Vivek Chakran
initiated with the idea that class to class
campaigns proved fruitful and it helps
creates more awareness and could
cover large number of students. Therefore,

he suggested to continue with the activity. Dr. L. S. Patil, suggested to appear in NSS programmes in the college with a small introduction to the rules of anti-ragging, in that way, more sensitisation could be created. Principal Dr. V. V. Patil suggested to continue with the task of vigilance squad of anti-ragging cell during the oncoming months. He suggested at least one visit in a week to be undertaken at different places where students generally gather. All the members agreed with the idea.

The fourth agenda of meeting was to induct at least two students for the session in the committee. As per new UGC guidelines it was mandatory to include students. Dr. Bhosale invited names from Arts and Commerce as senior students were not yet coming to classes due to prolonged admission process. Dr. Chavhan suggesting name of Mr. Nitya Gaur from B.Com I, Dr. Muley Ramesh suggested name of Mr. Divyansh Sokhare.

Prin
The
even
in the

lay T
Patil
Dr. C
The m

with the
agreed to
in the college
the rules of
the sensitization
of Dr. V. V. Patil
the task
ragging
months. He
is a week
not players
then. All
the idea
meeting was
mostly for
As per
mandatory for
is invited
as service
ing to class
process.
of Mr. Nityansh
mishra
Mr. Divyansh

Principal Dr. Yashwant Patil sir approved
the home. It was also decided that
every year to induct two/three students
in the committee for the session.

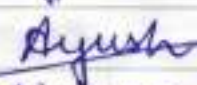
Since no new issues were raised
by the members, Principal Dr. Yashwant
Patil sir allowed to conclude the meeting.
Dr. C. S. Patil proposed the vote of thanks.
The meeting was concluded with Dr. Patil tea.

— 2 —

Notice

The second meeting of the Anti-ragging cell is being organized on 12/01/2022 at 12.00 in the office of Hon. Principal Dr. Yeshwant Patil. All respected members of the cell are hereby requested to attend the meeting. The agenda of meeting is as follows:

- 1) Confirming the minutes of previous meeting
- 2) Review of Anti-ragging cell activities in the session.
- 3) Reports from the two students representatives
- 4) Issues raised with the permission of Chair.

- 1) Dr. Yeshwant Patil (Principal) 
- 2) Dr. Suresh Bhorate (Convener) 
- 3) Dr. C.S. Patil 
- 4) Dr. ~~Dr.~~ Megha Rauthe 
- 5) Dr. Virek Chavhan 
- 6) Mr. Ayush Gaur (Student) 
- 7) Mr. Divyansh Salhane (Student) 

10/01/2022

Minute

PAGE NO.

DATE / /

The Anti-ragging
12/01/2022.

on. Principal
ected members
eg to attend
eting is an

g previous

cell activities

Endash

mission

up) ~~Signature~~

er) ~~Signature~~

~~Signature~~

~~Signature~~

~~Signature~~

Ayush

er) ~~Signature~~

The meeting of The cell was organized on 12/01/2022, in The Principal's office. following members of The Anti-ragging cell were present during The meeting.

- 1) Dr. Yashwant Patil ~~Signature~~
- 2) Dr. Sudesh Bhorat ~~Signature~~
- 3) Dr. C.S. Patil ~~Signature~~
- 4) Dr. Megha Rorante ~~Signature~~
- 5) Dr. Virek Charkhan ~~Signature~~
- 6) Mr. Ayush Gaur (Student) ~~Signature~~
- 7) Mr. Divyansh Salchare (Student) ~~Signature~~

The meeting of The cell begins with the welcoming of all The members by The convener Dr. Sudesh Bhorat. Dr. Bhorat invited Principal sir to chair The meeting.

With the permission of chair The first agenda of meeting was opened. It was confirming The minutes of The previous meeting. First agenda of previous meeting was to prepare a plan for The session. The first plan was class to class comparison with notice and second plan was to visit different places in The campus as a Anti-ragging squad. Both

plan were implemented by the members. Also during the Anti-ragging squad visit no such incidents of harassment were observed. Teachers interacted with junior and senior students both, and they seemed quite safe in the campus. Principal Dr. Patil supported the reporting with the thought that there have never been such incidences reported in the campus before.

The third agenda of previous meeting was to take a review of the Rule boards and sign boards. Members had visited the different places and recommended to replace a few boards. In the following week some new boards were put up in the places.

The next agenda of previous meeting was to induct two students. Both the students included in the vigilance squad and invited for the meeting.

Since all the agendas of previous meeting found implementation with the permission of chair considered as all confirmed.

Coming to the current agenda of the meeting, the second agenda of meeting was to review the activities of the cell. Mr. Bhavate, narrate both the activities of classroom to classroom campaign and Anti-ragging vigilance squad visits to different places in the campus every week. Many a times Vice-Principal or Haronda Bagade also joins the squad. No such incidences of harassment found during the visit. Also during interaction with the students no report of such harassment were heard by them in the campus.

The third agenda was to listen to the report of students, Mr. Lingaraj Salunke was from B.A. Eng. Med. and he continue to interact B.A first year students from all three mediums. and according to him, he found no such incidences occur in the college. Mr. Anup Gaur from B.Com first year he also supported Mr. Salunke with his opinion that no such incidences were reported from commerce faculties.

The last agenda was to discuss the issues raised with the permission of chair, but no new issue was taken up by any. On the occasion Principal Dr. V. K. Patil appreciated both the students for their cooperation for the Anti-ragging cell during the session.

The meeting was concluded with vote of Thanks proposed by Mr. Megha Karmate. The meeting was ended with the tea offered by Hon. Principal Sir.

— 3 —

- 1) Dr.
- 2) Dr.
- 3) Dr.
- 4) Dr.
- 5) Dr.

at
Pat

2022 - 2023

PAGE NO.

DATE 22/08/2022

Notice

All members of the Anti-ragging cell are hereby informed that the regular meeting of the cell for the current session is being organized on 25/08/22 at 12:30 in the office of Hon. Principal Dr. Yeshwant Patil. The agenda of the meeting is as follows:

- 1) confirming the minutes of the previous meeting
- 2) Inducting two students and a parent for the current session.
- 3) Planning the activities of the cell.
- 4) Issues raised with the permission of the chair.

1) Dr. Yeshwant Patil (Principal)

2) Dr. Sudesh Bhorate (Convener)

3) Dr. C.S. Patil

4) Dr. Megha Ramteke

5) Dr. Vivek Chavhan

minutes

All the members assembled at the office of Hon. Principal Dr. Y. V. Patil for the meeting on 25/08/22

at 12:30 pm. With the permission of chair, the meeting was initiated. Dr. Bhawate welcomed all the members and invited Principal Sir to chair the meeting.

The first agenda of meeting was to confirm the minutes of the previous meeting which was held on 12/01/2022 at the principal's chamber. The second agenda of the previous meeting was to take a review of the committee works in the first half of the session. Accordingly Dr. Bhawate reported that initially class to class campaign of anti-ragging cell was conducted and anti-ragging squad along with two student representatives. All the members of the cell reported of no such incidence of the harassment found in the campus.

The third agenda of previous meeting was to listen to the reports of the student representatives. Both the students reported no such incidences were either observed by them or heard by them.

Since no further issues were discussed in the meeting it was concluded. Since the agenda was implemented, the minutes of the last meeting was confirmed by the member in the present meeting.

Coming to the present agenda, the second agenda of today was to include two students and a parent in the committee as suggested by Hon. Principal. Dr. Shrawati gave a name from her class B-A-I(H), Ms. Vasundhara Dongre, and Dr. Virek Charkhan gave a name of parent Mr. Suresh Tombharkar and student Ku. Diptishy Rongari of B-I(E). Principal Dr. Yeshwant Patil approved the names and asked the members to include students in vigilance squad.

The next agenda of meeting was to discuss the planning the activities for the current session. As usual Dr. C.S. Patil suggested to begin the work by circulating the policies personally to the classes and interaction with the junior and senior students.

All member and Hon. principals agreed with the regular activity suggested by the members.

Since no new issues raised by the members, with the permission of chair the meeting was concluded. At the end Dr. Megha Kunte had proposed the vote of Thanks.

— 2 —

- 1) Conf
- meet
- 2) Init
- and
- 3) Revi
- The
- 4) Print
- 5) Issu
- chat
- 1) Dr. Y.
- 2) Dr. S.
- 3) Dr.
- 4) Dr.
- 5) Dr.
- 6) Mr.

Notice

All members of the cell and student representatives are hereby informed that the meeting of the cell is scheduled on 21/01/2023 in the principal Dr. Yeshwant Patil Sir's office at 11:30 am. All members are requested to attend the meeting as scheduled.

The Agenda of meeting will be as

- 1) Confirming the minutes of the previous meeting
- 2) Initiate oath taking by students for anti ragging campaign
- 3) Review of the previous activities in the session
- 4) Pinning of new Boards for the campaign
- 5) Issues raised with the permission of chair.

1) Dr. Yeshwant Patil (Principal)

2) Dr. Sudesh Bhowate (Convener)

3) Dr. C.S. Patil

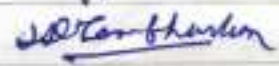
4) Dr. Megha Ramteke

5) Dr. Vivek Chavhan

6) Mr. Suresh Tembhurkar





- 7) Ku. Diptish Rongari
8) Ku. Vasundhara Dongre
- Ku. V.S. Dongre
- Minutes

The meeting of the cell was started in the office of Hon. Principal Dr. Yeshwant Patil on 21/01/2023 at 11.30 am as per scheduled. The following members of the cell were present in the meeting. The two students representative were present in the meeting.

- 1) Dr. Yeshwant Patil
 - 2) Dr. Sudesh Bhowate
 - 3) Dr. C.S. Patil
 - 4) Dr. Megha Rauthe
 - 5) Dr. Vivek Chavhan
 - 6) Mr. Sunesh Terabhuskar
 - 7) Ku. Diptish Rongari
 - 8) Ku. Vasundhara Dongre
- Ku. V.S. Dongre

Dr. Bhowate convener of the cell welcomed all the members in the meeting. He further invited Principal Dr. Patil to chair the session. Dr. Patil also warmly received all the members and student representatives.

The first agenda of meeting

[Signature]

ku. V.S. Dongre

all was started
at 11.30 am as
being members
the meeting. who
were present -

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

V.S. Dongre

over of the
members in
invited principal
session. Dr.
all the
representatives.
of meeting

was to confirm the minutes of the previous meeting. The second agenda of meeting was to induct two students as representatives for the session. Accordingly two students ku. Diptish Rongari and ku. Varadkhan Dongre were inducted in the committee for the session. Also a parent ~~was~~ Mrs. Suresh Torabhurdan was also inducted in the cell for the current session.

The next agenda of meeting was to planning the activities of the cell in the ongoing session. Accordingly class to class campaigns and circulation of notices were done. Anti Ragging squad visiting the different areas of the campus to keep vigilance was done every week as per the suggestion of the principal. Students in all the classes were asked to read the rules of the Anti-ragging and laws given by Hon Supreme Court and Govt. of Maharashtra.

The previous meeting was concluded with there major agenda which were implemented ~~on~~ on the session. The minutes

of the previous meeting hence with the agreement of the members was confirmed.

Coming to the agenda of the present meeting, the second agenda was to initiate 'oath taking', an innovative practice by the Anti-ragging cell to be introduced. Dr. Bhorate proposed the activity in the meeting to which all members gave their agreement. Principal Dr. Yashwant Patil asked Mr. Bhorate if he prepared a draft. Upon production of Pledge draft, Principal Sir and members suggested few amendments. The draft was finalized and it was decided to implement the 'oath taking' activity in the last week of the January.

The next agenda was to take a review of the activities conducted by the cell in the session. Dr. Bhorate narrated the activities of the cell where class room to classroom campaigns and notices circulation was done. Also the Anti ragging cell vigilance squad regularly

hence with
members was

order of the
and agenda
ing. an intro-
ti-ragging
Bhorate

The meeting
are their
Yashwant Patil
prepared a
of Pledge
member suggested
it was finalized
implement
in the last

was to take
conducting
in. Dr. Bhorate
cell where
campaigns and
Also the
squad regularly

visited the different areas of the campus
All the members including student repre-
sentatives confirmed of no such ragging
incidences were happened. Students repre-
sentatives also confirmed of no such harass-
ment was heard by them in the classes or
in any part of the campus.

Coming to the fourth agenda of
the meeting was to put up few new
sign boards with images released by
the Anti ragging portal of the Govt. of
India recently. Bhorate requested
Dr. Yashwant Patil Sir, to release fund
for new boards. Dr. Patil asked Mr.
Bhorate about images. Dr. Bhorate
showed those images on laptop. Principal
Sir satisfied with those images to be
printed and to be hanged in the
halls.

Since no further issues raised
in the meeting Principal Sir Dr. Patil
permitted to conclude the meeting.
Dr. Vivek Chavhan proposed the vote of
thanks. The meeting was end with the
tea offered by Kon. Principal Sir.

